



## **Relatório & Contas 2025**

Inclui SIADAP RAM 1 – QUAR 2025

**Agência de Inovação e Modernização  
da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM**

## Índice

Mensagem.....	4
A. Relatório de Gestão .....	6
I. A AIM, IP-RAM .....	7
Missão, Visão e Valores .....	7
Atribuições .....	8
Órgãos Sociais.....	8
Conselho Diretivo.....	8
Fiscal Único.....	9
Conselho de Parceiros da Loja do Cidadão .....	9
Organização Interna.....	9
Recursos Humanos.....	10
II. Estratégia .....	11
Metodologia.....	11
Estratégia.....	11
Objetivos Estratégicos.....	11
Análise de Riscos.....	13
Sustentabilidade Financeira .....	13
Código de Ética e de Conduta.....	14
III. Atividades e Projetos .....	15
Simplifica.....	15
Loja do Cidadão da Madeira .....	16
Posto de Atendimento ao Cidadão do Porto Santo .....	18
Postos Móveis de Atendimento ao Cidadão .....	18
Omnicanal.....	19
Contact Center .....	19
Mobilidade e Transportes .....	20
Outras Iniciativas.....	21
IV. Auto-Avaliação SIADAP RAM 1 – QUAR 2025.....	23
V. Análise da Execução e Evolução da Política Orçamental.....	27
Orçamento da Receita .....	27
Desempenho de Execução Orçamental da Receita.....	27
Orçamento da Despesa .....	28
Desempenho de Execução Orçamental da Despesa.....	28
Saldos de gerência/Tesouraria.....	31
Princípios e regras orçamentais .....	31
VI - Evolução da Situação Económica e Financeira.....	31
Rendimentos e ganhos .....	31
Gastos e perdas.....	32
Situação Patrimonial .....	33
Ativo .....	33
Passivo.....	34
Património Líquido.....	35
Resultados .....	36
Resultados Operacionais (EBIT).....	36
Resultados Financeiros .....	36
Resultados Líquidos .....	36
Perspetivas Futuras.....	36
Divulgações exigidas por Diplomas Legais.....	37
Proposta de Aplicação de Resultados .....	37
B. Demonstrações Financeiras.....	39

Balanço .....	40
Demonstração de Resultados por Natureza .....	42
Demonstração dos Fluxos de caixa .....	43
Demonstração das alterações do Patrimônio Líquido .....	45
C. Anexo às Demonstrações Financeiras .....	49
1 - Identificação da entidade, período de relato e referencial contabilístico.....	50
2 - Principais políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros.....	51
Principais Políticas Contabilísticas Adotadas.....	51
3 - Ativos intangíveis .....	53
4 - Acordos de concessão de serviços: Concedente .....	53
5 - Ativos fixos tangíveis.....	53
5.1 - Ativos Fixos Tangíveis desagregação das Adições .....	54
6 – Locações.....	55
7 - Custos de empréstimos obtidos .....	55
8 - Propriedades de investimento .....	55
9 - Imparidade de ativos .....	55
10 - Inventários .....	55
11 - Agricultura.....	55
12 - Contratos de construção .....	55
13 - Prestação de Serviços e concessões.....	55
14 - Rendimento de transações sem contraprestação.....	55
15 - Provisões. Passivos contingentes e ativos contingentes .....	56
16 - Efeitos de alterações em taxas de câmbio .....	56
17 - Acontecimentos após a data de relato .....	56
18 - Instrumentos financeiros .....	56
18.1 - Clientes e outros créditos a receber.....	56
18.2 - Subsídios e outros apoios das entidades públicas .....	57
18.3 - Fornecedores e outros contas a pagar .....	58
18.4 - Estado e outros entes públicos .....	58
19 - Benefícios dos empregados.....	58
20 - Divulgações de partes relacionadas.....	59
21 - Relato por segmentos .....	59
22 - Interesses em outras entidades .....	59
23 - Notas e Outras divulgações .....	59
23.1 – Diferimentos.....	59
23.2 - Patrimônio Líquido.....	60
23.3 - Fornecimentos e serviços externos.....	60
23.4 - Transferências e Subsídios correntes obtidos .....	61
23.5 - Transferências e Subsídios correntes concedidos.....	61
23.6 - Outros Rendimentos e Gastos.....	61
23.7 - Impostos sobre o rendimento.....	62
23.8 - Divulgações exigidas por Diplomas Legais .....	62
23.9 – Contabilidade de Gestão.....	63
D. Demonstrações Orçamentais .....	65
Demonstração do desempenho orçamental.....	66
Demonstração de execução orçamental da receita .....	66
Demonstração de execução orçamental da despesa.....	66
Demonstração de execução do Plano Plurianual de investimentos .....	66
E. Anexo às Demonstrações Orçamentais .....	68
Alterações orçamentais da receita.....	69
Alterações orçamentais da despesa .....	69
Alterações do Plano Plurianual de Investimentos .....	69
F. Notas às Demonstrações Orçamentais .....	71
Notas às Demonstrações Orçamentais .....	72

## Mensagem

O Conselho Diretivo da Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM (AIM, IP-RAM), apresenta o Relatório e Contas, bem como o respetivo SIADAP-RAM 1, relativo ao exercício de 2025, com a atividade desenvolvida, os resultados alcançados e a situação económica e financeira da entidade.

O ano de 2025 ficou marcado pela consolidação do papel da AIM, IP-RAM enquanto entidade central na promoção da modernização administrativa e da transformação digital da Administração Pública Regional, num contexto de crescente exigência ao nível da qualidade, eficiência e proximidade dos serviços públicos aos cidadãos e empresas.

A atuação desenvolvida assentou numa estratégia orientada para resultados, alinhada com os objetivos definidos no âmbito do SIADAP-RAM 1 e operacionalizada através do respetivo Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR), tendo sido alcançados níveis de desempenho globalmente positivos.

Refere-se, neste período, o reforço da utilização e da relevância do Simplifica enquanto plataforma central de prestação de serviços públicos digitais, com 74 serviços públicos disponibilizados, atingiu 260.327 utilizadores registados entre cidadãos e empresas, 2.867.598 acessos e 461.889 transações efetivas, correspondendo a um volume financeiro transacionado superior a 3,1 milhões de euros.

Paralelamente, verificou-se a modernização dos canais de atendimento, designadamente através da implementação de soluções omnicanal e da evolução do Contact Center, com 16.096 contactos, bem como a melhoria contínua da qualidade do atendimento presencial, com particular enfoque na Loja do Cidadão da Madeira, que totalizou 554.275 atendimentos, e no novo Posto de Atendimento do Porto Santo, com 21.183 atendimentos.

Importa igualmente salientar a implementação de projetos estruturantes, nomeadamente no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, que visam reforçar a capacidade tecnológica, a interoperabilidade entre sistemas e a proximidade dos serviços públicos, incluindo a criação de novos modelos de atendimento, como os postos móveis, atualmente em fase de operacionalização.

No plano financeiro, o exercício de 2025 evidencia um esforço de reforço da sustentabilidade financeira da AIM, IP-RAM, assente numa gestão rigorosa e responsável dos recursos públicos, com níveis de execução orçamental consistentes e uma evolução positiva da situação económica e financeira da entidade.

Em linha com as recomendações do Tribunal de Contas e da Inspeção Regional de Finanças, foram adotadas medidas estruturais orientadas para a consolidação de um modelo de financiamento mais equilibrado, previsível e ajustado à natureza das competências da Entidade.

Destaca-se, neste âmbito, a atualização das participações das entidades parceiras da Loja do Cidadão da Madeira, bem como o início do processo de estabelecimento de protocolos no âmbito do Posto de Atendimento ao Cidadão do Porto Santo, formalizados em 2026, assim como a implementação de mecanismos de maior corresponsabilização financeira, nomeadamente através da imputação de custos associados à utilização de plataformas comuns, como o Simplifica.

Paralelamente, foi iniciado o desenvolvimento de um modelo de repartição de encargos mais equitativo entre os diversos organismos utilizadores, tendo em vista assegurar uma maior correspondência entre custos incorridos e níveis de utilização, reforçando os princípios da eficiência, da transparência e da boa gestão dos recursos públicos.

Estas medidas traduzem uma evolução relevante no modelo de financiamento da AIM, IP-RAM, contribuindo para a sua sustentabilidade a médio prazo e para a consolidação de uma lógica de gestão mais exigente, responsável e alinhada com as melhores práticas de governação pública.

Refira-se o reforço dos instrumentos de governação interna e de integridade institucional, com a elaboração e aprovação, pela primeira vez, do Código de Ética e Conduta da AIM, IP-RAM, bem como a implementação do respetivo termo de compromisso de observância, colmatando uma lacuna ao nível do enquadramento normativo interno. Este instrumento constitui um referencial estruturante para a atuação dos trabalhadores e demais colaboradores, promovendo uma cultura organizacional assente na integridade, transparência e responsabilidade, em alinhamento com as exigências legais e com as melhores práticas de gestão pública.

Destacam-se ainda as parcerias institucionais, bem como alargamento progressivo da rede de organismos públicos envolvidos e dos serviços disponibilizados, contribuindo para uma Administração Pública mais integrada, eficiente e orientada para as necessidades dos cidadãos e das empresas.

Não obstante os resultados alcançados, subsistem desafios relevantes, nomeadamente ao nível do reforço dos recursos humanos, da consolidação dos sistemas de informação e da contínua adaptação às exigências da transformação digital, os quais continuarão a merecer particular atenção no próximo ciclo de gestão.

O Conselho Diretivo expressa o seu reconhecimento a todos os colaboradores da AIM, IP-RAM, a todas as entidades parceiras, bem como a todos os cidadãos, pelo contributo decisivo para os resultados alcançados, reafirmando o compromisso com a melhoria contínua, a modernização, a inovação e a prestação de um serviço público de qualidade.

Funchal, 11 de maio de 2026

**Hélder Miguel Andrade Pestana — Presidente**

**Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar — Vogal**

**José Luís Barradas Faria— Vogal**

## **A. Relatório de Gestão**

## **I. A AIM, IP-RAM**

A Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM, abreviadamente designada por AIM, IP-RAM, foi criada através do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2022/M, de 29 de julho e os Estatutos aprovados através da Portaria n.º 923/2022, de 13 de dezembro.

A AIM, IP-RAM é um instituto público dotado de personalidade jurídica, autonomia administrativa e financeira, património próprio, integrado na administração indireta da Região Autónoma da Madeira, sob a tutela da Secretaria Regional das Finanças.

### **Missão, Visão e Valores**

#### **Missão**

A AIM, IP-RAM, tem por missão promover e assegurar a inovação e modernização do setor público, desenvolvendo e avaliando projetos e ações de simplificação e modernização administrativa, dinamizar as medidas de apoio à transição digital dos serviços públicos e empresas e novas formas de prestação de serviços públicos e atendimento aos cidadãos e empresas.

#### **Visão**

Ser uma entidade de referência na transformação digital e modernização da Administração Pública Regional, promovendo uma administração mais próxima, eficiente e acessível, que responda, de forma inovadora e integrada, às necessidades dos cidadãos, das empresas e da sociedade.

#### **Valores**

##### **Inovação Pública**

Estimular novas abordagens, ferramentas e soluções tecnológicas que permitam transformar os serviços públicos, responder aos desafios da Administração Pública Regional e melhorar a experiência dos cidadãos e das empresas.

##### **Simplificação**

Promover a redução da complexidade administrativa, burocracias desnecessárias e tornar os serviços mais ágeis, compreensíveis e eficazes, facilitando a vida dos cidadãos, empresas e dos próprios serviços públicos.

##### **Proximidade**

Estar próximo dos cidadãos e empresas, garantindo um serviço público mais simples e acessível.

##### **Colaboração**

Trabalhar em rede com entidades públicas, privadas e a sociedade civil para fomentar uma cultura de melhoria contínua, inovação e partilha de boas práticas.

##### **Transparência**

Atuar com responsabilidade, rigor e clareza na gestão dos recursos, processos e decisões, reforçando a confiança na ação pública.

##### **Digitalização Sustentável**

Garantir a transição digital de forma inclusiva, eficiente e ética, promovendo o acesso equitativo aos serviços públicos e combatendo a exclusão digital.

## Atribuições

São atribuições da AIM, IP-RAM:

- a) Contribuir para a definição das linhas estratégicas e das políticas gerais relacionadas com a administração eletrónica, a simplificação administrativa e a distribuição de serviços públicos, incluindo a interoperabilidade na administração pública;
- b) Gerir e desenvolver redes de lojas para os cidadãos e para as empresas, em sistema de balcões multisserviços, integrados e especializados, assegurando, designadamente, a gestão e funcionamento dos serviços de atendimento da Loja do Cidadão na Madeira, dos postos de atendimento ao cidadão e dos espaços cidadão;
- c) Promover a modernização da prestação de serviços e distribuição de serviços públicos para a satisfação das necessidades dos cidadãos e das empresas;
- d) Disponibilizar, gerir e avaliar a prestação de serviços públicos por via digital, designadamente através do portal Simplifica;
- e) Apoiar e impulsionar medidas que potenciem a transformação digital das empresas e associações de natureza empresarial e da dinamização do comércio eletrónico, nomeadamente através da gestão de plataformas eletrónicas criadas para esse efeito;
- f) Desenvolver novos modelos de atendimento e prestação de serviços, em regime de mobilidade, à distância ou em sistema de balcão multisserviços, para os cidadãos e empresas, que permitam a aproximação da administração pública e simplificação administrativa;
- g) Dinamizar e coordenar a criação de uma rede regional de agentes de modernização e de simplificação administrativa;
- h) Promover a realização de estudos e de divulgação de boas práticas, nas áreas da simplificação administrativa e regulatória e da administração eletrónica;
- i) Dar parecer prévio e acompanhar os projetos em matéria de investimento público (PIDDAR), no contexto da modernização e simplificação administrativa;
- j) Propor a criação e dirigir equipas de projeto, de natureza transitória e interdepartamental, para concretização, desenvolvimento e avaliação de ações de modernização e de simplificação administrativa.

## Órgãos Sociais

Os órgãos sociais da AIM, IP-RAM compreendem uma estrutura de administração e fiscalização composta por um Conselho Diretivo e pelo Fiscal Único, e ainda o Conselho de Parceiros da Loja do Cidadão.

### Conselho Diretivo

O atual Conselho Diretivo iniciou o seu mandato a 19 de maio de 2025, nos termos do Despacho Conjunto n.º 43/2025 e do Despacho Conjunto n.º 83/2025 da Presidência do Governo Regional e da Secretaria Regional das Finanças, sendo constituído pelos seguintes elementos:

**Hélder Miguel Andrade Pestana — Presidente**

**Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar — Vogal**

**José Luís Barradas Faria — Vogal**

O anterior Conselho Diretivo, nomeado pelo Despacho Conjunto n.º 65/2024, de 19 de julho, da Presidência do Governo Regional e da Secretaria Regional das Finanças, exerceu funções até 18 de maio de 2025, sendo constituído pelos seguintes elementos:

**Frederica Gonçalves — Presidente**

**Alexandre Pitão Fernandes — Vogal**

**Miguel Vasconcelos — Vogal**

Exerceu funções até 24 de agosto de 2025.

### **Fiscal Único**

O exercício da função de Fiscal Único, com competência para supervisionar a legalidade, regularidade e boa gestão financeira e patrimonial da AIM, IP-RAM, é realizado pela sociedade de revisores oficiais de contas Grant Thornton & Associados, SROC, Lda., representada por Carlos António Lisboa Nunes — Revisor Oficial de Contas n.º 427, inscrito na CMVM sob o n.º 20160131.

A nomeação foi realizada através do Despacho n.º 122/2023, da Secretaria Regional das Finanças, publicado no JORAM, II Série, n.º 56, de 22 de março de 2023, com mandato fixado em cinco anos.

### **Conselho de Parceiros da Loja do Cidadão**

Conselho de Parceiros da Loja do Cidadão é um órgão de caráter consultivo e de assessoria ao Conselho Diretivo no que concerne ao funcionamento da Loja do Cidadão da Madeira. Este conselho reúne ordinariamente uma vez por ano, é presidido pelo Presidente da AIM, IP-RAM, e integra, como membros, um representante de cada um dos balcões.

### **Organização Interna**

A organização interna da AIM, IP-RAM, aprovada pela Portaria n.º 933/2022, de 13 de dezembro, obedece ao modelo de estrutura hierarquizada desenvolvendo-se por unidades orgânicas nucleares, designadas por Unidades, e por unidades orgânicas flexíveis, designadas por Núcleos.

São Unidades nucleares da AIM, IP-RAM:

- a) Unidade para a Modernização e Inovação;
- b) Unidade de Mobilidade e Transportes;
- c) Unidade de Gestão Financeira, Administrativa e Patrimonial;
- d) Unidade de Apoio Jurídico, de Recursos Humanos e de Contratação Pública;
- e) Unidade de Apoio à Loja do Cidadão;
- f) Unidade de Desenvolvimento do Comércio Eletrónico.

São unidades orgânicas flexíveis da AIM, IP-RAM:

- a) Núcleo de Gestão e Coordenação do Subsídio Social de Mobilidade do Porto Santo;
- b) Núcleo de Gestão do Programa Estudante InsuLar.

## Recursos Humanos

O número de trabalhadores efetivos a desempenhar funções na AIM, IP-RAM, com referência a 31/12/2025, é de 33, distribuídos por várias carreiras e categorias, conforme o quadro seguinte.

	<b>Dirigente</b>	<b>Carreira de técnico superior</b>	<b>Carreira de assistente técnico</b>	<b>Outras carreiras</b>	<b>Total</b>
H	6	3	1		10
M	4	5	13	1	23
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>33</b>

Refira-se que durante o ano de 2025, 12 trabalhadores frequentaram 54 ações de formação.

As ações de formação realizadas enquadram-se essencialmente nas áreas da cibersegurança e segurança da informação, promovendo a proteção da informação, as boas práticas digitais e a gestão da segurança; das competências digitais e ferramentas informáticas, reforçando a utilização das ferramentas Microsoft, a produtividade digital e a organização e colaboração da informação; e ainda da transformação digital, inovação e acessibilidade, abrangendo temáticas como a inteligência artificial, a modernização administrativa e a acessibilidade web, bem como na área da saúde, segurança e emergência, com enfoque no suporte básico de vida e na desfibrilhação automática externa.

## II. Estratégia

### Metodologia

A atividade desenvolvida pela AIM, IP-RAM teve por base as prioridades de modernização administrativa definidas pelo Governo Regional da Madeira, designadamente no âmbito do XVI Programa do Governo, bem como as orientações estratégicas da Secretaria Regional das Finanças.

A atuação da AIM foi articulada com o SIADAP-RAM 1, sistema de avaliação do desempenho aplicável aos serviços e organismos da Administração Pública Regional, tendo sido operacionalizada através do respetivo Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR).

Este enquadramento assegurou o alinhamento entre os objetivos estratégicos e operacionais, os recursos mobilizados e os mecanismos de monitorização do desempenho organizacional, permitindo uma atuação orientada para resultados, mensurável e suportada em evidência.

Importa salientar que os níveis de execução dos objetivos, bem como a análise detalhada dos indicadores, metas e desvios, se encontram sistematizados na Autoavaliação do QUAR 2025, para a qual se remete.

### Estratégia

**A estratégia da AIM, IP-RAM assentou em três Objetivos Estratégicos (OE), oito Objetivos Operacionais (OO) e treze indicadores de desempenho, constituindo um quadro de ação claro, mensurável e orientado para resultados.**

Os Objetivos Estratégicos definiram as grandes linhas de atuação da organização, enquanto os Objetivos Operacionais asseguraram a sua concretização através de iniciativas específicas, mensuráveis e alinhadas com as prioridades de modernização administrativa.

Os indicadores de desempenho constituíram instrumentos de monitorização contínua, permitindo acompanhar a execução das atividades e suportar a avaliação do desempenho organizacional no âmbito do QUAR.

Este modelo garantiu uma articulação efetiva entre planeamento, execução e avaliação, assegurando que cada iniciativa desenvolvida contribuiu para a modernização da Administração Pública da Região Autónoma da Madeira, para a digitalização dos serviços e para a melhoria da experiência de cidadãos e empresas.

A estratégia implementada traduziu-se num compromisso com a eficiência administrativa, a inovação tecnológica e a qualidade do serviço público, reforçando o posicionamento da AIM, IP-RAM como agente central da modernização administrativa da Região.

### Objetivos Estratégicos

1. Promover a modernização e inovação da Administração Pública da RAM.
2. Potenciar a oferta de serviços públicos digitais garantindo a sua simplificação.
3. Assegurar a elevada satisfação dos cidadãos e empresas para com os serviços públicos disponibilizados.

## **OE1 – Promover a modernização e inovação da Administração Pública da RAM**

A modernização da Administração Pública Regional constituiu um eixo estruturante da atuação da AIM, IP-RAM, orientado para o reforço da eficiência, da transparência e da capacidade de resposta dos serviços públicos.

Neste âmbito, foram desenvolvidas iniciativas de simplificação administrativa, redesenho de processos e adoção de soluções digitais, com vista à eliminação de redundâncias e à melhoria da interoperabilidade entre serviços.

A atuação incidiu igualmente na criação de condições para a integração de soluções tecnológicas inovadoras, incluindo abordagens assentes em inteligência artificial, enquanto instrumentos potenciadores da eficiência e da criação de valor público.

## **OE2 – Potenciar a oferta de serviços públicos digitais garantindo a sua simplificação**

A transformação digital e a simplificação administrativa constituem o segundo grande pilar estratégico, assumindo-se como vetor determinante para a competitividade e para o desenvolvimento da Região.

Este objetivo materializou-se através do reforço do Simplifica enquanto plataforma agregadora de serviços, do desenvolvimento de soluções digitais mais intuitivas e da redução de encargos administrativos.

A abordagem adotada privilegiou a centralidade no utilizador, a acessibilidade dos serviços e a eliminação de barreiras burocráticas, contribuindo para uma Administração mais ágil, eficiente e orientada para resultados.

## **OE3 – Assegurar a elevada satisfação dos cidadãos e empresas para com os serviços públicos disponibilizados**

O terceiro objetivo estratégico coloca os cidadãos e empresas no centro da ação pública, garantindo qualidade no atendimento e confiança nos serviços prestados. Não só modernizar processos, mas também consolidar a confiança dos cidadãos e empresas na Administração Pública.

A satisfação dos utilizadores foi promovida através da melhoria contínua dos canais de atendimento, da diversificação das formas de contacto, da redução dos tempos de espera e da disponibilização de respostas rápidas, claras e eficientes. Este compromisso reafirma a orientação para um modelo de Administração Pública verdadeiramente centrado no cidadão, mais acessível, transparente e próxima das necessidades das pessoas e das empresas.

- OE1 alcançado através do OO1, OO3 e OO4, com indicadores centrados na utilização do Simplifica, serviços presenciais de atendimento ao cidadão e nas parcerias estratégicas.
- OE2 concretizado pelo OO1, OO2, OO5 e OO6, com indicadores que medem contactos, serviços presenciais e digitais, e volume de negócios online.
- OE3 desenvolvido pelo OO7 e OO8, com indicadores que avaliam tempos de espera, satisfação e elogios dos utilizadores.

**A estratégia e a atividade da AIM, IP-RAM foi condicionada por alguns fatores de risco, nomeadamente:**

### **Dependência tecnológica**

A forte dependência de sistemas e plataformas digitais pode potencialmente originar constrangimentos na prestação dos serviços, em caso de falhas técnicas ou indisponibilidades.

Medidas de mitigação: monitorização contínua dos sistemas e reforço da segurança da informação.

### **Atrasos de fornecedores e parceiros externos**

A execução de determinadas atividades depende, em muitos casos, de entidades externas, podendo ocorrer atrasos na entrega de bens ou serviços.

Medidas de mitigação: planeamento antecipado, acompanhamento regular da execução contratual e definição clara de prazos e responsabilidades.

### **Limitações orçamentais**

Restrições financeiras condicionam a execução integral das atividades previstas.

Medidas de mitigação: priorização das ações com maior impacto estratégico, controlo rigoroso da execução orçamental e otimização dos recursos disponíveis.

### **Insuficiência de recursos humanos**

A escassez de recursos humanos ou de competências especializadas afetam a capacidade de resposta da organização.

Medidas de mitigação: reforço do número de trabalhadores através de contratação, adequada afetação dos recursos existentes, reforço da formação e capacitação interna e recurso a parcerias.

## Sustentabilidade Financeira

**No plano da sustentabilidade financeira, o atual Conselho Diretivo da AIM, IP-RAM tem vindo a enquadrar a sua atuação à luz das recomendações do Tribunal de Contas e da Inspeção Regional de Finanças, designadamente quanto à necessidade de assegurar um modelo de financiamento equilibrado e adequado à natureza das suas competências.**

Refira-se que, nos termos do artigo 6.º, n.º 2 da Lei n.º 8/90, de 20 de fevereiro (Lei de Bases da Contabilidade Pública), a atribuição de autonomia administrativa e financeira pressupõe, entre outros critérios, a existência de um nível significativo de receitas próprias face à despesa total, constituindo este referencial um elemento relevante na avaliação da sustentabilidade das entidades públicas.

**Neste contexto, a AIM, IP-RAM tem vindo a desenvolver um conjunto de medidas orientadas para o reforço da sua sustentabilidade financeira.**

**Destaca-se a atualização das participações das entidades parceiras presentes na Loja do Cidadão da Madeira, fixada em 2,24% para 2026, cuja decisão foi aprovada pelo Conselho Diretivo no final de 2025, refletindo a necessidade de ajustamento às condições reais de funcionamento. Importa notar que o valor das participações não era atualizado há vários anos não refletindo os custos reais da operação.**

**Foi também dado início ao processo de estabelecimento de protocolos com as entidades públicas presentes no novo Posto de Atendimento do Porto Santo**, com valores equitativos, sustentáveis e atualizáveis anualmente, no sentido de assegurar a viabilidade financeira e o adequado funcionamento da infraestrutura.

Destaca-se, neste âmbito, a atualização das participações das entidades parceiras da Loja do Cidadão da Madeira, bem como o início do processo de estabelecimento de protocolos no âmbito do Posto de Atendimento ao Cidadão do Porto Santo, formalizados em 2026, assim como a implementação de mecanismos de maior responsabilização financeira, nomeadamente através da imputação de custos associados à utilização de plataformas comuns, como o Simplifica.

**No final de 2025, foi formalizada, através da celebração de protocolos com diversos organismos públicos, a imputação direta aos mesmos das comissões bancárias associadas às transações eletrónicas realizadas através do Simplifica**, assegurando uma maior correspondência entre custos incorridos e responsabilidades financeiras de cada entidade.

Também no âmbito do Simplifica, bem como da plataforma eletrónica de meios de pagamento, e considerando os demais custos diretos e indiretos associados à sua operação e evolução, encontra-se em curso um processo de definição de um modelo que permita a repartição desses encargos pelos diversos organismos, reforçando uma lógica de equidade e assegurando a sua sustentabilidade.

#### **Código de Ética e de Conduta**

**No exercício de 2025, a AIM, IP-RAM procedeu, pela primeira vez, à elaboração e aprovação do seu Código de Ética e Conduta, colmatando a inexistência de um referencial normativo interno estruturado neste domínio.**

O Código estabelece os valores, princípios e regras de conduta aplicáveis aos trabalhadores e demais colaboradores, incluindo prestadores de serviços e outras entidades que atuem em representação da AIM, IP-RAM, visando assegurar padrões elevados de integridade, transparência e responsabilidade.

Este instrumento define, nomeadamente, normas relativas à prevenção de conflitos de interesses, sigilo profissional e utilização de recursos públicos, bem como princípios de atuação no relacionamento institucional e com os cidadãos, abrangendo ainda regras em matéria de relações internas e promoção de um ambiente de trabalho assente na urbanidade, no respeito mútuo e na cooperação, bem como na prevenção de situações de assédio.

**A sua aprovação enquadra-se no reforço do sistema de controlo interno e de gestão de riscos, em articulação com o Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas (PGRCIC) e com os mecanismos de denúncia interna, em conformidade com o enquadramento legal aplicável.**

No âmbito da sua implementação, foi instituído um termo de compromisso individual de observância, a subscrever por todos os trabalhadores e colaboradores, formalizando a adesão aos princípios e normas estabelecidos e reforçando a responsabilização individual no cumprimento do Código.

### III. Atividades e Projetos

**Durante o ano de 2025, foram desenvolvidas atividades alinhadas com os objetivos estratégicos, nomeadamente no âmbito da modernização administrativa, na transformação digital e na melhoria da qualidade dos serviços públicos.**

A atuação prosseguida assentou numa lógica integrada, combinando a evolução das plataformas digitais, o reforço dos canais de atendimento e a promoção de soluções inovadoras, contribuindo para uma Administração Pública mais eficiente, acessível e centrada no utilizador.

[Simplifica.madeira.gov.pt](https://www.simplifica.madeira.gov.pt)

**O Simplifica.madeira.gov.pt constituiu o principal eixo de execução da estratégia de modernização administrativa da Região Autónoma da Madeira, afirmando-se como plataforma central de acesso digital a serviços públicos e como instrumento determinante na transformação da relação entre a Administração Pública, cidadãos e empresas.**

Lançado oficialmente a 31 de janeiro de 2019, no âmbito do Programa de Modernização Administrativa (APR 2.0), o Simplifica consolidou-se como plataforma e ferramenta estruturante da digitalização regional e como marca, sendo comumente conhecido por toda a população residente.

Criado com o objetivo de concentrar, desmaterializar e simplificar processos e procedimentos, o Simplifica consolidou-se como plataforma estruturante da digitalização regional e como marca amplamente reconhecida pela população.

**Em 2025 plataforma disponibilizou 74 serviços públicos digitais**, resultantes do processo de redesenho e disponibilização de serviços ao longo do ano, superando a meta inicialmente definida.

Em termos de base de utilizadores, **o Simplifica atingiu 260.327 cidadãos e empresas registados**, registou-se **2.867.598 acessos (pageviews)** e **461.889 transações efetivas**, refletindo uma utilização intensiva e consolidada dos serviços digitais.

**O volume de negócios transacionado através do Simplifica atingiu 3.119.993,47€**, superando significativamente a meta definida e evidenciando a consolidação da plataforma enquanto canal privilegiado de prestação de serviços públicos digitais.

Este crescimento foi impulsionado, em grande medida, pela expansão e qualificação do catálogo de serviços digitais, com destaque para a integração de novos serviços, nomeadamente nas áreas do Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM (IFCN), bem como pelo redesenho e simplificação de serviços existentes.

**Entre os serviços mais utilizados destacaram-se a emissão do Cartão de Residente da RAM, a aquisição de bilhetes para percursos pedestres e miradouros, o apoio ao Gás Solidário, a reserva de campos de ténis na Quinta Magnólia, a emissão de licenças de pesca lúdica, a reserva de parques de campismo, a inscrição em atividades desportivas e de lazer, a autorização de voo para aeronaves não tripuladas e os pedidos de reembolso no âmbito do Subsídio Social de Mobilidade.**

No plano tecnológico, foram desenvolvidas evoluções ao nível da arquitetura da plataforma, sistemas de backoffice e interoperabilidade, criando condições para maior eficiência operacional, escalabilidade e integração entre sistemas.

Assumiu igualmente relevância a preparação de novas funcionalidades, incluindo soluções baseadas orientadas para o apoio ao cidadão, automatização de processos e reforço da capacidade de monitorização e análise.

Estas evoluções contribuíram para reforçar a robustez, segurança e usabilidade da plataforma, consolidando o Simplifica como balcão digital de referência da Administração Pública Regional.

O projeto, financiado no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, envolveu um investimento global aproximado de 1.000.000€.

### Os 10 Serviços Simplifica mais utilizados

#	Serviço	Total 2025
1	Cartão de Residente RAM	220.867
2	Bilhetes Percursos Pedestres Classificados	154.256
3	Gás Solidário	14.363
4	Campismo	13.843
5	Bilhetes Miradouro do Cabo Girão	11.333
6	Reserva Ténis, Padel e Squash (Quinta Magnólia)	9.927
7	Bilhetes Miradouro do Cabo Girão (empresas turísticas)	5.656
8	Licença de Pesca Lúdica	4.370
9	Bilhetes Miradouro do Cabo Girão (empresas turísticas)	3.352
10	Atividade Desportiva de Todo-o-Terreno	3.254

### Indicadores-chave 2025 Simplifica

- N.º serviços digitais ativos: **74**
- utilizadores registados: **260.327**
- N.º acessos (pageviews): **2.867.598**
- N.º transações efetivas: **461.889**
- N.º pedidos processados: **456.938**
- Faturação Simplifica: **3.119.993,18€**
- N.º técnicos do Governo Regional envolvidos: **222**
- N.º notificações (Email e SMS): **1.301.872**

### Loja do Cidadão da Madeira

**A Loja do Cidadão da Madeira, com mais de duas décadas de atividade, constitui um espaço nevrálgico de concentração de serviços públicos, proporcionando atendimento presencial centralizado a cidadãos e empresas.**

Atualmente, reúne 20 entidades, operando através de 21 balcões, oferecendo um vasto leque de serviços essenciais num único local. Entre as entidades representadas, destacam-se, pelo volume de atendimentos, a Direção Regional da Administração e Justiça (DRAJ), o IASAÚDE, IP-RAM, a Empresa de Eletricidade da Madeira, S.A., a Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da RAM e o Instituto de Segurança Social da

Madeira, IP-RAM, a par de outras entidades relevantes como a Câmara Municipal do Funchal, o Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM e o Instituto de Habitação da Madeira, EPERAM.

Os balcões disponibilizam serviços que abrangem diversas áreas, tais como energia, habitação, emprego, segurança social, fiscalidade, registo civil, licenciamento, apoio às comunidades e mediação laboral, assegurando uma resposta integrada e articulada às necessidades de cidadãos e empresas.

Em 2025, a Loja do Cidadão da Madeira consolidou um passo significativo na modernização do atendimento, com a implementação e entrada em funcionamento do novo sistema integrado de gestão de filas e serviços. Esta solução, assente em tecnologia de última geração, permite a gestão centralizada dos serviços das várias entidades presentes, garantindo maior eficiência, flexibilidade e autonomia.

Este investimento tem vindo a melhorar significativamente a rapidez e a qualidade do atendimento, reforçando a relação com cidadãos e empresas e disponibilizando dados estatísticos em tempo real que apoiam a gestão e a tomada de decisão. A solução integra ainda mecanismos de personalização, análise de desempenho e interoperabilidade com outros sistemas, incluindo o Simplifica, tornando a Loja do Cidadão mais ágil, inovadora e alinhada com as melhores práticas de administração pública digital.

Deste modo, a Loja do Cidadão oferece hoje um atendimento mais célere, eficiente e inclusivo, respondendo às necessidades crescentes de cidadãos e empresas, ao mesmo tempo que assegura um ambiente de trabalho mais moderno e funcional para os colaboradores.

### **Indicadores-chave 2025 Loja do Cidadão da Madeira**

- N.º total de atendimentos **554.275**
- Variação face a 2024: **-30.284 atendimentos (-5,46%)**
- Tempo médio de espera: **00:13:37**
- N.º de Elogios: **109**
- N.º de Reclamações: **24**
- Entidades com maior volume de atendimento:

**Direção Regional da Administração e Justiça (DRAJ) — 83.070**

**IASAÚDE, IP-RAM — 58.279**

**Empresa de Eletricidade da Madeira, S.A. — 57.049**

**Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da RAM — 55.169**

**Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM — 51.906**

**Direção Regional da Administração e Justiça (DRAJ-IC) — 50.983**

**Câmara Municipal do Funchal — 35.864**

**Instituto de Habitação da Madeira, EPERAM — 32.345**

**Espaço Cidadão — 31.529**

**Direção Regional da Administração Pública (Passaportes) — 26.251**

**Direção Regional da Administração e Justiça (DRAJ-RA) — 25.058**

**Águas e Resíduos da Madeira, S.A. — 18.526**

**Instituto da Mobilidade e dos Transportes, I.P. — 16.391**

## Posto de Atendimento ao Cidadão do Porto Santo

**Em setembro de 2025 o Posto de Atendimento ao Cidadão do Porto Santo foi realocado para um espaço centralizado, acessível, amplo e acolhedor, que beneficia tanto os cidadãos como os colaboradores.**

No decorrer de 2026 irão ser realizados ajustes operacionais adicionais para otimizar processos e a experiência do cidadão.

O Posto reúne diversas entidades, distribuídas por balcões dedicados ou multisserviços, assegurando a prestação de serviços em áreas como água e saneamento (Águas e Resíduos da Madeira, S.A.), mobilidade e transportes (Instituto da Mobilidade e dos Transportes, I.P.), emprego (Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM), habitação (Instituto de Habitação da Madeira, EPERAM), florestas e conservação da natureza (Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM), agricultura (Balcão Verde), saúde e proteção social (IASAÚDE, IP-RAM / ADSE, I.P.), passaportes (Direção Regional da Administração Pública), defesa do consumidor (Serviço de Defesa do Consumidor), inspeção económica (Inspeção Regional das Atividades Económicas), trabalho e relações laborais (Direção Regional do Trabalho / Inspeção Regional do Trabalho), migrações e asilo (Agência para a Integração, Migrações e Asilo, I.P.), transportes públicos (SIGA/GIRO), ambiente (Secretaria Regional do Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas) e informação cadastral (Sistema Regional de Informação Cadastral).

O Posto inclui ainda o Espaço do Cidadão, que em breve também agregará serviços e funcionalidades do Simplifica, reforçando a rede de proximidade administrativa e promovendo maior equidade no acesso aos serviços públicos.

Foi também implementado um sistema de gestão de atendimento e senhas, tendo sido contabilizados 21.183 atendimentos em 2025, permitindo maior fluidez no atendimento, com emissão de senhas físicas e digitais, integração com aplicações móveis, agendamento prévio e uma organização mais eficiente e centrada no cidadão.

### **Indicador-chave 2025 Posto de Atendimento ao Cidadão do Porto Santo**

- **21.183 atendimentos totais (2025)**

### **Postos Móveis de Atendimento ao Cidadão**

O projeto “+ Próximo do Cidadão” prevê a entrada em funcionamento de unidades móveis de atendimento. Estas estruturas itinerantes têm como missão levar os serviços públicos às comunidades mais afastadas, a cidadãos com limitações de mobilidade ou com maiores dificuldades no acesso a meios digitais. O catálogo de serviços será alinhado com o dos Espaços Cidadão, integrando igualmente funcionalidades do Simplifica e podendo incluir atendimentos especializados, ajustados às necessidades locais ou sazonais.

Em 2025, no âmbito deste projeto, financiado pelo Plano de Recuperação e Resiliência, foram já adquiridas as unidades móveis, representando um investimento de cerca de 732 mil euros.

A sua entrada em funcionamento encontra-se em fase de operacionalização, designadamente no que respeita à afetação de recursos humanos e à organização do modelo de prestação de serviços, estando a AIM, IP-RAM a desenvolver as diligências

necessárias para assegurar o início da atividade em condições adequadas de qualidade e eficiência.

Este projeto traduz o compromisso da AIM, IP-RAM com a promoção da equidade territorial e da inclusão social no acesso aos serviços públicos.

### **Omnicanal**

A aposta da AIM, IP-RAM numa lógica omnicanal marcou uma mudança significativa na forma como cidadãos, empresas e Administração Pública Regional interagem. O objetivo consiste em garantir que, independentemente do canal escolhido, presencial, telefónico ou digital, o atendimento seja consistente, integrado e de elevada qualidade.

No decorrer de 2025, decorreu a implementação de um sistema comum de CRM (Customer Relationship Management), que possibilita aos organismos públicos partilhar informações relevantes, sempre respeitando regras previamente definidas, assegurando o princípio da “uma única vez”, devendo estar em pleno funcionamento em 2026. Esta filosofia permitiu aumentar a proatividade da Administração, proporcionando respostas mais coordenadas e eficientes aos cidadãos.

O projeto, financiado no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, contou com um investimento aproximado de 915 mil euros.

### **Contact Center**

**O Contact Center do Governo Regional da Madeira e do Simplifica afirma-se como plataforma estruturante do atendimento público à distância, consolidando a sua relevância no relacionamento com cidadãos e empresas.**

**Em 2025, o serviço registou 16.096 contactos, o que representa um crescimento de +1.275 atendimentos face a 2024 (+8,6%),** confirmando uma trajetória de crescimento contínuo e evidencia a sua consolidação como canal privilegiado de acesso.

O atendimento é assegurado através de múltiplos canais, sendo a linha telefónica 800 29 90 90 o principal ponto de contacto, enquanto os canais digitais, como email, WhatsApp e chat, assumem um peso crescente, o que reflete uma mudança estrutural nos padrões de relacionamento com os utilizadores.

O software de CRM, desenvolvido numa lógica omnicanal e referido anteriormente, encontra-se plenamente utilizado pelo Contact Center, permitindo uma gestão integrada dos pedidos e respostas mais coordenadas, céleres e eficientes.

Este investimento combina tecnologia avançada com a formação contínua dos colaboradores, reforçando a confiança dos cidadãos na Administração e consolidando o Contact Center como um pilar central da estratégia de simplificação administrativa e de proximidade digital da Região.

#### **Indicadores-chave 2025**

- **N.º Contactos totais:** 16.096
- **Interações por canais digitais:**
  - Correio eletrónico: 5.818
  - WhatsApp: 4.685

Chat: 493

“Dê a sua opinião”: 119

- **+1.275 contactos face a 2024** (+8,6%)
- **Crescimento contínuo desde 2020** (1.009 → 16.096; +1.495%)

## Mobilidade e Transportes

No domínio da Mobilidade e Transportes, foi assegurada a gestão do Subsídio Social de Mobilidade entre a Madeira e o Porto Santo e do Programa Estudante Insular, enquanto instrumentos centrais de promoção da coesão territorial e da igualdade de oportunidades.

### Subsídio Social de Mobilidade entre a Madeira e o Porto Santo

Relativamente ao Subsídio Social de Mobilidade entre a Madeira e o Porto Santo, o ano de 2025 ficou marcado por uma elevada execução financeira, tendo sido necessário proceder a ajustamentos ao nível da programação inicial, em função da evolução da despesa e da procura registada, evidenciando a relevância crescente deste apoio para os cidadãos residentes.

O montante global processado em 2025 atingiu **3.987.099,25€**, representando um aumento face a 2024 (3.584.384,75€), o que evidencia uma trajetória de crescimento sustentado da despesa associada ao apoio à mobilidade.

Paralelamente, **verifica-se que 98% dos processos submetidos correspondem a modalidades com desconto à cabeça**, o que confirma a forte adesão ao modelo simplificado de acesso ao subsídio e a eficácia das soluções implementadas na plataforma.

O ano ficou ainda marcado por um elevado nível de exigência operacional, tendo sido atingidos **os maiores volumes de processamento alguma vez registados**, apesar de constrangimentos associados à evolução tecnológica e à capacidade de resposta dos sistemas.

### Indicadores-chave 2025

#### Subsídio Social de Mobilidade entre a Madeira e o Porto Santo

- **Volume financeiro processado:** 3.987.099,25€
- **Crescimento face a 2024:** +11,2%
- **Peso das modalidades com desconto direto:** 98% dos processos submetidos
- **Nível de execução máximo histórico de processamento anual**

### Programa Estudante Insular

No que respeita ao Programa Estudante Insular, 2025 confirmou a sua consolidação enquanto instrumento essencial de apoio à mobilidade académica.

Foram registados **24.078 processos submetidos**, dos quais **22.790 válidos**, abrangendo **4.355 estudantes** no ano letivo 2025/2026, evidenciando uma procura elevada e consistente.

A dimensão financeira do programa manteve-se expressiva, com **6.214.291,44€** adiantados às agências de viagens, inseridos num total acumulado de **18.096.891,77€** desde o início do Programa.

A análise da mobilidade evidencia padrões claros: predominância de viagens simples (76,91%), face a 23,09% de ida e volta; forte concentração nos trajetos Funchal–Lisboa (61,75%) e Funchal–Porto (33,02%); e elevada dependência de operadores principais, com destaque para a TAP (74,51%)

O modelo operacional assentou numa rede de 23 agências de viagens protocoladas, verificando-se uma concentração significativa da procura, com quatro agências a representar 55,75% do total das operações.

Do ponto de vista operacional, o programa evidenciou também elevada intensidade de processamento, com 22.706 processos impressos e 22.755 entregues aos CTT em 2025, refletindo o volume e a complexidade da tramitação administrativa.

Importa ainda referir que o final do ano ficou marcado por incerteza regulamentar, decorrente do término das regras transitórias e da ausência de definição completa do novo enquadramento legal e operacional, com impacto potencial na continuidade e previsibilidade do programa.

Paralelamente, foi prosseguido o processo de melhoria das funcionalidades das plataformas tecnológicas de suporte, contribuindo para a redução de encargos administrativos, maior eficiência na tramitação dos processos e reforço da capacidade de monitorização e controlo.

### **Indicadores-chave 2025**

- **Processos submetidos:** 24.078
- **Processos válidos:** 22.790
- **Estudantes abrangidos (2025/2026):** 4.355
- **Montante adiantado:** 6.214.291,44€
- **Padrões de mobilidade**
- Viagens simples (OW): 76,91%
- Trajeto dominante: Funchal–Lisboa (61,75%)
- **Agências protocoladas:** 23

No seu conjunto, estas medidas contribuirão para assegurar a continuidade territorial, promover a equidade no acesso à mobilidade e mitigar o impacto financeiro das deslocações, reforçando simultaneamente a eficiência administrativa e a qualidade do serviço prestado.

### **Outras Iniciativas**

#### **Conferência Inovação e Futuro**

No âmbito da promoção da inovação e da modernização administrativa, AIM, IP-RAM, estabeleceu uma parceria institucional com o Diário de Notícias da Madeira para a realização da conferência Inovação e Futuro 2025, subordinada ao tema “THINK BIG — Oportunidades sem Fronteira”.

A iniciativa realizou-se no dia 21 de outubro de 2025, no Savoy Palace, reunindo oradores regionais, nacionais e internacionais em torno de temas relacionados com inovação, tecnologia, empreendedorismo e transformação digital, constituindo um espaço de reflexão e partilha de conhecimento relevante para o desenvolvimento da Região.



Oradores de referência, nomeadamente Pedro Macedo Camacho, Yasmina Benslimane, Michelle Maree, Vítor Gonçalves e Luís Ferreira que partilharam experiências e perspetivas sobre os desafios e oportunidades associados à inovação, contribuindo para o reforço do ecossistema regional de empreendedorismo e transformação digital

A participação da AIM, IP-RAM enquanto parceira institucional enquadra-se diretamente na sua missão de promover a inovação, reforçando a importância de iniciativas que estimulem o pensamento estratégico, a abertura ao exterior e a valorização do talento regional.

Foi igualmente evidenciado o potencial da Região Autónoma da Madeira enquanto plataforma de projeção global, num contexto em que as novas tecnologias permitem ultrapassar constrangimentos geográficos, reforçando a ideia de que a inovação e o conhecimento constituem fatores críticos de competitividade.

Esta iniciativa insere-se numa estratégia mais ampla de posicionamento da Região como território aberto à inovação, ao conhecimento e à experimentação, promovendo sinergias entre o setor público, o setor privado e a sociedade civil.

### **Indicadores-chave 2025**

- **N.º Participantes por parte da AIM, IP-RAM: 30**

## IV. Auto-Avaliação SIADAP RAM 1 – QUAR 2025

n.º 2 do artigo 14.º do Decreto Legislativo Regional n.º 23/2024/M

### 1. Enquadramento

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 14.º do Decreto Legislativo Regional n.º 23/2024/M, a presente autoavaliação visa evidenciar o grau de cumprimento do Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) da Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM (AIM), referente ao ano de 2025.

A presente análise incide sobre os resultados alcançados em matéria de eficácia, eficiência e qualidade, tendo por base os objetivos operacionais definidos, os respetivos indicadores, metas, níveis de tolerância e valores críticos, submetidos à tutela, sendo suportada em evidência documental e sistemas de informação, assegurando a fiabilidade, consistência e rastreabilidade da informação reportada.

Importa salientar que o presente ciclo corresponde ao primeiro exercício de definição e monitorização de objetivos estratégicos e operacionais do organismo, inexistindo histórico consolidado de execução que permitisse uma calibração mais exigente das metas.

Neste contexto, os resultados alcançados assumem particular relevância, não apenas pelo nível de superação verificado, mas também pela criação de uma base robusta de referência para futuros ciclos de planeamento e avaliação.

Acresce que a evidência produzida no âmbito do presente exercício de autoavaliação contribui diretamente para a consolidação dos instrumentos de gestão e para o aperfeiçoamento do ciclo de planeamento subsequente, permitindo uma definição mais exigente e calibrada de objetivos, indicadores e metas, bem como um reforço da articulação entre a componente estratégica e a execução operacional.

Deste modo, a presente autoavaliação não se limita a uma apreciação retrospectiva do desempenho, assumindo-se igualmente como um instrumento estruturante de suporte à melhoria contínua e à evolução dos modelos de gestão e monitorização da performance organizacional.

### 2. Grau de cumprimento dos objetivos

#### 2.1 Eficácia

Na dimensão da eficácia (ponderação de 35%), verificou-se o cumprimento integral dos objetivos operacionais, com níveis de concretização superiores às metas definidas. Com base nas estatísticas do Portal SIMplifica e no Relatório de Atividades:

- O número de utilizadores (cidadãos e empresas) registados atingiu 260.327, superando a meta de 200.000;
- Os acessos (pageviews), apurados através de Google Analytics, ascenderam a 2.867.598;
- O número de transações efetivas registadas foi de 461.889.

Objetivos Operacionais (OO)			Meta 2025	Tolerância	Valor Crítico	Fonte de Verificação	Concretização			Desvio	
							Resultado	Classificação			
							Superou	Atingiu	Não atingiu		
Eficácia	35%										
	N.º do Indicador e Ponderação	Indicadores									
	Indicador 1 (35%)	N.º de utilizadores do SIMplifica (Registos de Cidadãos e Empresas)	200 000	175 000	150 000	Estatísticas SIMplifica Relatório de Atividades AIM	260 327	60 327			100%
	Indicador 2 (35%)	N.º de acessos ao SIMplifica (pageviews)	30 000	15 000	10 000	Estatísticas SIMplifica Relatório de Atividades AIM Google Analytics	2 867 598	2 847 598			100%
	Indicador 3 (35%)	N.º de transações realizadas no SIMplifica (N.º de transações/pedidos)	70 000	50 000	25 000	Estatísticas SIMplifica Relatório de Atividades AIM	461 889	391 889			100%
Ponderação do OO		25%									

No âmbito do apoio ao cidadão através da linha de apoio gratuita, email e whatsapp:

- O Contact Center registou 16.096 contactos.

Relativamente aos canais de atendimento presencial ao cidadão e empresas:

- Atualmente existem 27 entidades associadas;
- Correspondendo a 115 serviços;
- Foram realizados 554.275 atendimentos.

Foram ainda estabelecidas 3 parcerias estratégicas, nomeadamente com a Direção Regional de Informática, com o Gabinete Regional para a Conformidade digital, Proteção de Dados e Cibersegurança e com o Diário de Notícias.

Objetivos Operacionais (OO)			Meta 2025	Tolerância	Valor Crítico	Fonte de Verificação	Concretização			Desvios			
Indicador	Ponderação do OO	Indicadores					Resultado	Classificação					
								Superou	Atingiu	Não atingiu			
OO2 Promover o apoio aos cidadãos e empresas através do Contact Center (telefone 800 29 90 90, chat, whatsapp e email)	25%	Ind 4 (100%)	N.º de contactos (telefone 800 29 90 90, chat, whatsapp e email)	9 000	6 000	4 000	Estadísticas Contact Center Relatório de Atividades AM	16 096	7096			11	115%
Ponderação do OO													
OO3 Dinamizar e potenciar a disponibilização de serviços na Loja do Cidadão de Madeira, Espaço Cidadão, PAC Porto Santo, PAMove e UMT.	25%	Ind 5 (50%)	N.º de entidades associadas	23	18	15	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AM	27	4			11	117%
		Ind 6 (50%)	N.º de serviços disponibilizados	35	25	20	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AM	115	80			11	120%
		Ind 7 (40%)	N.º de atendimentos	500 000	450 000	400 000	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AM	554 275	54 275			11	111%
Ponderação do OO													
OO4 Promover e dinamizar parcerias estratégicas na área de modernização e inovação	25%	Ind 8 (100%)	N.º de parcerias estratégicas	1	0	0	Relatório de Atividades AM	3	2			11	160%
Ponderação do OO													

## 1.2 Eficiência

Na dimensão da eficiência (ponderação de 35%), os resultados evidenciam:

- Foram redesenhados e disponibilizados, através do Simplifica, 74 serviços públicos digitais, face a uma meta de 65;
- O volume de negócios transacionado através do Simplifica atingiu 3.119.993,47€;
- O tempo médio de espera dos canais presenciais de atendimento fixou-se em 13,37 minutos, abaixo da meta de 22 minutos.

Objetivos Operacionais (OO)			Meta 2025	Tolerância	Valor Crítico	Fonte de Verificação	Concretização			Desvios			
Indicador	Ponderação do OO	Indicadores					Resultado	Classificação					
								Superou	Atingiu	Não atingiu			
OO5 Promover o redesenho e disponibilizar serviços públicos em formato digital	35%	Ind 9 (100%)	N.º de serviços do Governo Regional prestados e redesenhados no Simplifica	65	55	45	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, Relatório de Atividades AM	74	9			11	114%
Ponderação do OO													
OO6 Incrementar o volume de negócios dos serviços públicos digitais	35%	Ind 10 (100%)	Volume de negócios transacionado através do Simplifica	2 ME	1,8 ME	1 M €	Estadísticas Simplifica Relatório de Atividades AM	3 119 993,47 €	1 119 993,47 €			11	163%
Ponderação do OO													
OO7 Tempo médio de espera na Loja do Cidadão, Espaço Cidadão, PAC Porto Santo e PAMove	35%	Ind 11 (100%)	Tempo médio de espera	22min	25 min	30 min	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, Relatório de Atividades AM	13,37 min	8,63			11	61%
Ponderação do OO													

## 1.3 Qualidade

Na dimensão da qualidade (ponderação de 30%), verificaram-se níveis elevados de reconhecimento do serviço prestado:

- A taxa média de satisfação dos utilizadores atingiu 84,83%, face a uma meta de 65%;
- Foram registados 151 elogios, conforme sistemas internos de registo das unidades de atendimento (Loja do Cidadão e UMT).

Objetivos Operacionais (OO)			Meta 2025	Tolerância	Valor Crítico	Fonte de Verificação	Concretização			Desvios			
Indicador	Ponderação do OO	Indicadores					Resultado	Classificação					
								Superou	Atingiu	Não atingiu			
OO8 Garantir a elevada satisfação dos cidadãos, empresas e restantes stakeholders	30%	Ind 12 (50%)	Taxa média de satisfação (Loja do Cidadão, Espaço Cidadão, PAC Porto Santo e PAMove e Unidade de Mobilidade e Transportes)	65%	60%	50%	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, Relatório de Atividades AM	84,83%				11	131%
		Ind 13 (50%)	N.º de elogios registados	30	15	0	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AM	151	121			11	125%
Ponderação do OO													

### **3. Análise dos desvios**

A execução do QUAR evidencia desvios positivos generalizados face às metas estabelecidas.

Destacam-se o crescimento expressivo dos indicadores associados ao Portal Simplifica, suportado em dados objetivos das plataformas tecnológicas, bem como a satisfação dos utilizadores.

A magnitude dos desvios positivos decorre do reforço da procura dos serviços digitais, da melhoria dos processos internos e da consolidação das políticas de modernização administrativa.

### **4. Benchmarking com organismos congéneres**

A análise comparativa com organismos congéneres com competências na área da modernização administrativa, nomeadamente com a Agência para a Reforma do Estado, I.P. e com a Rede Integrada de Apoio ao Cidadão (RIAC-Açores), no âmbito da digitalização e prestação de serviços públicos, permite evidenciar:

- Níveis de utilização dos serviços públicos digitais elevados face aos padrões observáveis;
- Volume de transações e crescimento de utilizadores particularmente;
- Níveis de satisfação dos utilizadores alinhados aos referenciais reportados em serviços públicos multicanal;
- Tempos médios de atendimento inferiores aos valores de referência em estruturas comparáveis.

Sem prejuízo das diferenças de contexto e escala, os resultados posicionam a AIM, IP-RAM num patamar de desempenho adequado a relevante no universo das entidades congéneres.

### **5. Medidas de melhoria**

Face aos resultados obtidos, identificam-se como principais linhas de melhoria:

- Consolidação e maior amplitude dos mecanismos de recolha e tratamento de dados;
- Reforço dos níveis de exigência das metas futuras;
- Continuação da aposta na digitalização e na melhoria da experiência do utilizador;
- Alargamento da rede de organismos públicos parceiros e incremento do número de serviços públicos disponibilizados, reforçando oferta aos cidadãos e empresas.

### **6. Apreciação global**

Nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação dada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 30/2024/M, de 30 de dezembro, face à apreciação exposta e aos resultados alcançados evidenciados através do QUAR, com uma taxa de execução de 100%, com superação de todos os objetivos, é proposta a menção qualitativa de Desempenho Bom.

Secretaria Regional das Finanças  
Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM

**Missão:** Promover e assegurar a inovação e modernização do setor público, desenvolvendo e avaliando projetos e ações de simplificação e modernização administrativa, dinamizar as medidas de apoio à transição digital dos serviços públicos e empresas e novas fórmulas de prestação de serviços públicos e atendimento aos cidadãos e empresas.

**Objetivos Estratégicos (OE):**

- OE 1 Promover a modernização e inovação da Administração Pública da RAM.
- OE 2 Potenciar a oferta de serviços públicos digitais garantido a sua simplificação.
- OE 3 Assegurar a elevada satisfação dos cidadãos e empresas para com os serviços públicos disponibilizados.

Objetivos Operacionais (OO)	Meta 2025	Tolerância	Valor Crítico	Fonte de Verificação	Concretização			Desvios	
					Resultado	Classificação			
						Superou	Atendeu		Não atendeu
<b>Eficácia</b>	35%								
	N.º do Indicador e Ponderação								
	<b>Indicadores</b>								
	Indicador 1 (30%)	N.º de utilizadores do Simplifica (Registos de Cidadãos e Empresas)	200 000	175 000	150 000	Estadísticas Simplifica Relatório de Atividades AIM	260 327	60 327	130%
	Indicador 2 (35%)	N.º de acessos ao Simplifica (pageviews)	20 000	15 000	10 000	Estadísticas Simplifica Relatório de Atividades AIM	2 867 598	2 847 598	1433%
	Indicador 3 (35%)	N.º de transações realizadas no Simplifica (N.º de transações/pedidos)	70 000	50 000	25 000	Google Analytics Estadísticas Simplifica Relatório de Atividades AIM	461 889	391 889	660%
	<b>Ponderação do OO</b>	25%							
OO2 Promover o apoio aos cidadãos e empresas através do Contact Center (telefone 900 29 90 30, chat, whatsapp e email)	Indicador 4 (100%)	N.º de contactos (telefone 900 29 90 30 chat, whatsapp e email)	9 000	6 000	4 000	Estadísticas Contact Center Relatório de Atividades AIM	16 096	7096	179%
	<b>Ponderação do OO</b>	25%							
OO3 Dinamizar e potenciar a disponibilização de serviços na Loja do Cidadão da Madeira, Espaços Cidadão, PAC Porto Santo, PAMóvel e UMT.	Ind 5 (30%)	N.º de entidades associadas	23	18	15	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AIM	27	4	117%
	Ind 6 (30%)	N.º de serviços disponibilizados	35	25	20	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AIM	115	80	329%
	Ind 7 (40%)	N.º de atendimentos	500 000	450 000	400 000	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AIM	554 275	54 275	111%
	<b>Ponderação do OO</b>	25%							
OO4 Promover e dinamizar parcerias estratégicas na área da modernização e inovação	Ind 8 (100%)	N.º de parcerias estratégicas	1	0	0	Relatório de Atividades AIM	3	2	300%
	<b>Ponderação do OO</b>	25%							
<b>Eficiência</b>	35%								
	N.º do Indicador e Ponderação								
OO5 Promover o redesenho e disponibilizar serviços públicos em formato digital	Ind 9 (100%)	N.º de serviços do Governo Regional prestados e redesenhados no Simplifica	65	55	45	Estadísticas Unidade Loja Cidadão Relatório de Atividades AIM	74	9	114%
	<b>Ponderação do OO</b>	35%							
serviços públicos digitais	Ind 10 (100%)	Volume de negócios transacionado através do Simplifica	2 ME	1,8 ME	1 ME	Estadísticas Simplifica Relatório de Atividades AIM	3 119 993,47 €	1 119 993,47 €	158%
	<b>Ponderação do OO</b>	35%							
OO7 Tempo médio de espera na Loja do Cidadão, Espaços Cidadão, PAC Porto Santo e PAMóvel.	Ind 11 (100%)	Tempo médio de espera	22min	25 min	30 min	Estadísticas Unidade Loja Cidadão Relatório de Atividades AIM	13,37 min	8,63	61%
	<b>Ponderação do OO</b>	30%							
<b>Qualidade</b>	30%								
	N.º do Indicador e Ponderação								
OO8 Garantir a elevada satisfação dos cidadãos, empresas e restantes stakeholders.	Ind 12 (50%)	Taxa média de satisfação (Loja do Cidadão, Espaços Cidadão, PAC Porto Santo e PAMóvel e Unidade de Mobilidade e Transportes)	65%	60%	50%	Estadísticas Unidade Loja Cidadão Relatório de Atividades AIM	84,83%		131%
	Ind 13 (50%)	N.º de elogios registados	30	15	0	Estadísticas Unidade Loja Cidadão, UMT, Relatório de Atividades AIM	151	121	60%
	<b>Ponderação do OO</b>	100%							
<b>Resultado/Pontuação Final</b>							100%	Menção Qualitativa	
<b>Objetivos Estratégicos</b>									
OE 1					OO 1 OO 3 OO 4 OO 7			Ind 1, 2 e 3 Ind 5, 6 e 7 Ind 9 Ind 11	
OE 2					OO 1 OO 2 OO 5 OO 6			Ind 1, 2 e 3 Ind 4 Ind 9 Ind 10	
OE 3					OO 8			Ind 12 e 13	
<b>Recursos Humanos</b>								Planeado Executado	
	Dirigentes (Direção Superior)							3 3	
	Dirigentes (Direção Intermediária)							6 7	
	Técnicos Superiores							9 8	
	Coordenador Técnico							2 2	
	Assistente Técnico							12 12	
	Assistente Operacional							0 1	
	<b>TOTAL</b>							<b>32</b> <b>33</b>	
<b>Recursos Financeiros</b>									
	Funcionamento							2 373 020,00 € 2 346 656,86 €	
	PIDDAR							13 335 689,00 € 11 482 474,18 €	
	<b>TOTAL</b>							<b>16 314 709,00 €</b> <b>13 829 131,04 €</b>	

## V. Análise da Execução e Evolução da Política Orçamental

Neste capítulo procede-se à análise da execução orçamental da AIM, IP-RAM, numa perspetiva integrada de receitas e despesas, devidamente estruturadas por rubricas e correspondentes classificações económicas, permitindo avaliar a evolução da política orçamental da entidade.

### Orçamento da Receita

No ano de 2025, as receitas arrecadadas pela AIM, IP-RAM totalizaram um montante global de 15.250.081,35 € de um total previsto de 18.010.170,00 €, representando uma taxa de execução de 84,67 %.

Receitas	Previsões corrigidas	Execução orçamental	Desvio	Grau de Execução
Receitas Correntes	8 999 160,00	7 598 190,81	1 400 969,19	84,43%
Receitas de Capital	8 144 405,00	6 785 287,40	1 359 117,60	83,31%
Reposições não abatidas nos pagamentos	50 106,00	50 105,42	0,58	100,00%
Saldo de gerência anterior	816 499,00	816 497,72	1,28	100,00%
<b>Total da receita</b>	<b>18 010 170,00</b>	<b>15 250 081,35</b>	<b>2 760 088,65</b>	<b>84,67%</b>

### Desempenho de Execução Orçamental da Receita

Relativamente ao ano anterior, registou-se um acréscimo de 12,03%.

Execução Orçamental	2025	2024	Desvio	Variação (%)
Total da Receita	15 250 081,35	13 612 747,33	1 637 334,02	12,03%

No que respeita à desagregação por fonte de financiamento, é de assinalar um aumento nas fontes de financiamento 400-Financiamento da UE, bem com o na fonte de financiamento 522-Saldos de RP transitados - Com outras origens.

RESUMO DA RECEITA POR FONTE DE FINANCIAMENTO				
CÓDIGO	DESIGNAÇÃO	Orçamento Global		
		2025	2024	VAR.%
311	RI não afetas a projetos cofinanciados	1 478 891,55	1 376 328,26	7,45%
381	RG não afetas a projetos cofinanciados	5 009 291,57	5 286 891,63	-5,25%
419	FEDER Madeira 14-20	-	278 748,44	-100,00%
483	Plano de Recuperação e Resiliência	744 872,40	-	100,00%
484	Plano de Recuperação e Resiliência	484 349,34	-	100,00%
488	Saldos de Fundos Europeus	106 110,84	-	100,00%
511	RP do ano - Com origem em RI provenientes	6 132 574,86	6 056 979,18	1,25%
513	RP do ano - Com outras origens	583 603,91	560 923,32	4,04%
521	Saldos de RP transitados - Com origem em RI provenientes do OE	389 178,85	-	100,00%
522	Saldos de RP transitados - Com outras origens	321 208,03	52 876,50	507,47%
<b>TOTAL</b>		<b>15 250 081,35</b>	<b>13 612 747,33</b>	<b>12,03%</b>

## Receitas Correntes

Registou-se globalmente um aumento de 24,11 % face a 2024, resultante de um aumento de 26,13% das transferências do Governo Regional da Madeira (GRM) e de 4,04% referente às vendas de bens e serviços correntes.

Receitas Correntes	2025	2024	Desvio	Variação (%)
R6 Transferências Correntes	7 014 586,90	5 561 239,08	1 453 347,82	26,13%
R7 venda de bens e serviços correntes	583 603,91	560 923,32	22 680,59	4,04%
<b>Total da Receita Correntes</b>	<b>7 598 190,81</b>	<b>6 122 162,40</b>	<b>1 476 028,41</b>	<b>24,11%</b>

## Receitas de Capital

A receita de capital ascendeu a 7.651.890,54 €, tendo-se registado um aumento de 2.15% face ao valor de 7.490.584,93 € registado em 2024.

Receitas de Capital	2025	2024	Desvio	Variação (%)
R10 Transferências de Capital	698 090,02	1 375 511,45	-677 421,43	-49,25%
R11 Ativos Financeiros	6 087 197,38	6 048 712,41	38 484,97	0,64%
R15 Reposições não abatidas nos pagamentos	50 105,42	13 484,57	36 620,85	271,58%
R16 Saldo da gerência anterior	816 497,72	52 876,50	763 621,22	1444,16%
<b>Total de Receita de Capital</b>	<b>7 651 890,54</b>	<b>7 490 584,93</b>	<b>-638 936,46</b>	<b>2,15%</b>

## Orçamento da Despesa

No ano de 2025, a despesa total da AIM, IP-RAM ascendeu ao montante global de 13.829.131,04 €, de um total previsto de 18.010.170,00 €, correspondendo a uma taxa de execução global de 76,79 %.

Despesas	Dotações corrigidas	Execução orçamental	Desvio	Grau de Execução
Despesas correntes	9 409 899,00	6 860 411,22	-2 549 487,78	72,91%
Despesas de capital	8 600 271,00	6 968 719,82	-1 631 551,18	81,03%
<b>Total da despesa</b>	<b>18 010 170,00</b>	<b>13 829 131,04</b>	<b>-4 181 038,96</b>	<b>76,79%</b>

## Desempenho de Execução Orçamental da Despesa

Relativamente ao ano anterior, registou-se um acréscimo de 14,37%, conforme quadro abaixo.

Execução Orçamental	2025	2024	Desvio	Variação (%)
Total da Despesa	13 829 131,04	12 092 016,84	1 737 114,20	14,37%

O quadro seguinte apresenta o desempenho por agrupamento, comparativamente ao ano anterior:

RESUMO DA DESPESA - EXECUÇÃO			
DESIGNAÇÃO	Orçamento Global		
	2025	2024	VAR. %
Despesas com o pessoal	1 403 001,48	1 358 505,42	3,28%

Aquisição de bens e serviços correntes	1 305 900,64	574 716,44	127,23%
Juros e outros encargos	53 054,45	-	0,00%
Transferências correntes	3 993 661,54	3 748 316,74	6,55%
Subsídios	-	-	0,00%
Outras despesas correntes	104 793,11	13 727,33	663,39%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>6 860 411,22</b>	<b>5 695 265,93</b>	<b>20,46%</b>
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>			
Aquisição de bens de capital	754 428,38	146 233,77	415,91%
Transferências de capital	-	-	0,00%
Ativos Financeiros	6 214 291,44	6 250 517,14	-0,58%
Passivos Financeiros	-	-	0,00%
Outras despesas de capital	-	-	0,00%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>6 968 719,82</b>	<b>6 396 750,91</b>	<b>8,94%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>13 829 131,04</b>	<b>12 092 016,84</b>	<b>14,37%</b>

No que à sua desagregação em termos de funcionamento normal, a composição foi a seguinte:

RESUMO DA DESPESA - EXECUÇÃO			
DESIGNAÇÃO	Funcionamento normal		
	2025	2024	VAR. %
<b>DESPESAS CORRENTES</b>			
Despesas com o pessoal	1 403 001,48	1 358 505,42	3,28%
Aquisição de bens e serviços correntes	759 026,11	574 716,44	32,07%
Juros e outros encargos	53 054,45	0,00	0,00%
Transferências correntes	6 562,29	1 263,76	419,27%
Subsídios	0,00	0,00	0,00%
Outras despesas correntes	104 793,11	13 727,33	663,39%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>2 326 437,44</b>	<b>1 948 212,95</b>	<b>19,41%</b>
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>			
Aquisição de bens de capital	20 219,42	121 951,61	-83,42%
Transferências de capital	0,00	0,00	0,00%
Ativos Financeiros	0,00	0,00	0,00%
Passivos Financeiros	0,00	0,00	0,00%
Outras despesas de capital	0,00	0,00	0,00%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>20 219,42</b>	<b>121 951,61</b>	<b>-83,42%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2 346 656,86</b>	<b>2 070 164,56</b>	<b>13,36%</b>

No que respeita à execução orçamental da despesa dos investimentos do plano, os valores desagregam-se da seguinte forma:

RESUMO DA DESPESA - EXECUÇÃO			
DESIGNAÇÃO	Investimentos do plano		
	2025	2024	VAR. %
<b>DESPESAS CORRENTES</b>			
Despesas com o pessoal	0,00	0,00	0,00%
Aquisição de bens e serviços correntes	546 874,53	0,00	0,00%
Juros e outros encargos	0,00	0,00	0,00%
Transferências correntes	3 987 099,25	3 747 052,98	6,41%

Subsídios	0,00	0,00	0,00%
Outras despesas correntes	0,00	0,00	0,00%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>4 533 973,78</b>	<b>3 747 052,98</b>	<b>21,00%</b>
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>			
Aquisição de bens de capital	734 208,96	24 282,16	2923,66%
Transferências de capital	0,00	0,00	0,00%
Ativos Financeiros	6 214 291,44	6 250 517,14	-0,58%
Passivos Financeiros	0,00	0,00	0,00%
Outras despesas de capital	0,00	0,00	0,00%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>6 948 500,40</b>	<b>6 274 799,30</b>	<b>10,74%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>11 482 474,18</b>	<b>10 021 852,28</b>	<b>14,57%</b>

No que respeita à execução orçamental da despesa por projeto, os valores são seguintes:

Resumo da Despesa por projeto				
Código	Projeto			
		2025	2024	VAR. %
51428	Regime de mobilidade e transporte	3 987 099,25	3 747 052,98	6,41%
51452	MODRAM - Modernização administrativa do Governo Regional da Madeira	0,00	0,00	0,00%
52070	Viagens aéreas - Apoio aos estudantes	6 214 291,44	6 250 517,14	-0,58%
52808	Criação de portal único de acesso aos serviços da RAM + Simplifica	248 377,85	0,00	100,00 %
52974	Postos móveis de atendimento	719 550,00	0,00	100,00 %
52985	Ponto Omnicanal de atendimento do Governo Regional da Madeira	296 196,48	0,00	100,00 %
53193	Adaptação e requalificação do posto de atendimento ao cidadão no Porto Santo	16 959,16	24 282,16	-30,16%
<b>TOTAL</b>		<b>11 482 474,18</b>	<b>10 021 852,28</b>	<b>14,57%</b>

## Saldos de gerência/Tesouraria

Saldo da gerência anterior	1 532 509,11 €
De operações de tesouraria	11 778,62 €
Devolução do saldo de operações orçamentais	704 232,77 €
De Execução Orçamental	816 497,72 €
Recebimentos na gerência	15 250 081,35 €
Pagamentos na gerência	13 829 131,04 €
Operações de Tesouraria	-150 255,30 €
Saldo para a gerência seguinte	1 571 205,61 €
De operações de tesouraria	150 255,30 €
De Execução Orçamental	1 420 950,31 €

O Saldo de Gerência a reportar à tutela será de 1.420.950,31 € dos quais 659.657,32 € serão devolvidos aos cofres do Governo Regional da Madeira e 761.292,99 € ficarão na posse da AIM, IP-RAM, em que 626.695,58 € é de integração de saldo e o remanescente de 134.597.41 €, são relativos a projetos com as fontes de financiamento 484 e 483.

### Princípios e regras orçamentais

A AIM, IP-RAM cumpriu durante o ano de 2025 os princípios e regras orçamentais consagrados na Lei do Enquadramento Orçamental, Lei n.º 151/2015, de 11 de setembro, na sua atual redação.

Todas as receitas foram registadas pela importância integral em que foram avaliadas, sem dedução alguma para encargos de cobrança ou de qualquer outra natureza e todas as despesas foram registadas pela sua importância integral, sem qualquer dedução, respeitando deste modo a não compensação da receita e despesa.

As despesas foram inscritas no orçamento, estruturadas em programas, por fonte de financiamento, por classificadores orgânico, funcional e económico. As receitas foram registadas por classificador económico e fonte de financiamento.

A AIM, IP-RAM cumpre a transparência orçamental disponibilizando informação fiável, completa e atualizada.

### VI - Evolução da Situação Económica e Financeira

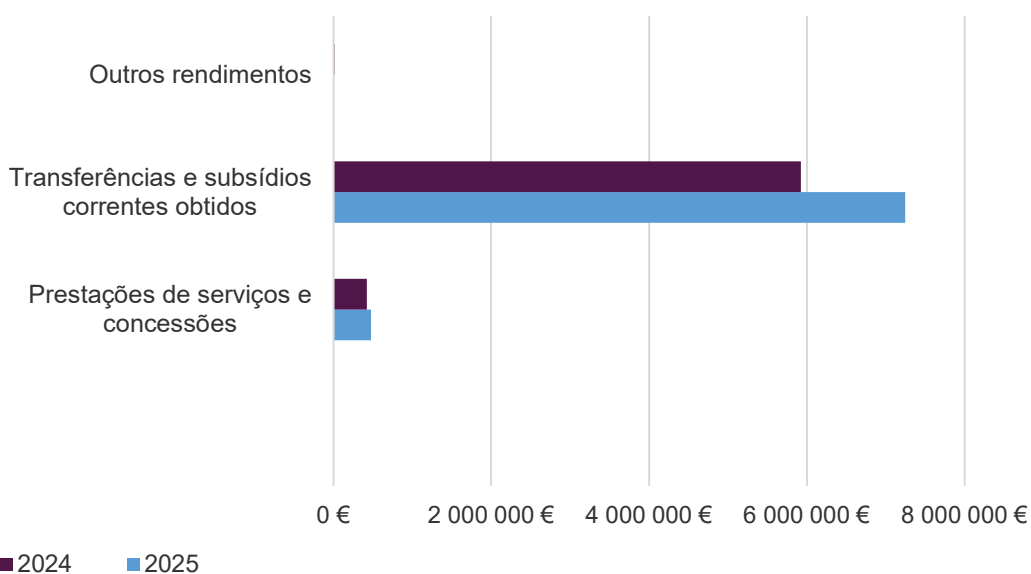
A análise económico-financeira que se apresenta, sintetiza os resultados alcançados pela AIM, IP-RAM, bem como a sua situação patrimonial e financeira em 31 de dezembro de 2025.

### Rendimentos e ganhos

Os rendimentos e ganhos atingiram 7.724.065,23 €, em 2025, encontrando-se distribuídos da seguinte forma:

RENDIMENTOS E GANHOS	2025	2024	Var. %
Prestações de serviços e concessões	475 268,87 €	423 852,23 €	12,13%
Transferências e subsídios correntes obtidos	7 245 014,79 €	5 924 602,19 €	22,29%
Outros rendimentos	3 781,57 €	13 983,50 €	-72,96%
<b>Total</b>	<b>7 724 065,23 €</b>	<b>6 362 437,92 €</b>	<b>21,40%</b>

O gráfico seguinte mostra a estrutura dos rendimentos e ganhos:

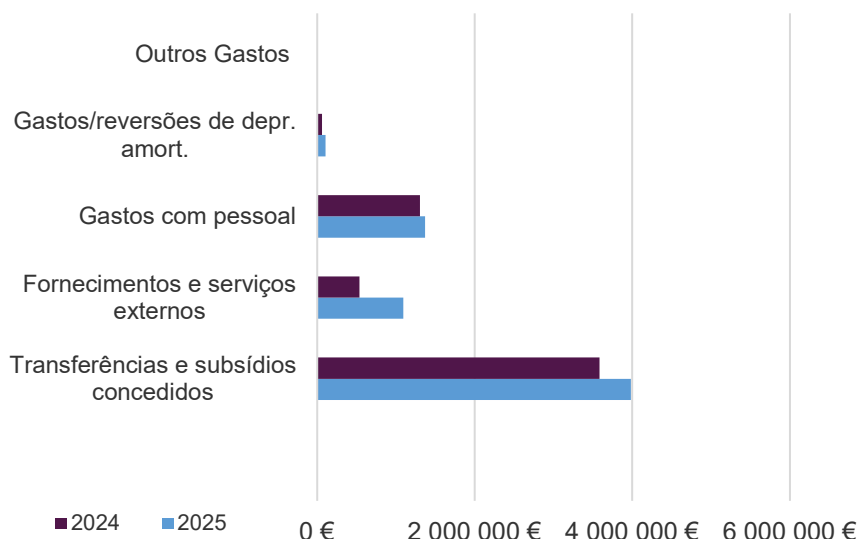


### Gastos e perdas

Os Gastos e Perdas atingiram 6 560 599,31 €, em 2025, distribuídos da seguinte forma:

Gastos e Perdas	2025	2024	Var. %
Transferências e subsídios concedidos	3 982 371,31 €	3 585 638,51 €	11,06%
Fornecimentos e serviços externos	1 097 092,18 €	538 106,36 €	103,88%
Gastos com pessoal	1 369 825,08 €	1 307 149,33 €	4,79%
Gastos/reversões de depr. amort.	108 855,36 €	63 590,98 €	71,18%
Outros Gastos	2 455,38 €	11 288,53 €	-78,25%
<b>Total</b>	<b>6 560 599,31 €</b>	<b>5 505 773,71 €</b>	<b>19,16%</b>

O gráfico seguinte mostra a estrutura dos gastos e perdas:

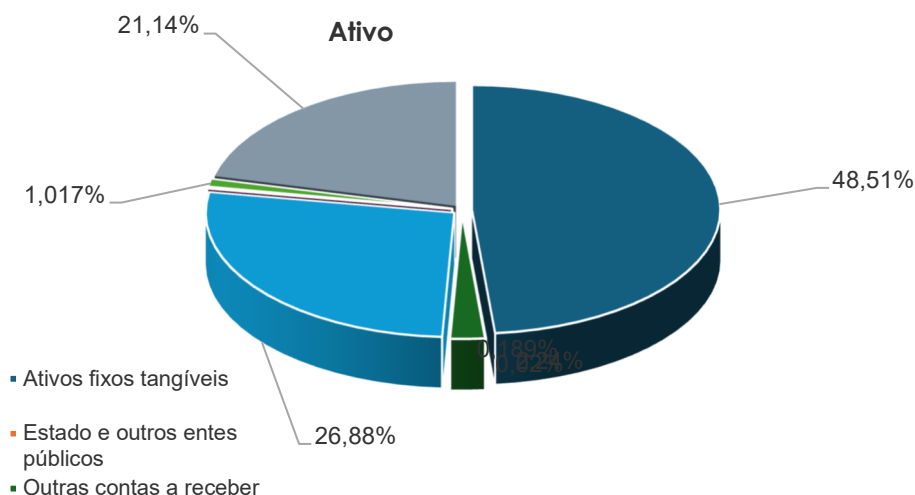


## Situação Patrimonial

Para melhor analisar a situação patrimonial da AIM, IP-RAM, procedeu-se à elaboração de um Balanço, que de seguida apresentamos.

### Ativo

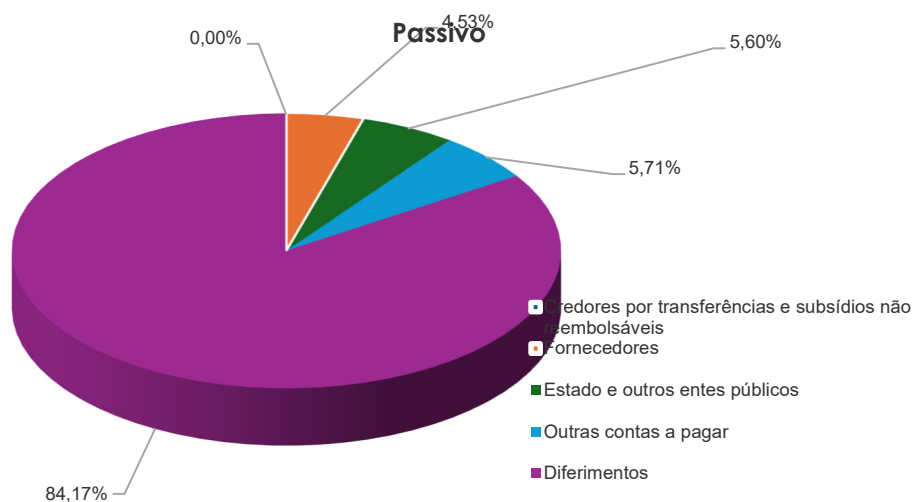
Rubricas	2025	2024
<b>Ativo</b>		
<b>Ativo não corrente</b>		
Ativos fixos tangíveis	3 632 838,30 €	3 124 010,75 €
Ativos intangíveis	1 774,28 €	2 199,92 €
Outras contas a receber	0,00 €	0,00 €
	<b>3 634 612,58 €</b>	<b>3 126 210,67 €</b>
<b>Ativo corrente</b>		
Devedores por emprest. Bonif.e Subsídios Reembolsados	2 012 756,25 €	1 931 039,67 €
Clientes, contribuintes e utentes	14 156,30 €	18 313,84 €
Estado e outros entes públicos	319 326,35 €	77 898,93 €
Outras contas a receber	167 519,01 €	0,00 €
Diferimentos	76 150,78 €	34 324,17 €
Caixa e depósitos	1 582 984,23 €	1 532 509,11 €
	<b>4 172 892,92 €</b>	<b>3 594 085,72 €</b>
<b>Total do Ativo</b>	<b>7 807 505,50 €</b>	<b>6 720 296,39 €</b>



O ativo líquido, no valor de 7.807.505,50 €, é constituído por ativos fixos tangíveis no valor de 3.632.838,30 €, ativos intangíveis no valor de 1.774,28 €, devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsados no valor de 2.012.756,25 €, clientes, contribuintes e utentes no valor de 14.156,30 €, Estado e outros entes públicos no valor de 319.326,35 €, Outras contas a receber, no valor de 167.519,01 €, Diferimentos no valor de 76.150,78 € e caixa e depósitos no valor de 1.582.984,23 €.

## Passivo

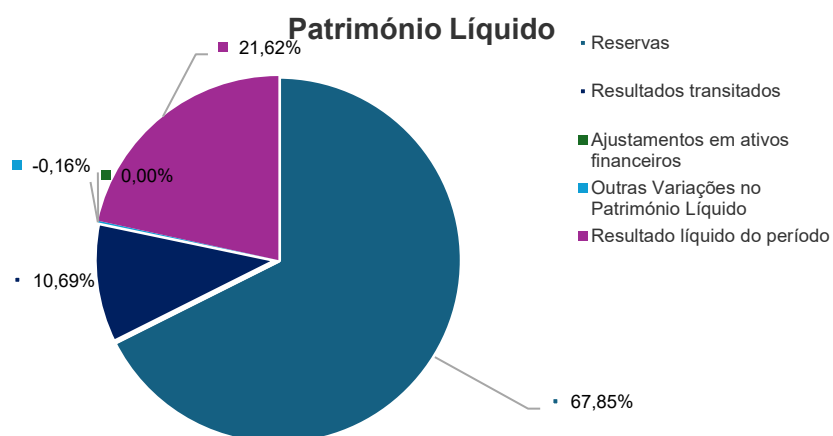
Rubricas	2025	2024
<b>Passivo</b>		
<b>Passivo não corrente</b>		
	0,00 €	0,00 €
<b>Passivo corrente</b>		
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis	0,00 €	0,00 €
Fornecedores	143 910,00 €	14 535,59 €
Estado e outros entes públicos	177 689,29 €	107 960,19 €
Outras contas a pagar	181 149,47 €	225 689,58 €
Diferimentos	2 672 413,57 €	2 741 465,20 €
	3 175 162,33 €	3 089 650,56 €
<b>Total do Passivo</b>	<b>3 175 162,33 €</b>	<b>3 089 650,56 €</b>



Os Diferimentos representam 84,17 % do total do passivo.

### Património Líquido

Rubricas	2025	2024
<b>Património Líquido</b>		
Reservas	3 143 075,32 €	3 143 075,32 €
Resultados transitados	495 200,35 €	-258 383,25 €
Ajustamentos em ativos financeiros	0,00 €	0,00 €
Outras Variações no Património Líquido	-7 629,84 €	-7 629,84 €
Resultado líquido do período	1 001 697,34 €	753 583,60 €
<b>Total Património Líquido</b>	<b>4 632 343,17 €</b>	<b>3 630 645,83 €</b>



O património líquido é constituído por Outras Reservas, Resultados Transitados, outras variações no património líquido e pelo resultado líquido positivo do exercício apurado no montante de 1.001.697,34 €.

## Resultados

### Resultados Operacionais (EBIT)

Os Resultados Operacionais da AIM, IP-RAM no período em análise foram positivos, no valor de 1.272.472,43 €.

### Resultados Financeiros

Não aplicável

### Resultados Líquidos

Em 2025, a AIM, IP-RAM encerrou o exercício económico com um **Resultado Líquido** positivo de 1.001.697,24 €, para um total de 7.724.065,23 € de Rendimentos e Ganhos e 6.560.599,31 € de Gastos e Perdas.

### Perspetivas Futuras

A atuação da AIM, IP-RAM será focada no reforço do modelo integrado de prestação de serviços públicos, reforçando a sua eficiência, acessibilidade e orientação para as necessidades dos cidadãos e das empresas.

Neste contexto, pretende-se a evolução do Simplifica, com a agregação cada vez mais de novos serviços e funcionalidades, reforçando o seu papel enquanto instrumento central de simplificação administrativa e de melhoria da experiência do utilizador.

Será aprofundada a integração e interoperabilidade entre sistemas e entidades, promovendo uma gestão mais articulada da informação e contribuindo para a redução de redundâncias e simplificação de processos.

Ao nível do atendimento, iniciar-se-á a modernização das infraestruturas e do modelo de funcionamento da Loja do Cidadão da Madeira, com vista à melhoria das condições de atendimento, à otimização dos fluxos e ao reforço da qualidade do serviço prestado ao cidadão e às empresas.

Será igualmente prioridade a consolidação dos projetos em curso, assegurando a sua plena operacionalização, estabilidade e integração, de forma a maximizar o seu impacto e garantir uma resposta consistente e eficiente por parte da Administração Pública.

A AIM, IP-RAM pretende reforçar o desenvolvimento de parcerias institucionais e estratégicas, com o objetivo de potenciar a inovação, promover a partilha de conhecimento e estimular a criação de soluções que contribuam para a modernização contínua dos serviços públicos.

Neste enquadramento, a Região Autónoma da Madeira reúne condições favoráveis para o desenvolvimento de iniciativas inovadoras, afirmando-se como um contexto propício à experimentação e implementação de soluções diferenciadoras com impacto na melhoria da relação entre a Administração Pública e os cidadãos.

No plano da sustentabilidade financeira, o atual Conselho Diretivo da Agência tem vindo a enquadrar a sua atuação à luz das recomendações do Tribunal de Contas e da Inspeção Regional de Finanças, designadamente quanto à necessidade de assegurar um modelo de financiamento equilibrado e adequado à natureza das suas competências.

Refira-se que, nos termos do artigo 6.º, n.º 2 da Lei n.º 8/90, de 20 de fevereiro (Lei de Bases da Contabilidade Pública), a atribuição de autonomia administrativa e financeira pressupõe, entre outros critérios, a existência de um nível significativo de receitas próprias face à despesa total, constituindo este referencial um elemento relevante na avaliação da sustentabilidade das entidades públicas.

Neste contexto, a AIM, IP-RAM tem vindo a desenvolver um conjunto de medidas orientadas para o reforço da sua sustentabilidade financeira.

Destaca-se a atualização das participações das entidades parceiras presentes na Loja do Cidadão da Madeira, fixada em 2,24% para 2026, cuja decisão foi aprovada pelo Conselho Diretivo no final de 2025, refletindo a necessidade de ajustamento às condições reais de funcionamento. Importa notar que o valor das participações não era atualizado há vários anos não refletindo os custos reais da operação.

Foi também dado início ao processo de estabelecimento de protocolos com as entidades públicas presentes no novo Posto de Atendimento do Porto Santo, com valores equitativos, sustentáveis e atualizáveis anualmente, no sentido de assegurar a viabilidade financeira e o adequado funcionamento da infraestrutura.

No final de 2025, foi formalizada, através de protocolo, a imputação direta aos diversos organismos públicos das comissões bancárias associadas às transações eletrónicas realizadas através do Simplifica, assegurando uma maior correspondência entre custos incorridos e responsabilidades financeiras de cada entidade.

Também no âmbito do Simplifica, bem como da plataforma eletrónica de meios de pagamento, e considerando os demais custos diretos e indiretos associados à sua operação e evolução, encontra-se em curso um processo de definição de um modelo que permita a repartição desses encargos pelos diversos organismos utilizadores, reforçando uma lógica de responsabilização e de utilização eficiente dos recursos públicos.

Prevê-se, neste âmbito, o desenvolvimento de um enquadramento regulamentar específico para o Simplifica, com vista à clarificação do modelo de governação, financiamento e utilização da plataforma, bem como à definição de um modelo mais equitativo entre as entidades parceiras envolvidas, assegurando a sua sustentabilidade e evolução futura.

### **Divulgações exigidas por Diplomas Legais**

Em cumprimento do art.º 2º do Decreto-Lei n.º 534 e do art.º 21º, n.º 1, do Decreto-Lei n.º 411/91, declaramos que a AIM, IP-RAM apresenta uma situação regularizada perante a Segurança Social e perante o Setor Público Estatal.

Nos termos da Norma de Contabilidade Pública n.º 27 (NCP 27), a contabilidade de gestão tem como objetivo a produção de informação relevante e analítica sobre custos e, sempre que se justifique, sobre rendimentos e resultados, de modo a apoiar os gestores e dirigentes públicos no processo de tomada de decisão.

Face às atividades desenvolvidas pela AIM, IP-RAM não existe de momento, necessidade de implementação da contabilidade de gestão.

### **Proposta de Aplicação de Resultados**

Relativamente ao exercício de 2025, considerando o Resultado Líquido Positivo de 1.001.697,24 €, o Conselho Diretivo da AIM, IP-RAM, propõe a seguinte proposta de aplicação do Resultado Líquido do Exercício:

56 - Resultados Transitados ..... 1.001.697,24 €

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n. ° 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## **B. Demonstrações Financeiras**

## Balanço

Rubricas	Notas	Ano	
		2025	2024
<b>ATIVO</b>			
<b>Ativo não corrente</b>		<b>3 634 612,58 €</b>	<b>3 126 210,67 €</b>
Ativos fixos tangíveis	5	3 632 838,30 €	3 124 010,75 €
Ativos intangíveis	3	1 774,28 €	2 199,92 €
Outras contas a receber			
<b>Ativo corrente</b>		<b>4 172 892,92 €</b>	<b>3 594 085,72 €</b>
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis	18.1	2 012 756,25 €	1 931 039,67 €
Clientes, contribuintes e utentes	18.1	14 156,30 €	18 313,84 €
Outras contas a receber	18.1	167 519,01 €	0,00 €
Diferimentos	23.1	76 150,78 €	34 324,17 €
Estado e outros entes públicos	18.4	319 326,35 €	77 898,93 €
Caixa e depósitos	2	1 582 984,23 €	1 532 509,11 €
<b>Total Ativo</b>		<b>7 807 505,50 €</b>	<b>6 720 296,39 €</b>
<b>PATRIMÓNIO LÍQUIDO</b>			
Património Líquido			
Reservas	23.2	3 143 075,32 €	3 143 075,32 €
Resultados Transitados	23.2	495 200,35 €	-258 383,25 €
Ajustamentos em ativos financeiros	23.2	0,00 €	0,00 €
Outras Variações no Património Líquido	23.2	-7 629,84 €	-7 629,84 €
Resultado líquido do período	23.2	1 001 697,34 €	753 583,60 €
<b>Total Património Líquido</b>		<b>4 632 343,17 €</b>	<b>3 630 645,83 €</b>
<b>PASSIVO</b>			
<b>Passivo não corrente</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Passivo corrente</b>		<b>3 175 162,33 €</b>	<b>3 089 650,56 €</b>
Credores Transferências e subsídios não reembolsáveis	18.3	0,00 €	0,00 €
Fornecedores	18.3	143 910,00 €	14 535,59 €
Estado e outros entes públicos	18.4	177 689,29 €	107 960,19 €
Outras contas a pagar	18.3	181 149,47 €	225 689,58 €
Diferimentos	23.1	2 672 413,57 €	2 741 465,20 €
<b>Total Passivo</b>		<b>3 175 162,33 €</b>	<b>3 089 650,56 €</b>
<b>Total Património Líquido e Passivo</b>		<b>7 807 505,50 €</b>	<b>6 720 296,39 €</b>

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n.º 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## Demonstração de Resultados por Natureza

Rubricas	Notas	Ano	
		2025	2024
Prestação de Serviços e concessões	13	475 268,87 €	423 852,23 €
Transferências e subsídios correntes obtidos	23.4	7 245 014,79 €	5 924 602,19 €
Fornecimentos e serviços externos	23.2	-1 097 092,18 €	-538 106,36 €
Gastos com pessoal	19	-1 369 825,08 €	-1 307 149,33 €
Transferências e subsídios concedidos	23.5	-3 982 371,31 €	-3 585 638,51 €
Outros rendimentos	23.6	3 781,57 €	13 983,50 €
Outros gastos	23.6	-2 304,23 €	-11 288,53 €
<b>Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento</b>		<b>1 272 472,43 €</b>	<b>920 255,19 €</b>
Gastos/reversões de depreciação e amortização	3/5	-108 855,36 €	-63 590,98 €
<b>Resultado operacional (antes de resultados financeiros)</b>		<b>1 163 617,07</b>	<b>856 664,21 €</b>
Juros e gastos similares suportados		-151,15 €	0,00 €
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>1 163 465,92</b>	<b>856 664,21 €</b>
Imposto Sobre o Rendimento	23.7	-161 768,68 €	-103 080,61 €
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>1 001 697,24 €</b>	<b>753 583,60 €</b>

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n.º 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## Demonstração dos Fluxos de caixa

Rubricas	Datas	
	2025	2024
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais</b>		
Recebimentos de clientes	595 278,74 €	560 923,32 €
Recebimentos de transferências e subsídios correntes	7 014 586,90 €	5 561 239,08 €
Pagamentos a fornecedores	-599 264,60 €	-574 716,44 €
Pagamentos ao pessoal	-1 470 195,29 €	-1 358 505,42 €
Pagamentos de transferências e subsídios	-3 987 174,25 €	-3 748 316,74 €
Caixa gerada pelas operações	1 553 231,50 €	440 623,80 €
Outros recebimentos/pagamentos	-681 362,20 €	-578 276,18 €
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais (a)</b>	<b>871 869,30 €</b>	<b>-137 652,38 €</b>
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento</b>		
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>		
Pagamentos - Ativos Fixos Tangíveis	-617 257,27 €	-128 567,67 €
Pagamentos - Ativos intangíveis	0,00 €	0,00 €
Pagamentos - Investimentos financeiros	-6 221 148,27 €	-6 250 517,14 €
Pagamentos - Outros Ativos	0,00 €	-17 666,10 €
<b>Recebimentos provenientes de:</b>		
Recebimentos - Investimentos financeiros	5 318 921,34 €	6 048 712,41 €
Recebimentos - Subsídios de Investimento	698 090,02 €	1 375 511,45 €
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento (b)</b>	<b>-821 394,18 €</b>	<b>1 027 472,95 €</b>
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento</b>		
Recebimentos provenientes de:		
Pagamentos respeitantes a:		
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento (c)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Variação de caixa e seus equivalentes (a+b+c)</b>	<b>50 475,12 €</b>	<b>889 820,57 €</b>
<b>Efeito das diferenças de câmbio</b>		
<b>Caixa e seus equivalentes de caixa no início do período</b>	<b>1 532 509,11 €</b>	<b>642 688,54 €</b>
<b>Caixa e seus equivalentes de caixa no fim do período</b>	<b>1 582 984,23 €</b>	<b>1 532 509,11 €</b>
<b>CONCILIAÇÃO ENTRE CAIXA E SEUS EQUIVALENTES E SALDOS DA GERÊNCIA</b>		
<b>Caixa e seus equivalentes de caixa no início do período</b>	<b>1 532 509,11 €</b>	<b>642 688,54 €</b>
Saldo da gerência anterior (SGA)		
SGA De execução orçamental	1 520 730,49 €	624 750,11 €
SGA De operações de tesouraria	11 778,62 €	17 938,43 €
<b>Caixa e seus equivalentes de caixa no fim do período</b>	<b>1 582 984,23 €</b>	<b>1 532 509,11 €</b>
Saldo para a gerência seguinte (SGS)		
SGS De execução orçamental	1 420 950,31 €	1 520 730,49 €
SGS De operações de tesouraria	162 033,92 €	11 778,62 €

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n.º 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## Demonstração das alterações do Património Líquido

Ano de 2025

Designação	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido da entidade que controla										Interesses que não controlam	Total do património líquido	
	Património	Acções (quotas) próprias	Outros instrum. de capital próprio	Prémios de emissão	Reservas	Resultados transados	Ajustamentos em ativos financeiros	Excedentes de revalorização	Outras vars. no património líquido	Resultado líquido do período			TOTAL
Posição no início de período (1)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3 143 075,32 €	-258 583,25 €	0,00 €	0,00 €	-7 629,84 €	753 583,60 €	3 630 645,83 €	0,00 €	3 630 645,83 €
<b>ALTERAÇÕES NO PERÍODO</b>													
Primeira adoção de novo referencial contabilístico													
Alterações de políticas contabilísticas													
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras													
Realização do excedente de revalorização													
Excedentes de revalorização e respetivas variações													
Transferências e subsídios de capital													
Outras alterações reconhecidas no Património Líquido						753 583,60 €				-753 583,60 €	0,00 €		0,00 €
(2)						753 583,60 €				-753 583,60 €	0,00 €		0,00 €
Correção de erros materiais													
Resultado Líquido do Período (3)										1 001 697,24 €	1 001 697,24 €		1 001 697,24 €
RESULTADO INTEGRAL (4)=(2)+(3)										1 001 697,24 €	1 001 697,24 €		1 001 697,24 €
<b>OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO (5)</b>													
Realizações de capital/património													
Entradas para cobertura de perdas													
Outras operações													
Subscrições de prémios de emissão													
Posição no fim do período (6)=(1)+(2)+(3)+(5)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3 143 075,32 €	495 200,35 €	0,00 €	0,00 €	-7 629,84 €	1 001 697,24 €	4 632 343,07 €	0,00 €	4 632 343,07 €

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n.º 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

*José Luís Barradas Faria*



Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n.º 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## **C. Anexo às Demonstrações Financeiras**

## **ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**

### **1 - Identificação da entidade, período de relato e referencial contabilístico**

O Conselho Diretivo entende que estas demonstrações financeiras, apresentadas em euros, refletem de forma verdadeira e apropriada as operações da Entidade, bem como a sua posição e desempenho financeiros e fluxos de caixa.

#### **Identificação da Entidade**

##### **Designação da Entidade:**

Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM  
(AIM, IP-RAM)

##### **Sede:**

Avenida Arriaga N.º 42-B, Edifício Arriaga, 3.º Andar, Sala 3.2  
9000 - 064 Funchal

##### **Natureza da Atividade:**

84114 – Atividades de Apoio à Administração Pública

## **REFERENCIAL CONTABILÍSTICO**

As Demonstrações Financeiras são apresentadas de acordo com o referencial contabilístico Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC - AP), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 195/2015, de 11 de setembro, na sua redação atual.

As demonstrações financeiras foram preparadas de forma a proporcionar uma imagem verdadeira e apropriada da sua posição financeira, alterações à posição financeira, a sua performance financeira e os seus fluxos de caixa.

Não existiram, no decorrer do exercício quaisquer casos excecionais que implicassem diretamente a derrogação de qualquer disposição prevista no SNC - AP, que tenham produzido efeitos materialmente relevantes e que pudessem pôr em causa a imagem verdadeira e apropriada das demonstrações financeiras.

- **Comparabilidade**

As quantias relativas ao período económico anterior, findo em 31 de dezembro de 2025, incluídas nas presentes demonstrações financeiras são comparáveis.

- **Consistência de Apresentação**

A apresentação e classificação de itens nas demonstrações financeiras é mantida de um período para o período seguinte, a menos que:

- Outra apresentação ou classificação seja, mais apropriada tendo em atenção os critérios para a seleção e aplicação de políticas contabilísticas da NCP 2;
- Uma outra NCP exija uma alteração na apresentação.

- **Compensação**

Os ativos e os passivos e os rendimentos e os gastos não são compensados, exceto se for exigido ou permitido por uma NCP, como segue:

- Os ganhos e perdas na alienação de ativos não correntes, são relatados na demonstração dos resultados deduzindo ao produto da alienação a quantia

escriturada do ativo (Gasto das depreciações) e as respectivas despesas de venda, se existirem.

## **2 - Principais políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros**

### **Principais Políticas Contabilísticas Adotadas**

#### **Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras**

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos registos contabilísticos, de acordo com as Normas de Contabilidade Pública.

#### **Ativos intangíveis**

Os ativos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e das perdas por imparidade acumuladas. Estes ativos só são reconhecidos se for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade, sejam controláveis pela Entidade e se possa medir razoavelmente o seu valor.

Os ativos intangíveis com vida útil indefinida são ser amortizados num período máximo de 10 anos. A vida útil de um ativo intangível é revista a cada período para determinar se os acontecimentos e circunstâncias continuam a apoiar uma avaliação de vida útil indefinida para esse ativo.

#### **Ativos fixos tangíveis**

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, sendo que os imóveis estão registados ao custo considerado nos termos definidos na NCP 5.

Os bens que foram transferidos do Gabinete de Gestão da Loja do Cidadão da Madeira (GGLC) e Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa (DRAPMA) são apresentados pelo valor patrimonial líquido à data da transferência. Foram estabelecidas taxas de depreciação representativas da vida útil remanescente desses bens.

As depreciações são efetuadas pelo método das quotas constantes a partir da data de início de utilização dos bens e a taxas calculadas para que o valor do imobilizado seja depreciado durante a sua vida útil estimada.

As taxas utilizadas correspondem às taxas máximas estabelecidas no Decreto-Lei nº 192/2015, de 11 de setembro, na sua redação atual.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

	Anos de vida útil
Edifícios e outras construções	5 - 20
Equipamento básico	4 - 8
Equipamento de transporte	3 - 7
Ferramentas e utensílios	3 - 7
Equipamento administrativo	2 - 10
Outros ativos fixos tangíveis	1 - 4

## **Ativos e passivos financeiros**

Nesta categoria incluem-se, conseqüentemente, os seguintes ativos e passivos financeiros:

a) Clientes e outras dívidas de terceiros

Os saldos de clientes e de outras dívidas de terceiros são registados ao custo histórico deduzido de eventuais perdas por imparidade. Usualmente, o custo histórico destes ativos financeiros não difere do seu valor nominal.

b) Caixa e depósitos bancários

Os montantes incluídos na rubrica de “Caixa e depósitos bancários” correspondem aos valores de caixa, depósitos bancários vencíveis a menos de três meses e para os quais o risco de alteração de valor é insignificante.

c) Fornecedores e outras dívidas a terceiros

Os saldos de fornecedores e de outras dívidas a terceiros são registados ao custo amortizado. Usualmente, o custo amortizado destes passivos financeiros não difere do seu valor nominal.

d) Rendimentos

Os rendimentos decorrentes da prestação de serviços e dos subsídios à exploração são reconhecidos na Demonstração de Resultados, com referência à data da prestação de serviços e, à data do Balanço, são reconhecidos líquidos de impostos, de descontos e de outros custos inerentes à sua concretização, pelo justo valor do montante recebido ou a receber.

e) Acréscimos e Diferimentos

Os rendimentos recebidos e os gastos pagos antecipadamente são registados por contrapartida das rubricas de Diferimentos do Passivo e do Ativo, respetivamente.

f) Subsídios e Transferências

Os subsídios e transferências obtidas são reconhecidos ao seu justo valor, quando existe uma garantia suficiente de que venham a ser recebido e de que a associação cumpre com todos os requisitos para o receber.

Os subsídios atribuídos a fundo perdido para o financiamento ativos fixos tangíveis e intangíveis, estão incluídos na rubrica outras variações no Património Líquido, são transferidos numa base sistemática para resultados, à medida em que decorrer o respetivo período de depreciação ou amortização.

Os subsídios à exploração e transferências correntes destinam-se à cobertura de gastos, incorridos e registados no período, pelo que são reconhecidos em resultados à medida que os gastos são incorridos, independentemente do momento de recebimento.

## **Benefícios dos empregados**

Os benefícios de empregados de curto prazo incluem salários, ordenados, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de Natal e quaisquer outras retribuições adicionais que decorram da aplicação legal.

Todo o pessoal ao serviço da AIM, IP-RAM foi remunerado de acordo com as suas categorias/funções durante o exercício. As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo são reconhecidas como gastos do período em que os serviços são prestados, numa base não descontada por contrapartida do reconhecimento de um passivo que se extingue com o pagamento respetivo.

## Acontecimentos subsequentes

Os acontecimentos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam à data do balanço estão refletidos nas demonstrações financeiras.

Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação sobre condições que ocorram após a data do balanço estão divulgados nas demonstrações financeiras, se forem considerados materiais.

## Caixa e depósitos

Os montantes incluídos na rubrica de caixa e seus equivalentes correspondem aos valores em caixa, depósitos à ordem e a prazo e a outras aplicações de tesouraria, vencíveis a menos de 3 meses, e que possam ser imediatamente mobilizáveis com risco insignificante de alteração de valor.

Depósito à Ordem	2025	2024
IGCP Funcionamento (91120000854)	297 801,68	303 790,17
IGCP Cauções (91120001165)	6 899,04	6 899,04
IGCP SMM (9112000085635)	1 102 687,70	1 219 553,87
IGCP PRR (291120000855)	175 595,81	0,00
Montepio (040.10.051315-5)	0,00	2 266,03
Saldo de Caixa e seus equivalentes	1 582 984,23	1 532 509,11

## 3 - Ativos intangíveis

Durante os exercícios de 2025 e 2024, o movimento ocorrido na quantia escriturada dos ativos intangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas e perdas por imparidade acumuladas, foi o seguinte:

ATIVOS INTANGÍVEIS	Início do Período				Final do Período			
	Quantia bruta	Depreciações Acumuladas	Perdas por Imparidade Acumuladas	Quantia Escriturada	Quantia bruta	Depreciações Acumuladas	Perdas por Imparidade Acumuladas	Quantia Escriturada
	[2]	[3]	[4]	[5]=[2]-[3]-[4]	[6]	[7]	[8]	[9]=[6]-[7]-[8]
ATIVOS INTANGÍVEIS								
Ativos intangíveis de domínio público, Goodwill								
Projetos de desenvolvimento								
Programas de computador e sistemas de	4 257,91 €	2 057,99 €		2 199,92 €	4 257,91 €	2 483,63 €		1 774,28 €
Propriedade industrial e intelectual								
Outros								
Ativos intangíveis em curso								
	4 257,91 €	2 057,99 €	0,00 €	2 199,92 €	4 257,91 €	2 483,63 €		1 774,28 €

## 4 - Acordos de concessão de serviços: Concedente

Não Aplicável.

## 5 - Ativos fixos tangíveis

Durante os exercícios de 2025 e 2024, o movimento ocorrido na quantia escriturada dos ativos fixos tangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas e perdas por imparidade acumuladas, foi o seguinte:

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	Início do Período				Final do Período			
	Quantia bruta	Depreciações Acumuladas	Perdas por Imparidade Acumuladas	Quantia Escriturada	Quantia bruta	Depreciações Acumuladas	Perdas por Imparidade Acumuladas	Quantia Escriturada
	[2]	[3]	[4]	[5]=[2]-[3]-[4]	[6]	[7]	[8]	[9]=[6]-[7]-[8]
Outros ativos fixos tangíveis								
Terrenos e recursos naturais								
Edifícios e outras construções	5 368 166,41 €	2 391 229,28 €		2 976 937,13 €	5 368 166,41 €	2 442 408,68 €		2 925 757,73 €
Equipamento básico	1 305 419,25 €	1 303 833,94 €		1 585,31 €	1 332 762,37 €	1 312 443,75 €		20 318,62 €
Equipamento de transporte					585 000,00 €	12 187,50 €		572 812,50 €
Equipamento administrativo	729 968,40 €	595 217,47 €		134 750,93 €	729 968,40 €	629 309,97 €		100 658,43 €
Equipamentos biológicos								
Outros	244 197,24 €	233 459,86 €		10 737,38 €	234 843,59 €	221 552,57 €		13 291,02 €
Ativos fixos tangíveis em curso								
<b>TOTAL</b>	<b>7 647 751,30 €</b>	<b>4 523 740,55 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3 124 010,75 €</b>	<b>8 250 740,77 €</b>	<b>4 617 902,47 €</b>		<b>3 632 838,30 €</b>

## 5.1 - Ativos Fixos Tangíveis desagregação das Adições

Durante o exercício de 2025 ocorreram aumentos na rubrica de Ativos Fixos Tangíveis.

Ativos Fixos Tangíveis	Adições										Total
	Internas	Compra	Cessão	Transferência ou troca	Expropriação	Doação, herança, legado ou perdido a favor do estado	Doação em pagamento	Locação financeira	Fusão, cisão, reestruturação	Outras	
Outros ativos fixos tangíveis											
Terrenos e recursos naturais											
Edifícios e outras construções		27 343,12 €									27 343,12 €
Equipamento básico		585 000,00 €									585 000,00 €
Equipamento de transporte											
Equipamento administrativo											
Equipamentos biológicos											
Outros		4 914,15 €									4 914,15 €
Ativos fixos tangíveis em curso											
<b>TOTAL</b>		<b>617 257,27 €</b>									<b>617 257,27 €</b>

Ativos Fixos Tangíveis	Variações no período									
	Quantia escriturada inicial	Adições	Transferências internas à entidade	Revalorizações	Reversões de perdas por imparidade	Perdas por imparidade	Depreciações do período	Diferenças cambiais	Diminuições	Quantia escriturada final
Outros ativos fixos tangíveis										
Terrenos e recursos naturais										
Edifícios e outras construções	2 976 937,13 €						-51 179,40 €			2 925 757,73 €
Equipamento básico	1 585,31 €	27 343,12 €					-8 609,81 €			20 318,62 €
Equipamento de transporte		585 000,00 €					-12 187,50 €			572 812,50 €
Equipamento administrativo	134 750,93 €						-34 092,50 €			100 658,43 €
Equipamentos biológicos										
Outros	10 737,38 €	4 914,15 €					-2 360,51 €			13 291,02 €
Ativos fixos tangíveis em curso										
<b>TOTAL</b>	<b>3 124 010,75 €</b>	<b>617 257,27 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-108 429,72 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3 632 838,30 €</b>

No ano de 2025, foram adquiridos 49 equipamentos no montante global de 617.257,27 €, conforme identificados no quadro abaixo:

Localização	Descrição	Quantidade
Loja do Cidadão	Desfibrilhador	1
Loja do Cidadão	Empreitada de alteração do ventilador de insulação	1
PAC - Porto Santo	Instalação de rede privativa do GRM	1
Loja do Cidadão	Sistema climatização - unidade exterior	1
Loja do Cidadão	Sistema de climatização - balcão dos cartões de cidadão - unidade interior	3
Loja do Cidadão	Sistema de climatização - comando de parede	3
AIM	Terminal de pagamento automático (TPA)	35
Loja do Cidadão	Veículo elétrico - postos móveis de atendimento	3
AIM	Webcam HD com microfone	1
<b>Total</b>		<b>49</b>

Durante o ano de 2025, foram abatidos 518 bens adquiridos (vestuário) nos anos de 2008, 2009 e 2011, considerando que estes bens aquando da sua inventariação, foram registados com um ano de período de vida útil.

Os ativos fixos tangíveis são depreciados de acordo com método das quotas constantes a partir da data de início de utilização dos bens e as taxas calculadas para que o valor do immobilizado seja depreciado durante a sua vida útil estimada.

Os bens transferidos do Gabinete de Gestão da Loja do Cidadão da Madeira (GGLC) e Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa (DRAPMA), em 2023, ascenderam a 3.145.167,67 €, em 2025 não foram sujeitos a uma identificação e inventariação, pelo que, atendendo à escassez de recursos próprios, no ano de 2026, foi iniciado o procedimento com vista à aquisição de uma “Prestação de Serviços de consultoria para Inventário, Etiquetagem, Cadastro, Reconciliação Físico-Contabilista / Valorização Patrimonial, dos bens da AIM, IP-RAM”

## **6 – Locações**

Não aplicável.

## **7 - Custos de empréstimos obtidos**

Não aplicável.

## **8 - Propriedades de investimento**

Não aplicável.

## **9 - Imparidade de ativos**

Não aplicável.

## **10 - Inventários**

Não aplicável.

## **11 - Agricultura**

Não aplicável.

## **12 - Contratos de construção**

Não aplicável.

## **13 - Rendimento de Transações com Contraprestação**

Em 2025, os rendimentos provenientes de transações com contraprestação (NCP 13), englobam os rendimentos da rubrica de prestação de serviços provenientes dos protocolos da Loja do Cidadão da RAM, de lugares de estacionamento e de comissões de transações eletrónicas, no montante global de 475.268,87 €, não havendo rendimentos derivados de concessões.

## **14 - Rendimento de transações sem contraprestação**

Em 2025, os rendimentos provenientes de transações sem contraprestação (NCP 14) totalizaram 7 245 014,79 €, de acordo com o seguinte quadro:

Rendimentos de transações sem Contraprestação		
	2025	2024
Transferências sem condição	6 364 052,39	6 658 002,09
Subsídio com condição	880 962,40	278 748,44
<b>Total</b>	<b>7 245 014,79</b>	<b>6 936 750,53</b>

As transferências sem condição, correspondem ao apuramento entre as especializações do exercício e as requisições de fundos ao Governo Regional da Madeira ao longo do ano.

O subsídio com condição, diz respeito ao pagamento pela Secretaria Regional das Finanças, através da Direção Regional de Informática de verbas de natureza comunitária associadas ao PRR - Programa de Recuperação e Resiliência, relativas aos projetos 52808 - PRR 8154 - P.4.1 - Criação de Portal único de acesso aos serviços RAM, 52974 - PRR 8156 - P.4.3 – Postos Móveis de Atendimento ao Cidadão, 52985 - PRR 8155 - P.4.2 - Ponto Omnicanal de atendimento do Governo Regional.

### 15 - Provisões. Passivos contingentes e ativos contingentes

Não aplicável.

### 16 - Efeitos de alterações em taxas de câmbio

A 31 de dezembro de 2025, não existem saldos em moeda estrangeira.

### 17 - Acontecimentos após a data de relato

Após encerramento do exercício não ocorreram eventos específicos na AIM, IP-RAM, materialmente relevantes, que afetem a situação patrimonial e o equilíbrio financeiro, e que, conseqüentemente, devam ser objeto de referência.

### 18 - Instrumentos financeiros

#### 18.1 - Clientes e outros créditos a receber

Em 2025 os créditos a receber da AIM, IP-RAM apresentavam a seguinte composição:

Clientes e outros créditos a receber	2025	2024
Devedores por transferências e subsídio reembolsáveis	2 012 756,25 €	1 931 031,67 €
Clientes, Contribuintes e utentes	14 156,30 €	18 313,84 €
Outras Contas a Receber	0,00 €	0,00 €
<b>Total</b>	<b>2 026 912,55 €</b>	<b>1 949 345,51 €</b>

O valor a receber de 2 026 912,55 €, encontra-se distribuído da seguinte forma:

- O montante de 2 012 756,25 € está associado ao projeto 52070 – Estudante Insular e resulta dos valores adiantados às agências de viagens (AV), deduzidos dos montantes recebido dos CTT e das regularizações de processos com as agências de viagens.
- O montante de 14 156,30 € a receber de Clientes, Contribuintes e Utentes refere-se a participações dos espaços da Loja do Cidadão da Madeira,

Estacionamentos e Comunicações (telefones), com uma antiguidade inferior a 12 meses.

## **18.2 - Subsídios e outros apoios das entidades públicas**

Durante o exercício de 2025, a AIM, IP-RAM beneficiou de um subsídio à exploração no montante global de 744 872,40 €, no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), associado à execução dos seguintes projetos:

### **Projeto 52808 – Criação do Portal Único de Acesso aos Serviços da RAM**

Este projeto tem como objetivo a evolução da infraestrutura tecnológica de suporte ao portal Simplifica, enquanto plataforma central de acesso aos serviços públicos da Região Autónoma da Madeira.

A intervenção assenta em duas componentes complementares:

Vertente externa: dirigida a cidadãos e empresas, centrada na consolidação do Simplifica como ponto único de acesso, através da integração contínua de novos serviços digitais e da reformulação dos existentes, promovendo a simplificação, desmaterialização e racionalização do ecossistema digital da Administração Pública Regional.

Vertente interna: orientada para a criação de uma base tecnológica comum, reforçando a interoperabilidade entre sistemas, a partilha de informação e a harmonização de processos, com vista à redução de redundâncias e ao aumento da eficiência administrativa.

O projeto inclui a aquisição de serviços especializados de informática, abrangendo desenvolvimento aplicacional, reformulação de serviços e manutenção evolutiva da plataforma.

### **Projeto 52974 – Postos Móveis de Atendimento ao Cidadão**

Este projeto visa reforçar a proximidade da Administração Pública Regional, assegurando o acesso a serviços públicos por parte de cidadãos em situação de maior vulnerabilidade, nomeadamente por iliteracia digital, limitações de mobilidade ou isolamento geográfico.

No âmbito da sua execução, foram adquiridas três unidades móveis de atendimento, devidamente adaptadas e equipadas para prestação de serviços públicos em regime itinerante.

Os serviços disponibilizados terão por base o modelo dos Espaços Cidadão, podendo integrar atendimentos especializados ou campanhas específicas, em função das necessidades identificadas e da evolução dos projetos em curso.

### **Projeto 52985 – Ponto Omnicanal de Atendimento do Governo Regional**

Este projeto tem como objetivo a implementação de um modelo de atendimento público integrado e omnicanal, garantindo uma experiência consistente para cidadãos e empresas, independentemente do canal utilizado.

A solução assenta na adoção de um sistema transversal de CRM, comum aos serviços com atendimento ao público, permitindo o acesso a informação partilhada sobre o utilizador, incluindo histórico de interações e processos em curso, em conformidade com o princípio da “informação única”.

Esta abordagem permite reforçar a eficiência e a qualidade do atendimento, promovendo uma gestão mais integrada, proativa e orientada para o cidadão, incluindo funcionalidades de comunicação personalizada e automatização de procedimentos.

<b>Transferência da União Europeia</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Projeto 51452 - MODRAM		278 748,40
Projeto 52808 - Criação de Portal único de acesso aos serviços RAM - PRR	326 588,40	
Projeto 52974 – Postos Móveis de Atendimento ao Cidadão - PRR	78 000,00	
Projeto 52985 - Ponto Omnicanal de atendimento do Governo Regional - PRR	340 284,00	

### 18.3 - Fornecedores e outros contas a pagar

As rubricas de “Fornecedores” e de “Outros contas a pagar” apresentavam a seguinte composição:

<b>Fornecedores e Outras Contas a Pagar</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Credores por transferências e subsídio não reembolsáveis	0,00 €	0,00 €
Fornecedores	143 910,00 €	14 535,59 €
<b>Outras contas a pagar</b>	<b>174 250,43 €</b>	<b>225 689,58 €</b>
Acréscimo de Férias e Subsídio de Férias	167 519,01 €	170 512,12 €
Outros Acréscimos de Gastos	6 731,42 €	48 278,42 €
Outros Credores (caução)	6 899,04 €	6 899,04 €
<b>Total</b>	<b>325 059,47 €</b>	<b>240 225,17 €</b>

### 18.4 - Estado e outros entes públicos

Em 2025 as rubricas de “Estado e outros entes públicos” apresentavam a seguinte composição:

	<b>2025</b>		<b>2024</b>	
	<b>Saldo devedor</b>	<b>Saldo credor</b>	<b>Saldo devedor</b>	<b>Saldo credor</b>
IRC Imposto Corrente	0,00	161 768,68	0,00	103 080,61
IRS Prediais	0,00	1 905,54	0,00	0,00
IVA	319 326,35	0,00	77 898,93	0,00
Segurança Social /CGA	0,00	14 015,17	0,00	4 879,58
<b>Total</b>	<b>319 326,35</b>	<b>177 689,39</b>	<b>77 898,93</b>	<b>107 960,19</b>

### 19 - Benefícios dos empregados

A rubrica de “Gastos com o pessoal” em 2025 é detalhada conforme se segue:

<b>Rubrica</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Remunerações do Pessoal	1 093 390,99	1 062 351,79
Encargos sobre remunerações	252 065,12	242 507,57
Outros Gastos com o Pessoal	7 057,59	2 289,97
Outros Encargos Sociais	17 311,38	0,00
Valor da obrigação no final do período	1 369 825,08	1 307 149,33

O número de funcionários reportado a 31/12/2025 foi de 33, o qual engloba os três membros do Conselho Diretivo.

Os gastos com pessoal referentes aos membros do Conselho Diretivo foi o seguinte:

Rubrica	2025	2024
Remunerações Conselho Diretivo	176 721,89	176 177,27
Encargos sobre remunerações	41 140,32	36 019,68
Valor da obrigação no final do período	217 862,21	212 196,95

## 20 - Divulgações de partes relacionadas

Não aplicável.

## 21 - Relato por segmentos

Não aplicável.

## 22 - Interesses em outras entidades

Não existem registos a observar em relação a acordos conjuntos que impliquem direitos sobre os ativos e obrigações pelos passivos.

## 23 - Notas e Outras divulgações

### 23.1 – Diferimentos

Em 2025 as rubricas do ativo corrente “Diferimentos” apresentavam a seguinte composição:

Rendimentos a reconhecer	2025	2024
Outros - Requisição de Fundos	659 657,32	810 343,61
Outros - Estudante Insular	2 012 756,25	1 931 121,59
Total	2 672 413,57	2 741 465,20

Gastos a reconhecer	2025	2024
Outros - Trabalhos Especializados	76 150,78	34 324,17
Total	76 150,78	34 324,17

O montante de 659 657,32 €, é referente ao valor pago e não utilizado em 2025 de requisições de fundos efetuadas pela AIM, IP-RAM ao Governo Regional da Madeira (GRM) e que irá ser devolvido no decorrer no ano de 2026.

O montante registado em 2025 no Gasto a Reconhecer na Rubrica do Estudante Insular resulta dos valores adiantados às agências de viagens (AV), deduzidos dos montantes já recebidos dos CTT e das regularizações de processos com as agências de viagens

nas contas de Transferências e subsídios Obtidos, e por se tratar de um rendimento a ocorrer apenas em 2026, foi efetuado o seu diferimento.

### 23.2 - Património Líquido

No decurso do exercício 2025, o Património Líquido apresentou o seguinte movimento:

Rubrica	Si	Var.+	Var.-	Sf
Reservas	3 143 075,32			3 143 075,32
Resultados Transitados	-258 383,25	753 583,60		495 200,35
Ajustamentos em ativos financeiros	0,00			0,00
Outras Variações no Património Líquido	-7 629,84			-7 629,84
Resultado Líquido do Período	753 583,60	1 001 697,34	753 583,60	1 001 697,34
<b>Total</b>	<b>3 630 645,83</b>	<b>1 755 280,94</b>	<b>753 583,60</b>	<b>4 632 343,17</b>

As Reservas, anteriormente registadas em Ajustamentos em ativos financeiros nas contas da AIM, IPRAM resultam da incorporação dos ativos, passivos e património provenientes das entidades públicas a quem a AIM, IP-RAM sucedeu, conforme o disposto no artigo 17<sup>a</sup> do Decreto Legislativo Regional n.º 15/2022/M, de 28 de julho.

Verificou-se um aumento de 753.583,60 € na rubrica de Resultados Transitados que resulta da aplicação de resultados do ano anterior.

### 23.3 - Fornecimentos e serviços externos

A rubrica de “Fornecimentos e serviços externos”, em 2025, está detalhada conforme se segue:

Descrição	2025	2024
<b>Serviços Especializados</b>	<b>790 540,68</b>	<b>353 069,07</b>
Trabalhos Especializados	535 950,42	98 992,51
Publicidade, comunicação e imagem	755,23	1 127,00
Vigilância e Segurança	69 585,97	70 254,72
Honorários	36 744,44	55 749,43
Conservação e Reparação	19 322,14	97 221,33
Outros Serviços Especializados	128 182,48	29 724,08
<b>Materiais</b>	<b>14 393,07</b>	<b>76 180,51</b>
Peças, Ferramentas e Utensílios de Desgaste Rápido	2 710,00	0,00
Material de Escritório	3 512,50	12 210,69
Artigos de higiene e limpeza, vestuário e artigos pessoais	8 047,04	0,00
Outros materiais diversos de consumo	123,53	63 969,82
<b>Energia e Fluidos</b>	<b>54 443,23</b>	<b>58 746,88</b>
Eletricidade	50 268,51	55 437,03
Água	4 174,72	3 309,85
<b>Deslocações, estadas e transportes</b>	<b>1 986,74</b>	<b>715,00</b>
Deslocações e estadas	1 986,74	715,00
<b>Serviços Diversos</b>	<b>235 728,46</b>	<b>30 845,66</b>
Rendas e Alugueres	168 888,40	0,00
Comunicação	3 754,27	24 729,80
Limpeza, higiene e conforto	63 085,79	6 115,86

<b>Outros Serviços</b>	0,00	18 549,24
Outros	0,00	18 549,24
<b>Total</b>	<b>1 097 092,18</b>	<b>538 106,36</b>

#### 23.4 - Transferências e Subsídios correntes obtidos

A evolução das transferências e subsídios obtidos no biénio 2024/2025 registou um aumento de 22,29 % de acordo com o seguinte quadro:

	2025	2024	Variação (%)
<b>Transferências e subsídios correntes obtidos</b>	<b>7 245 014,79 €</b>	<b>5 924 602,19 €</b>	<b>22,29%</b>

O montante relativo a 2025 respeita sobretudo às transferências provenientes do Governo Regional da Madeira que foram consideradas como rendimento do exercício.

#### 23.5 - Transferências e Subsídios correntes concedidos

A evolução das transferências e subsídios concedidos no biénio 2024/2025 registou uma evolução favorável de 11,06 % de acordo com o seguinte quadro:

	2025	2024	Variação (%)
<b>Transferências e subsídios concedidos</b>	<b>3 982 371,31 €</b>	<b>3 585 638,51 €</b>	<b>11,06 %</b>

No ano de 2025, o valor apurado refere-se às despesas associadas e pagas aos operadores económicos no âmbito do projeto 51428 – Regime de Mobilidade e Transporte da Madeira e Porto Santo e residualmente ao Programa de Ocupação Temporária de Desempregados (POT).

#### 23.6 - Outros Rendimentos e Gastos

A decomposição da rubrica de “Outros rendimentos e Gastos”, em 2025, apresentava-se conforme se segue:

Descrição	2025	2024
<b>Outros gastos e perdas</b>		
Impostos e taxas	386,00	0,00
Impostos Diretos	51,00	0,00
Taxa	335,00	0,00
Outros	1 918,23	11 288,53
Correções relativas a períodos anteriores	1 918,23	0,00
Outros não especificados	0,00	11 288,53
<b>Total</b>	<b>2 304,23</b>	<b>11 288,53</b>
<b>Outros rendimentos e ganhos</b>		
Outros	3 781,57	13 983,50
Correções relativas a períodos anteriores	3 781,57	0,00
Outros não especificados	0,00	13 983,50
<b>Total</b>	<b>3 781,57</b>	<b>13 983,50</b>

Na rubrica de Outros gastos e perdas incluem impostos e taxas do exercício corrente e correções relativas a exercícios anteriores.

Os outros rendimentos e ganhos englobam as Correções de estimativas e Imputação de Subsídio.

### 23.7 - Impostos sobre o rendimento

De acordo com a legislação em vigor, as declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção por parte das autoridades fiscais durante um período de quatro anos (cinco anos para a Segurança Social), exceto quando tenha havido prejuízos fiscais, tenham sido concedidos benefícios fiscais, ou estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações, casos estes em que, dependendo das circunstâncias, os prazos são alargados ou suspensos.

Para 2025, a estimativa de imposto sobre o rendimento (IRC) é de 161768,68€ de acordo com o seguinte quadro:

Apuramento de IRC	
Resultados antes de imposto	1 163 465,92
Taxa efetiva	13,90%
Imposto sobre o rendimento	161 768,68
Resultados líquido do exercício	1 001 697,24

### 23.8 - Divulgações exigidas por Diplomas Legais

Em cumprimento do art.º 2º do Decreto-Lei n.º 534 e do art.º 21º, n.º 1, do Decreto-Lei n.º 411/91, declaramos que a empresa apresenta uma situação regularizada perante a Segurança Social e perante o Setor Público Estatal.

Informamos que a Grant Thornton & Associados – SROC, Lda. prestou serviços no âmbito da revisão legal de contas da Empresa e de fiscal único, ascendendo os seus honorários a 9.713,51 Euros mais IVA.

Relativamente às situações de contencioso que estão sobre a alçada do Gabinete Jurídico da AIM, IP-RAM, temos a reportar as seguintes situações:

- Identificação do processo: **Processo n.º 16/25.4BEFUN**
- Autor: Leonardo Manuel Gouveia Reis
- Ré – Secretaria Regional das Finanças – Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM
- Descrição do litígio - Intimação para prestação de informações e passagem de certidões
- Valor da ação - € 30.000,01;
- Posição atual da ação – Extinto por inutilidade superveniente da lide, transitado em julgado;
- Eventual existência de cobertura de seguro ou de outros mecanismos suscetíveis de transferir responsabilidades potenciais para terceiros – Não aplicável;
- Valor final das responsabilidades (incluindo custas judiciais e outros encargos) – Foram pagos a título de taxas de justiça 51,00€. A sentença condenou a AIM, IP-RAM ao pagamento de custas de parte no valor de 102,00 €.

- Identificação do processo: **Processo n.º 16/25.4BEFUN**
- Autor: Leonardo Manuel Gouveia Reis
- Ré – Secretaria Regional das Finanças – Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM
- Descrição do litígio - Intimação para prestação de informações e passagem de certidões
- Valor da ação - € 30.000,01;
- Posição atual da ação – Extinto por inutilidade superveniente da lide, transitado em julgado;
- Eventual existência de cobertura de seguro ou de outros mecanismos suscetíveis de transferir responsabilidades potenciais para terceiros – Não aplicável;
- Valor final das responsabilidades (incluindo custas judiciais e outros encargos) – Foram pagos a título de taxas de justiça 51,00€. A sentença condenou a AIM, IP-RAM ao pagamento de custas de parte no valor de 102,00 €.

### **23.9 – Contabilidade de Gestão**

De acordo com o âmbito da NCP 27, “a contabilidade de gestão destina-se a produzir informação relevante e analítica sobre custos, e sempre que se justifique, sobre rendimentos e resultados, para satisfazer uma variedade de necessidades de informação dos gestores e dirigentes públicos na tomada de decisões”.

Face às atividades desenvolvidas pela AIM, IP-RAM não existe de momento, necessidade de implementação da contabilidade de gestão.

Atendendo às atividades atualmente desenvolvidas pela AIM, IP-RAM, não se verifica, neste momento, a necessidade de implementação de um sistema de contabilidade de gestão.

Contudo, com a estabilização decorrente da implementação do novo ERP, a AIM, IP-RAM, pretende avaliar, junto do fornecedor do referido sistema, a sua capacidade para a obtenção e disponibilização deste tipo de informação e, posteriormente, solicitar orientações à tutela quanto à eventual implementação da contabilidade de gestão.

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n.º 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## **D. Demonstrações Orçamentais**

**Demonstração do desempenho orçamental**

Em Anexo.

**Demonstração de execução orçamental da receita**

Em Anexo.

**Demonstração de execução orçamental da despesa**

Em Anexo.

**Demonstração de execução do Plano Plurianual de investimentos**

Em Anexo.

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n. ° 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## **E. Anexo às Demonstrações Orçamentais**

**Alterações orçamentais da receita**

Em Anexo.

**Alterações orçamentais da despesa**

Em Anexo.

**Alterações do Plano Plurianual de Investimentos**

Em Anexo.

**Operações de tesouraria**

Em Anexo.

**Contratação administrativa – Situação dos contratos**

Em Anexo.

**Contratação administrativa – Adjudicações por tipo de procedimentos**

Em Anexo.

**Transferências e subsídios concedidos**

Em Anexo.

**Transferências e subsídios recebidos**

Em Anexo.

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n. ° 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria

## **F. Notas às Demonstrações Orçamentais**

## Notas às Demonstrações Orçamentais

As demonstrações orçamentais apresentadas no presente Relatório são referentes ao exercício de 2025, de 01 de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025, em harmonia com os princípios e demais critérios definidos no Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), instituído pelo Decreto-Lei n.º 192/15, de 11 de setembro, concretamente no que se refere à Norma de Contabilidade Pública 26 (NCP 26) relativa à Contabilidade e Relato Orçamental.

As demonstrações orçamentais são uma representação estruturada da execução e do desempenho orçamental de uma entidade, tendo como objetivo o de proporcionar informação acerca do orçamento inicial, das alterações orçamentais, da execução das despesas e das receitas orçamentadas, dos pagamentos e recebimentos.

As notas relativas à execução orçamental da despesa e da receita encontram-se plasmadas no Relatório de Gestão nomeadamente no seu ponto V., incluindo as referências relativas ao saldo de gerência do exercício.

<b>Responsabilidade pelas demonstrações orçamentais (NCP 26)</b>	<b>Pessoa</b>	<b>Cargo</b>
Elaboração	Roberto Luís da Silva Belandria Barros	Contabilista Certificado
Apresentação e Aprovação	Hélder Miguel Andrade Pestana	Presidente do CD
Apresentação e Aprovação	Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar	Vogal do CD
Apresentação e Aprovação	José Luís Barradas Faria	Vogal do CD

Relativamente às modificações orçamentais efetuadas ao longo do exercício, procederam-se a diversos ajustamentos ao orçamento inicial, abrangendo várias rubricas da receita e da despesa, com o objetivo de corrigir dotações não previstas ou insuficientemente orçamentadas.

No decurso do ano de 2025, concretizaram-se alterações de natureza permutativa e modificativa, tanto no orçamento de funcionamento como no orçamento de investimentos do plano.

O elevado número de alterações orçamentais justifica-se, igualmente, pelo facto de o Orçamento da Região Autónoma da Madeira para 2025 não se encontrar aprovado no início do ano, o que obrigou à observância das regras orçamentais inerentes a um regime de orçamento transitório.

Dotação Orçamental	Final	Inicial	Desvio	Varição (%)
Funcionamento	3 124 375,00 €	2 551 701,00 €	572 674,00 €	22,44%
Investimento do Plano	14 885 795,00 €	12 946 510,00 €	1 939 285,00 €	14,98%
<b>Total</b>	<b>18 010 170,00 €</b>	<b>15 498 211,00 €</b>	<b>2 511 959,00 €</b>	<b>16,21%</b>

No decorrer do ano, as modificações orçamentais originaram um acréscimo global de 16,21% nas respetivas dotações.

No que respeita à execução da despesa face às dotações orçamentais a 31 de dezembro de 2025, a taxa de execução global cifra-se nos 76,79 %, devida sobretudo aos projetos PRR, cuja execução está prevista apenas para 2026 e pela sua totalidade.

Funchal, 11 de maio de 2026

**O Contabilista certificado n. ° 81367**

Roberto Luís da Silva Belandria Barros

**O Conselho Diretivo**

Hélder Miguel Andrade Pestana

Nuno Filipe Mendes Castro Pedra de Aguiar

José Luís Barradas Faria



## **Agência de Inovação e Modernização da Região Autónoma da Madeira, IP-RAM**

**Morada**  
Avenida Arriaga, 42B, 3.º andar, Sala 3.2  
9000-064 Funchal, Ilha da Madeira

**Telefone**  
291 212 222

**E-mail**  
[aim@madeira.gov.pt](mailto:aim@madeira.gov.pt)

**website**  
[aim.madeira.gov.pt](http://aim.madeira.gov.pt)  
[simplifica.madeira.gov.pt](http://simplifica.madeira.gov.pt)

documentos institucionais AIM, IP-RAM



EXERCÍCIO

2025

RUBRICAS (1)	TIPO (2)	DESPESA				DOTAÇÕES CORRIGIDAS (7)=(3)+(4)-(5)+(6)	OBSERVAÇÕES (8)
		DOTAÇÕES INICIAIS (3)	ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS				
			INSCRIÇÕES/REFORÇOS (4)	DIMINUIÇÕES/ANULAÇÕES (5)	CRÉDITOS ESPECIAIS (6)		
<b>D1 - Despesas com o pessoal</b>	<b>P/M</b>	<b>1 630 490,00</b>	<b>50 626,00</b>	<b>50 626,00</b>	<b>9 578,00</b>	<b>1 640 068,00</b>	
D1.1 - Remunerações Certas e Permanentes	P/M	1 222 968,00	47 626,00	47 626,00	9 578,00	1 232 546,00	
D1.2 - Abonos Variáveis ou Eventuais	P/M	85 500,00	0,00	0,00	0,00	85 500,00	
D1.3 - Segurança Social	P/M	322 022,00	3 000,00	3 000,00	0,00	322 022,00	
D2 - Aquisição de bens e serviços	P/M	2 865 073,00	23 601,00	64 858,00	365 051,00	3 188 867,00	
D3 - Juros e outros encargos	M	148 571,00	139 793,66	91 945,66	91 934,00	288 353,00	
<b>D4 - Transferências e subsídios correntes</b>	<b>P/M</b>	<b>3 508 500,00</b>	<b>839 868,00</b>	<b>186 868,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 161 500,00</b>	
<b>D4.1 - Transferências correntes</b>	<b>P/M</b>	<b>3 508 500,00</b>	<b>839 868,00</b>	<b>186 868,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 161 500,00</b>	
D4.1.3 - Famílias	P/M	368 500,00	13 000,00	186 868,00	0,00	194 632,00	
D4.1.4 - Outras	P/M	3 140 000,00	826 868,00	0,00	0,00	3 966 868,00	
D5 - Outras despesas correntes	P/M	32 000,00	0,00	7 000,00	106 111,00	131 111,00	
D6 - Aquisição de bens de capital	P/M	813 577,00	34 087,00	36 678,00	0,00	810 986,00	
D9 - Despesa com ativos financeiros	M	6 500 000,00	0,00	650 000,00	1 939 285,00	7 789 285,00	
		<b>15 498 211,00</b>	<b>1 087 975,66</b>	<b>1 087 975,66</b>	<b>2 511 959,00</b>	<b>18 010 170,00</b>	



EXERCÍCIO
2025

CÓDIGO - DESIGNAÇÃO	SALDO INICIAL	RECEBIMENTOS	PAGAMENTOS	SALDO FINAL
07.1.1 / 07.2.1 - Recebimentos / pagamentos por Intermediação de fundos	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.2.1.1 / 07.2.2.1.1 - Autarquias Locais	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.2.1.2 / 07.2.2.1.2 - Entidade Contabilística Estado	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.2.1.3 / 07.2.2.1.3 - Região Autónoma Açores	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.2.1.4 / 07.2.2.1.4 - Região Autónoma Madeira	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.2.1.5 / 07.2.2.1.5 - Outras entidades beneficiárias	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.2.2 / 07.2.2.2 - Receita não Fiscal	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.3 / 07.2.3 - Constituição e reforço/devolução de cauções e garantias	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.4 / 07.2.4 - Cobrança/Entrega de recursos próprios europeus	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.5 / 07.2.5 - Receção/receitas de receitas próprias – duplo cabimento	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.6 / 07.2.6 - Retenções - Transição para o SNC-AP	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.9 / 07.2.9 - Outras receitas/despesas de operações tesouraria	0,00	27,67	-150 227,63	150 255,30
07.2.8- Conversão de operações de tesouraria em receita orçamental	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	27,67	-150 227,63	150 255,30

## SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

ENTIDADE		CONTRATO						PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO	VISTO DO T. C.		COMUNICAÇÃO AO T. C.				DATA DO PRIMEIRO PAGAMENTO - INÍCIO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA	PAGAMENTOS NO PERÍODO					PAGAMENTOS ACUMULADOS					OBSERVAÇÕES
DESIGNAÇÃO	NIPC	TIPO (1)	DATA (4)	VALOR DO CONTRATO (5)	PREÇO CONTRATUAL (6)	PRAZO DE EXECUÇÃO (7)	INÍCIO EXECUÇÃO FÍSICA (8)	NÚMERO DE REGISTO (10)	DATA (11)	MECP Lei nº 30/2021 (12)	Contratos Adicionais (13)	Contratos COVID-19 (14)	NÚMERO (15)	DATA (16)	(17)	TRABALHOS NORMAIS (18)	REVISÃO DE PREÇOS (19)	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETADOS (20)	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES (21)	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS (22)	TRABALHOS NORMAIS (23)	REVISÃO DE PREÇOS (24)	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETADOS (25)	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES (26)	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS (27)	(28)
ID (2)	OBJETO (3)	PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO (9)	TRABALHOS NORMAIS (18)	REVISÃO DE PREÇOS (19)	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETADOS (20)	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES (21)	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS (22)									TRABALHOS NORMAIS (23)	REVISÃO DE PREÇOS (24)	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETADOS (25)	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES (26)	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS (27)	OBSERVAÇÕES (28)					
OPÇÃO DIVINA, LDA	509733336	Aquisição de serviços	10-01-2025	13.176,00	13.176,00	541	06-07-2023			N	N	N			12-02-2025					4 392,00					4 392,00	Nº Ct: 0000004
		Aquisição de serviços																								
COLLAB - SOLUÇÕES INFORMÁTICAS DE COMUNICAÇÃO E COLABORAÇÃO S A	503476749	Outro	22-01-2025	61.343,43	61.343,43	39	03-03-2022	Consulta Prévia			N	N	N		25-02-2025	2 747,44					2 747,44					Nº Ct: 0000010
		Aquisição de serviços																								
GRANT THORNTON & ASSOCIADOS - SROC LDA	502286784	Aquisição de serviços	22-01-2025	59.252,47	59.252,47	1163	01-04-2023	Contratação excluída			N	N	N		27-03-2025	11 850,48					11 850,48					Nº Ct: 0000011
		Aquisição de serviços																								
ACIN-ICLOUD SOLUTIONS, LDA	511135610	Outro	22-01-2025	922,32	922,32	225	06-09-2023	Ajuste Direto			N	N	N		12-09-2025	307,44					307,44					Nº Ct: 0000012
		Aquisição de serviços																								
POWERSHIELD - SEGURANÇA PRIVADA S A	510652581	Aquisição de serviços	22-01-2025	285.858,99	285.858,99	888	01-07-2024	Concurso Público Comunitário			N	N	N		16-04-2025	84 894,94					84 894,94					Nº Ct: 0000013
		Aquisição de serviços																								
BCOPI - EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO LDA	510668470	Aquisição de serviços	22-01-2025	31.382,10	31.382,10	323	12-12-2022	Consulta Prévia			N	N	N		25-02-2025	10 388,91					10 388,91					Nº Ct: 0000014
		Aquisição de serviços																								
CARTONADA PAPELARIA LDA	511081200	Outro	22-01-2025	9.468,31	9.468,31	343	02-05-2023	Consulta Prévia			N	N	N		12-02-2025	3 635,61					3 635,61					Nº Ct: 0000015

(Assinaturas)

## SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

ENTIDADE		CONTRATO						PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO	VISTO DO T. C.		COMUNICAÇÃO AO T. C.				DATA DO PRIMEIRO PAGAMENTO - INÍCIO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA	PAGAMENTOS NO PERÍODO					PAGAMENTOS ACUMULADOS					OBSERVAÇÕES																	
DESIGNAÇÃO	NIPC	TIPO	DATA	VALOR DO CONTRATO	PREÇO CONTRATUAL	PRAZO DE EXECUÇÃO	INÍCIO EXECUÇÃO FÍSICA		NÚMERO DE REGISTO	DATA	MECP Lei nº 30/2021	Contratos Adicionais	Contratos COV/D-19	NÚMERO	DATA		TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETARES	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS	TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETARES	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS																	
		ID																																									
		OBJETO																										(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
EXTERLOBOS SERVIÇOS DE EXTERMINAÇÃO E DESINFECÇÃO LDA	511068875	Aquisição de bens	22-01-2025	1.657,98	1.657,98	343	30-10-2023	Ajuste Direto			N	N	N			12-02-2025	727,12					727,12						Nº Ct: 0000016															
		Aquisição de serviços																																									
ALH CONSULTORES - ENGENHARIA E MANUTENÇÃO LDA	511284047	Aquisição de bens	31-01-2025	122.134,20	122.134,20	943	03-09-2024	Concurso Público			N	N	N			31-03-2025	38 679,83					38 679,83						Nº Ct: 0000024															
		Aquisição de serviços																																									
SCHINDLER ASCENSORES E ESCADAS ROLANTES SA	502353740	Aquisição de bens	31-01-2025	2.196,00	2.196,00	985	15-10-2024	Ajuste Direto			N	N	N			12-02-2025	732,00					732,00						Nº Ct: 0000025															
		Aquisição de serviços																																									
NOS COMUNICAÇÕES, S.A.	502604751	Aquisição de bens	13-02-2025	87.829,75	87.829,75	966	09-10-2024	Consulta Prévia			N	N	N			30-08-2025	55 617,71					55 617,71						Nº Ct: 0000026															
		Aquisição de serviços																																									
Luís Leonardo Catanho José	114238731	Aquisição de bens	29-01-2025	28.364,16	28.364,16	213	01-02-2025	Ajuste Direto			N	N	N			27-03-2025	28 364,16					28 364,16						Nº Ct: 0000027															
		Aquisição de serviços																																									
MC - COMPUTADORES SA	511021380	Aquisição de bens	28-02-2025	20.436,59	20.436,59	1179	03-03-2025	Ajuste Direto			N	N	N			27-03-2025	20 436,59					20 436,59						Nº Ct: 0000028															
		Aquisição de serviços																																									
Senilfe Unip Lda	510256511	Outro	03-02-2025	2.234,80	2.234,80	772	18-12-2024	Consulta Prévia			N	N	N			25-02-2025	2 057,90					2 057,90						Nº Ct: 0000030															

(Assinaturas)

## SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

ENTIDADE		CONTRATO						PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO	VISTO DO T. C.		COMUNICAÇÃO AO T. C.				DATA DO PRIMEIRO PAGAMENTO - INÍCIO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA	PAGAMENTOS NO PERÍODO					PAGAMENTOS ACUMULADOS					OBSERVAÇÕES					
DESIGNAÇÃO	NIPC	TIPO	DATA	VALOR DO CONTRATO	PREÇO CONTRATUAL	PRAZO DE EXECUÇÃO	INÍCIO EXECUÇÃO FÍSICA		NÚMERO DE REGISTO	DATA	MECP Lei nº 30/2021	Contratos Adicionais	Contratos COV/D-19	NÚMERO	DATA		TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLEMENTARES	TRABALHOS SUPRIMENTOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS	TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLEMENTARES	TRABALHOS SUPRIMENTOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS					
		ID																													
		OBJETO															(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)		(14)	(15)	(16)	(17)
		Aquisição de bens																													
Tmj - Facility Services, Unipessoal Lda	517640112	Aquisição de serviços	21-02-2025	232.202,99	232.202,99	1006	25-11-2024	Concurso Público Comunitário			N	N	N			27-03-2025	76 181,04					76 181,04						Nº Ct: 0000032			
		Aquisição de serviços																													
LOGIMADE, LDA	513927980	Aquisição de bens	05-02-2025	29.925,77	29.925,77	1045	18-12-2024	Consulta Prévia			N	N	N			12-02-2025	9 817,40					9 817,40						Nº Ct: 0000033			
		Aquisição de bens																													
ONDA PREDILETA - LDA	513672273	Outro	05-02-2025	719.550,00	719.550,00	114	14-12-2024	Concurso Público Comunitário			N	N	N			30-12-2025	719 550,00					719 550,00						Nº Ct: 0000035			
		Aquisição de bens																													
ACIN-ICLOUD SOLUTIONS, LDA	511135610	Aquisição de serviços	25-03-2025	1.199.305,14	1.199.305,14	96	28-03-2025	Concurso Limitado por Prévia Qualificação Comunitário			N	N	N			08-08-2025	239 837,85					239 837,85						Nº Ct: 0000038			
		Aquisição de serviços																													
SÉRVULO & ASSOCIADOS - SOCIEDADE DE ADVOGADOS, SP, RL	504344285	Aquisição de serviços	23-04-2025	26.352,00	26.352,00	68	06-05-2025	Ajuste Direto			N	N	N			30-05-2025	26 352,00					26 352,00						Nº Ct: 0000039			
		Aquisição de serviços																													
SDPS - Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo, Lda	511131879	Locação financeira	05-06-2025	144.000,00	144.000,00	1799	10-05-2025	Contratação excluída			N	N	N			23-10-2025	6 720,00					6 720,00						Nº Ct: 0000040			

(Assinaturas)



## SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

ENTIDADE		CONTRATO						PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO	VISTO DO T. C.		COMUNICAÇÃO AO T.C.				DATA DO PRIMEIRO PAGAMENTO - INÍCIO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA	PAGAMENTOS NO PERÍODO					PAGAMENTOS ACUMULADOS					OBSERVAÇÕES																		
DESIGNAÇÃO	NIPC	TIPO	DATA	VALOR DO CONTRATO	PREÇO CONTRATUAL	PRAZO DE EXECUÇÃO	INÍCIO EXECUÇÃO FÍSICA		NÚMERO DE REGISTO	DATA	MECP Lei nº 30/2021	Contratos Adicionais	Contratos COV/D-19	NÚMERO	DATA		TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLEMENTARES	TRABALHOS SUPRIMENTOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS	TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLEMENTARES	TRABALHOS SUPRIMENTOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS																		
		ID																																										
		OBJETO																																										
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	(27)	(28)	(28)																
		Locação ou aquisição de bens móveis																																										
MCI MAURILIO CAIRES INFORMATICA LDA	511099290	Outro	29-08-2025	13.146,72	13.146,72	1016	11-06-2025	Consulta Prévia			N	N	N			23-10-2025	649,65					649,65							Nº Ct: 0000041															
		Aquisição de bens																																										
MC - COMPUTADORES SA	511021380	Aquisição de serviços	19-09-2025	303.771,96	303.771,96	1015	06-10-2025	Concurso Público Comunitário			N	N	N			18-12-2025	101 257,32					101 257,32							Nº Ct: 0000042															
		Aquisição de serviços																																										
PAYPAYUE - INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO UNIPESSOAL LDA	507979168	Aquisição de serviços	05-09-2025	793.000,00	793.000,00	1095	05-09-2025	Concurso Público Comunitário			N	N	N			31-12-2025	53 054,45					53 054,45							Nº Ct: 0000043															
		Aquisição de serviços																																										
VASCONCELOS E ABREU LDA	511014864	Locação financeira	30-07-2025	257.930,92	257.930,92	1615	01-06-2025	Contratação excluída			N	N	N			30-08-2025	30 421,72					30 421,72							Nº Ct: 0000044															
		Locação ou aquisição de bens móveis																																										
JOSE ALEIXO VIEIRA MENDONÇA	229688802	Locação financeira	24-09-2025	186.613,68	186.613,68	1740	01-07-2025	Contratação excluída			N	N	N			13-10-2025	11 600,00					11 600,00							Nº Ct: 0000046															
		Locação ou aquisição de bens móveis																																										
JOANA FREITAS PINTO	220325022	Aquisição de serviços	01-09-2025	21.499,92	21.499,92	545	01-09-2025	Ajuste Direto			N	N	N			13-10-2025	3 916,20					3 916,20							Nº Ct: 0000047															
		Aquisição de serviços																																										
NELSON AFONSO LUIS CHAVES	255173270	Aquisição de serviços	29-08-2025	13.844,64	13.844,64	367	01-09-2025	Ajuste Direto			N	N	N			13-10-2025	4 614,88					4 614,88							Nº Ct: 0000049															

(Assinaturas)



Secretaria Regional  
das Finanças

**AGÊNCIA DE INOVAÇÃO  
E MODERNIZAÇÃO  
DA MADEIRA**

Avenida Arriaga, 42 B, 3º andar – sala 3.2 • 9000-064 Funchal  
Tel: 291 212 222 • aim@madeira.gov.pt • Capital Social: 0,00 €  
NIPC: 517252481 • IBAN: PT50 0781 0112 9112 0000 8544 1

## SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

ENTIDADE		CONTRATO						PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO	VISTO DO T. C.		COMUNICAÇÃO AO T. C.				DATA DO PRIMEIRO PAGAMENTO - INÍCIO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA	PAGAMENTOS NO PERÍODO					PAGAMENTOS ACUMULADOS					OBSERVAÇÕES																		
DESIGNAÇÃO	NIPC	TIPO	DATA	VALOR DO CONTRATO	PREÇO CONTRATUAL	PRAZO DE EXECUÇÃO	INÍCIO EXECUÇÃO FÍSICA		NÚMERO DE REGISTO	DATA	MECP Lei nº 30/2021	Contratos Adicionais	Contratos COVID-19	NÚMERO	DATA		TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETADOS	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS	TRABALHOS NORMAIS	REVISÃO DE PREÇOS	TRABALHOS/SERVIÇOS/FORNIMENTOS COMPLETADOS	TRABALHOS SUPRIMIDOS/ERROS/OMISSÕES	OUTROS TRABALHOS/TRABALHOS A MENOS																		
		ID																																										
		OBJETO																										(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
		Aquisição de serviços																																										
JOANA RAQUEL DA SILVA RODRIGUES	233180958	Aquisição de serviços	24-10-2025	20.149,12	20.149,12	364	24-10-2025	Ajuste Direto			N	N	N			11-11-2025	3 180,49					3 180,49						Nº Ct: 0000050																
		Aquisição de serviços																																										
MONICA ALEXANDRA FERNANDES NASCIMENTO	238286100	Aquisição de serviços	22-11-2025	24.248,75	24.248,75	360	18-11-2025	Ajuste Direto			N	N	N			03-12-2025	1 851,33					1 851,33						Nº Ct: 0000051																
		Aquisição de serviços																																										
NELSON AFONSO LUIS CHAVES	255173270	Aquisição de serviços	01-08-2025	1.122,84	1.122,84	30	01-08-2025	Ajuste Direto			N	N	N			26-09-2025	1 122,84					1 122,84						Nº Ct: 0000055																
		Aquisição de serviços																																										
<b>TOTAL</b>				4.712.921,55	4.712.921,55												1 550 567,30				4 392,00	1 550 567,30				4 392,00																		

(Assinaturas)

## FORMAS DE ADJUDICAÇÃO

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

TIPO DE CONTRATO	FORMAS DE ADJUDICAÇÃO														TOTAL	
	Ajuste directo com consulta		Ajuste directo sem consulta		Ajuste Direto Simplificado		Com consulta prévia		Concurso limitado com apresentação de candidaturas		Concurso limitado com prévia qualificação		Concurso limitado sem apresentação de candidaturas			
	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR
A termo certo																
A termo incerto																
Aluguers de longa duração - ALDS																
Arrendamento de instalações																
Assistência técnica e manutenção																
Concessão (Outras)																
Concessão (SCUTS)																
Cooperação financeira																
Despesas com Pessoal																
Empreitadas de obras públicas																
Estudos, projectos e consultoria			1,00	13 176,00											1,00	13 176,00
Fiscalização de obras																
Fornecimentos - aprovisionamento público																
Fornecimentos - em geral																
Incentivos financeiros																
Limpeza e higiene							1,00	29 925,77							1,00	29 925,77
Locação financeira - bens de defesa																
Locação financeira - edifícios																
Locação financeira - material de informática																
Locação financeira - material de transporte																
Locação financeira - outros bens																
Outros					1,00	922,32	4,00	86 193,26							5,00	87 115,58
Prestação de serviços	3,00	48 446,57	1,00	28 364,16	3,00	16 453,90	2,00	110 716,85			1,00	1 199 305,14			10,00	1 403 286,62
Programa																
Realojamento INH - acordos de adesão																
Realojamento INH - acordos de colaboração																
Seguros																
Tarefa ou avença			6,00	85 808,63											6,00	85 808,63
Vigilância e segurança																

(Assinaturas)

## FORMAS DE ADJUDICAÇÃO

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

TIPO DE CONTRATO	FORMAS DE ADJUDICAÇÃO														TOTAL	
	Concurso limitado sem publicação de anúncio		Concurso público		Concurso Público Internacional		Concurso público ou limitado com publicação de anúncio		Contratação Excluída		Contrato Excluído		Por negociação com publicação prévia de anúncio			
	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR
A termo certo																
A termo incerto																
Alugueres de longa duração - ALDS																
Arrendamento de instalações																
Assistência técnica e manutenção																
Concessão (Outras)																
Concessão (SCUTS)																
Cooperação financeira																
Despesas com Pessoal																
Empreitadas de obras públicas																
Estudos, projectos e consultoria															1,00	13 176,00
Fiscalização de obras																
Fornecimentos - aprovisionamento público																
Fornecimentos - em geral																
Incentivos financeiros																
Limpeza e higiene															1,00	29 925,77
Locação financeira - bens de defesa																
Locação financeira - edifícios											3,00	588 544,60			3,00	588 544,60
Locação financeira - material de informática																
Locação financeira - material de transporte																
Locação financeira - outros bens																
Outros						1,00	719 550,00			2,00	69 368,25	3,00	6 090 720,39		11,00	6 966 754,22
Prestação de serviços			4,00	1 182 658,42		3,00	1 382 630,95			3,00	7 935,17				20,00	3 976 511,16
Programa																
Reajustamento INH - acordos de adesão																
Reajustamento INH - acordos de colaboração																
Seguros																
Tarefa ou avença			1,00	3 418,78											7,00	89 227,41
Vigilância e segurança																

(Assinaturas)

## FORMAS DE ADJUDICAÇÃO

PERÍODO DE 2025/01/01 A 2025/12/31

TIPO DE CONTRATO	FORMAS DE ADJUDICAÇÃO													TOTAL		
	Por negociação sem publicação prévia de anúncio		Registo de Despesas com Pessoal		Resolução / Portaria										Nº DE CONTRATOS	VALOR
	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR	Nº DE CONTRATOS	VALOR										
A termo certo																
A termo incerto																
Alugueres de longa duração - ALDS																
Arrendamento de instalações																
Assistência técnica e manutenção																
Concessão (Outras)																
Concessão (SCUTS)																
Cooperação financeira																
Despesas com Pessoal																
Empreitadas de obras públicas																
Estudos, projectos e consultoria														1,00	13 176,00	
Fiscalização de obras																
Fornecimentos - aprovisionamento público																
Fornecimentos - em geral																
Incentivos financeiros																
Limpeza e higiene														1,00	29 925,77	
Locação financeira - bens de defesa																
Locação financeira - edifícios														3,00	588 544,60	
Locação financeira - material de informática																
Locação financeira - material de transporte																
Locação financeira - outros bens																
Outros						4,00	4 129 992,44							15,00	11 096 746,66	
Prestação de serviços						1,00	59 252,47							21,00	4 035 763,63	
Programa																
Realojamento INH - acordos de adesão																
Realojamento INH - acordos de colaboração																
Seguros																
Tarefa ou avença														7,00	89 227,41	
Vigilância e segurança																

(Assinaturas)

## TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS CONCEDIDOS

TIPO DE DESPESA	DISPOSIÇÕES LEGAIS (1)	FINALIDADE (2)	ENTIDADE FINANCIADA (3)	DESPESA ORÇAMENTADA (4)	DESPESA AUTORIZADA (5)	DESPESA PAGA (6)	DESPESA AUTORIZADA E NÃO PAGA (7)	DEVOLUÇÕES NO PERÍODO (8)	NOTAS (9)
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>									
040102 - Privadas			BINTER CANARIAS SA	569 646,62	569 646,62	569 646,62	0,00	0,00	
040102 - Privadas			PORTO SANTO LINE TRANSPORTES MARITIMOS LDA	3 249 608,90	3 249 608,90	3 249 608,90	0,00	0,00	
040802 - Outras			Subsídio Mobilidade ao Porto Santo - Agregado	163 545,57	163 545,57	163 470,57	0,00	75,00	
040802 - Outras		LISTA N.º 78 - FAMILAS	Subsídio Mobilidade ao Porto Santo - Agregado	4 373,16	4 373,16	4 373,16	0,00	0,00	
040802 - Outras			VENCIMENTOS - REMUNERAÇÃO PESSOAL	7 630,31	7 630,31	7 630,31	0,00	0,00	
<b>TOTAL TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>				<b>3 994 804,56</b>	<b>3 994 804,56</b>	<b>3 994 729,56</b>	<b>0,00</b>	<b>75,00</b>	
<b>SUBSÍDIOS</b>									
<b>TOTAL SUBSÍDIOS</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>									
<b>TOTAL TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

## TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS RECEBIDOS

TIPO DE RECEITA	DISPOSIÇÕES LEGAIS (1)	FINALIDADE (2)	ENTIDADE FINANCIADORA (3)	RECEITA PREVISTA (4)	RECEITA RECEBIDA (5)	RECEITA PREVISTA E NÃO RECEBIDA (6)	DEVOLUÇÕES NO PERÍODO (7)	NOTAS (8)
<b>TRANSFÊRENCIAS CORRENTES</b>								
060402 - Região Autónoma da Madeira.		TRANSFERÊNCIA DA DRI - FF 483 - COMPONENTE REGIONAL P. 52985	Secretaria Regional das Finanças	340 284,00	340 284,00	0,00	0,00	
060402 - Região Autónoma da Madeira.		Alter	Secretaria Regional das Finanças	113 987,54	113 987,54	0,00	0,00	
060402 - Região Autónoma da Madeira.			Secretaria Regional das Finanças	6 560 315,36	6 560 315,36	0,00	0,00	
<b>TOTAL TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>				<b>7 014 586,90</b>	<b>7 014 586,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>SUBSÍDIOS</b>								
<b>TOTAL SUBSÍDIOS</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>								
100402 - Região Autónoma da Madeira.			Secretaria Regional das Finanças	620 090,02	620 090,02	0,00	0,00	
100402 - Região Autónoma da Madeira.		TRANSFERÊNCIA PELA DRI, PARA O PROJETO 52974, NA FF 483	Secretaria Regional das Finanças	78 000,00	78 000,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>				<b>698 090,02</b>	<b>698 090,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

RUB.	RECEBIMENTOS	FONTES DE FINANCIAMENTO (n)						n-1	RUB.	PAGAMENTOS	FONTES DE FINANCIAMENTO (n)						n-1
		RP	RG	UE	EMPR.	F. ALHEIOS	TOTAL				RP	RG	UE	EMPR.	F. ALHEIOS	TOTAL	
	<b>Saldo de gerência anterior</b>	710 386,88	704 232,77	106 110,84		11 778,62	1 532 509,11	642 688,54									
	Operações orçamentais [1]	710 386,88		106 110,84			816 497,72	52 876,50									
	Devolução do saldo oper. orçamentais		704 232,77				704 232,77	571 873,61									
	Recetimento do saldo devolvido por terceiras entidades																
	Operações de tesouraria [A]					11 778,62	11 778,62	17 938,43									
	<b>Receita corrente</b>																
R1	Receita Fiscal								D1	Despesas com o pessoal							
R11	Impostos diretos								D11	Remunerações Certas e Permanentes		1 076 151,85			1 076 151,85	1 070 318,65	
R12	Impostos indiretos								D12	Abonos Variáveis ou Eventuais		59 952,73			59 952,73	56 592,67	
R2	Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas de saúde								D13	Segurança Social		266 896,90			266 896,90	231 594,10	
R3	Taxas, multas e outras penalidades								D2	Aquisição de bens e serviços	497 950,90	271 915,41	536 034,33		1 305 900,64	574 716,44	
R4	Rendimentos de propriedade								D3	Juros e outros encargos	53 054,45				53 054,45		
R5	Transferências e subsídios correntes								D4	Transferências e subsídios correntes							
R51	Transferências correntes								D41	Transferências correntes							
R511	Administrações Públicas								D411	Administrações Públicas							
R5111	Administração Central - Estado Português								D4111	Administração Central - Estado Português							
R5112	Administração Central - Outras entidades								D4112	Administração Central - Outras entidades							
R5113	Segurança Social								D4113	Segurança Social							
R5114	Administração Regional		5 999 455,16	1 015 131,74			7 014 586,90	5 352 490,64	D4114	Administração Regional							
R5115	Administração Local								D4115	Administração Local							
R512	Exterior - U E							208 748,44	D412	Entidades do setor não lucrativo							
R513	Outras								D413	Famílias		174 406,02			174 406,02	197 650,25	
R52	Subsídios correntes								D414	Outras		3 819 255,52			3 819 255,52	3 550 666,49	
R6	Venda de bens e serviços	583 603,91					583 603,91	560 923,32	D42	Subsídios correntes							
R7	Outras receitas correntes								D5	Outras despesas correntes	306,00		104 487,11		104 793,11	13 727,33	
	<b>Receita de capital</b>									<b>Despesa de capital</b>							
R8	Venda de bens de investimento								D6	Aquisição de bens de capital	9 284,20	17 054,18	728 090,00		754 428,38	146 233,77	
R9	Transferências e subsídios de capital								D7	Transferência e subsídios de capital							
R91	Transferências de capital								D71	Transferências de capital							
R911	Administrações Públicas								D711	Administrações Públicas							
R9111	Administração Central - Estado Português								D7111	Administração Central - Estado Português							
R9112	Administração Central - Outras entidades								D7112	Administração Central - Outras entidades							
R9113	Segurança Social								D7113	Segurança Social							
R9114	Administração Regional		484 000,02	214 090,00			698 090,02	1 305 511,45	D7114	Administração Regional							
R9115	Administração Local								D7115	Administração Local							
R912	Exterior - U E							70 000,00	D712	Entidades do setor não lucrativo							
R913	Outras								D713	Famílias							
R92	Subsídios de capital								D714	Outras							
R10	Outras receitas de capital								D72	Subsídios de capital							
R11	Reposições não abatidas aos pagamentos	45 377,48	4 727,94				50 105,42	13 484,57	D8	Outras despesas de capital							
	<b>Receita efetiva [2]</b>	<b>628 981,39</b>	<b>6 488 183,12</b>	<b>1 229 221,74</b>			<b>8 346 386,25</b>	<b>7 511 158,42</b>		<b>Despesa efetiva [5]</b>	<b>560 595,55</b>	<b>5 685 632,61</b>	<b>1 368 611,44</b>		<b>7 614 839,60</b>	<b>5 841 499,70</b>	
	<b>Receita não efetiva [3]</b>	<b>6 087 197,38</b>					<b>6 087 197,38</b>	<b>6 048 712,41</b>		<b>Despesa não efetiva [6]</b>	<b>6 071 398,25</b>	<b>142 893,19</b>			<b>6 214 291,44</b>	<b>6 250 517,14</b>	
R12	Receita com ativos financeiros	6 087 197,38					6 087 197,38	6 048 712,41	D9	Despesa com ativos financeiros	6 071 398,25	142 893,19			6 214 291,44	6 250 517,14	
R13	Receita com passivos financeiros								D10	Despesa com passivos financeiros							

RUB.	RECEBIMENTOS	FONTES DE FINANCIAMENTO (n)						n-1	RUB.	PAGAMENTOS	FONTES DE FINANCIAMENTO (n)						n-1
		RP	RG	UE	EMPR.	F. ALHEIOS	TOTAL				RP	RG	UE	EMPR.	F. ALHEIOS	TOTAL	
	<b>Soma [4]=[1]+[2]+[3]</b>	7 426 565,65	6 488 183,12	1 335 332,58			15 250 081,35	13 612 747,33		<b>Soma [7]=[5]+[6]</b>	6 631 993,80	5 828 525,80	1 368 611,44			13 829 131,04	12 092 016,84
	<b>Operações de tesouraria [B]</b>						27,67	27,67	286 552,57	<b>Operações de tesouraria [C]</b>					-150 227,63	-150 227,63	292 712,38
										<b>Saldo para a gerência seguinte</b>	794 571,85	659 657,32	-33 278,86		162 033,92	1 582 984,23	1 532 509,11
										Operações orçamentais [8]=[4]-[7]	794 571,85	659 657,32	-33 278,86			1 420 950,31	1 520 730,49
										Operações de tesouraria [D]=[A]+[B]-[C]				162 033,92	162 033,92	11 778,62	
										<b>Saldo global [2]-[5]</b>	68 385,84	802 550,51	-139 389,70			731 546,65	1 669 658,72
										Despesa primária	507 541,10	5 685 632,61	1 368 611,44			7 561 785,15	5 841 499,70
										Saldo corrente	32 292,56	330 876,73	374 610,30			737 779,59	426 896,47
										Saldo de capital	-9 284,20	466 945,84	-514 000,00			-56 338,36	1 229 277,68
										Saldo primário	121 440,29	802 550,51	-139 389,70			784 601,10	1 669 658,72
										Receita total [1]+[2]+[3]	7 426 565,65	6 488 183,12	1 335 332,58			15 250 081,35	13 612 747,33
										Despesa total [5]+[6]	6 631 993,80	5 828 525,80	1 368 611,44			13 829 131,04	12 092 016,84

## DEMONSTRAÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

SNC-AP

APÓS APURAMENTOS 2025

CLASSIFICAÇÃO ORÇÂNICA: I 478030100

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL	PREVISÕES CORRIGIDAS	PREVISÕES POR LIQUIDAR	RECEITAS POR COBRAR DE PERÍODOS ANTERIORES	RECEITAS LIQUIDADAS	LIQUIDAÇÕES ANULADAS	RECEITAS COBRADAS BRUTAS	REEMBOLSOS RESTITUIÇÕES		RECEITAS COBRADAS LÍQUIDAS			RECEITAS POR COBRAR NO FINAL DO PERÍODO	LIQUIDAÇÕES DE PERÍODOS FUTUROS				
							EMITIDOS	PAGOS	PERÍODOS ANTERIORES	PERÍODO CORRENTE	TOTAL		(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTE
<b>RECEITA CORRENTE</b>																	
<b>478030100</b>																	
041004.381.0604022006.53193	56 010,00	33 582,37	0,00	22 427,63	0,00	22 427,63	0,00	0,00	0,00	22 427,63	22 427,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
046015.381.0604022001.51428	4 150 000,00	0,00	0,00	4 150 000,00	0,00	4 150 000,00	0,00	0,00	0,00	4 150 000,00	4 150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.483.0604022005.52985	750 000,00	409 716,00	0,00	340 284,00	0,00	340 284,00	0,00	0,00	0,00	340 284,00	340 284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.483.0604022004.52808	990 000,00	663 411,60	0,00	326 588,40	0,00	326 588,40	0,00	0,00	0,00	326 588,40	326 588,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.484.0604022005.52985	165 000,00	31 468,80	0,00	133 531,20	0,00	133 531,20	0,00	0,00	0,00	133 531,20	133 531,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.484.0604022004.52808	217 800,00	3 071,86	0,00	214 728,14	0,00	214 728,14	0,00	0,00	0,00	214 728,14	214 728,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 328 810,00	1 141 250,63	0,00	5 187 559,37	0,00	5 187 559,37	0,00	0,00	0,00	5 187 559,37	5 187 559,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>																	
<b>478030100</b>																	
041004.381.1004022006.53193	17 500,00	11 381,04	0,00	6 118,96	0,00	6 118,96	0,00	0,00	0,00	6 118,96	6 118,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
046015.381.1004022003.52070	850 000,00	383 054,16	0,00	466 945,84	0,00	466 945,84	0,00	0,00	0,00	466 945,84	466 945,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
046015.381.1501010000.52070	4 728,00	0,06	0,00	4 727,94	0,00	4 727,94	0,00	0,00	0,00	4 727,94	4 727,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.483.1004022007.52974	600 000,00	522 000,00	0,00	78 000,00	0,00	78 000,00	0,00	0,00	0,00	78 000,00	78 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.483.1004022004.52808	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.484.1004022007.52974	138 000,00	3 450,00	0,00	134 550,00	0,00	134 550,00	0,00	0,00	0,00	134 550,00	134 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057102.484.1004022004.52808	2 200,00	660,00	0,00	1 540,00	0,00	1 540,00	0,00	0,00	0,00	1 540,00	1 540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
046015.511.1105012003.52070	6 500 000,00	412 802,62	0,00	6 087 197,38	0,00	6 087 197,38	0,00	0,00	0,00	6 087 197,38	6 087 197,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
046015.511.1501010000.52070	45 378,00	0,52	0,00	45 377,48	0,00	45 377,48	0,00	0,00	0,00	45 377,48	45 377,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
046015.521.1601030100.52070	389 179,00	0,15	0,00	389 178,85	0,00	389 178,85	0,00	0,00	0,00	389 178,85	389 178,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8 556 985,00	1 343 348,55	0,00	7 213 636,45	0,00	7 213 636,45	0,00	0,00	0,00	7 213 636,45	7 213 636,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>14 885 795,00</b>	<b>2 484 599,18</b>	<b>0,00</b>	<b>12 401 195,82</b>	<b>0,00</b>	<b>12 401 195,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12 401 195,82</b>	<b>12 401 195,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

LEGENDA: (11)=(9)+(10); (12)=(3)+(4)-(5)-(6)+(7)

## DEMONSTRAÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

SNC-AP

APÓS APURAMENTOS 2025

CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA: E 471030100

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL	PREVISÕES CORRIGIDAS	PREVISÕES POR LIQUIDAR	RECEITAS POR COBRAR DE PERÍODOS ANTERIORES	RECEITAS LIQUIDADAS	LIQUIDAÇÕES ANULADAS	RECEITAS COBRADAS BRUTAS	REEMBOLSOS RESTITUIÇÕES		RECEITAS COBRADAS LÍQUIDAS			RECEITAS POR COBRAR NO FINAL DO PERÍODO	LIQUIDAÇÕES DE PERÍODOS FUTUROS						
							EMITIDOS	PAGOS	PERÍODOS ANTERIORES	PERÍODO CORRENTE	TOTAL		(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTE		
																		(7)	(8)
<b>RECEITA CORRENTE</b>																			
<b>471030100</b>																			
041004.311.0604021100.258	1 640 068,00	161 176,45	0,00	1 478 891,55	0,00	1 478 891,55	0,00	0,00	0,00	1 478 891,55	1 478 891,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041004.381.0604021200.258	423 381,00	75 245,02	0,00	348 135,98	0,00	348 135,98	0,00	0,00	0,00	348 135,98	348 135,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041004.513.0702010178.258	553 742,00	9 140,36	17 316,15	553 741,71	26 456,22	530 445,34	0,00	0,00	17 186,69	513 258,65	530 445,34	14 156,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041004.513.0702029901.258	53 159,00	0,43	0,00	53 158,57	0,00	53 158,57	0,00	0,00	0,00	53 158,57	53 158,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 670 350,00	245 562,26	17 316,15	2 433 927,81	26 456,22	2 410 631,44	0,00	0,00	17 186,69	2 393 444,75	2 410 631,44	14 156,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>																			
<b>471030100</b>																			
041004.381.1004021000.258	26 705,00	15 769,78	0,00	10 935,22	0,00	10 935,22	0,00	0,00	0,00	10 935,22	10 935,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041004.488.1601030100.258	106 111,00	0,16	0,00	106 110,84	0,00	106 110,84	0,00	0,00	0,00	106 110,84	106 110,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041004.522.1601030100.258	321 209,00	0,97	0,00	321 208,03	0,00	321 208,03	0,00	0,00	0,00	321 208,03	321 208,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	454 025,00	15 770,91	0,00	438 254,09	0,00	438 254,09	0,00	0,00	0,00	438 254,09	438 254,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>3 124 375,00</b>	<b>261 333,17</b>	<b>17 316,15</b>	<b>2 872 181,90</b>	<b>26 456,22</b>	<b>2 848 885,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17 186,69</b>	<b>2 831 698,84</b>	<b>2 848 885,53</b>	<b>14 156,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	18 010 170,00	2 745 932,35	17 316,15	15 273 377,72	26 456,22	15 250 081,35	0,00	0,00	17 186,69	15 232 894,66	15 250 081,35	14 156,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LEGENDA: (11)=(9)+(10); (12)=(3)+(4)-(5)-(6)+(7)

CLASSIFICAÇÃO ORÇÂNICA: I 478030100

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL	DESPESAS POR PAGAR DE PERÍODOS ANTERIORES	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	CATIVOS	DESCATIVOS	DOTAÇÕES DISPONÍVEIS	CABIMENTOS	COMPRO-MISSOS	OBRIGAÇÕES	DESPESAS PAGAS BRUTAS	REPOSIÇÕES ABATIDAS		DESPESAS PAGAS LÍQUIDAS			COMPRO-MISSOS A TRANSITAR	OBRIGAÇÕES POR PAGAR	COMPROMISSOS ASSUMIDOS PARA PERÍODOS FUTUROS				OBRIGAÇÕES PARA PERÍODOS FUTUROS						
										EMITIDAS	RECEBIDAS	PERÍODOS ANTERIORES	PERÍODO CORRENTE	TOTAL			(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES	(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)=(12)+(13)	(15)=(7)-(8)	(16)=(8)-(14)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	
<b>DESPESA CORRENTE</b>																											
<b>478030100</b>																											
130.041004.381.0201210000.53193	0,00	6 800,00	1 700,00	0,00	979,80	4 120,20	4 120,20	4 120,20	4 120,20	0,00	0,00	0,00	4 120,20	4 120,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020201B000.53193	0,00	9 910,00	0,00	0,00	9 910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020201A000.53193	0,00	2 100,00	0,00	0,00	2 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020204S000.53193	0,00	19 200,00	0,00	0,00	12 480,00	6 720,00	6 720,00	6 720,00	6 720,00	0,00	0,00	0,00	6 720,00	6 720,00	0,00	0,00	36 480,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	14 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020213A000.53193	0,00	2 500,00	625,00	0,00	1 875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020214D000.53193	0,00	3 750,00	938,00	0,00	2 812,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020215B000.53193	0,00	1 500,00	375,00	0,00	1 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020217B0A0.53193	0,00	2 750,00	688,00	0,00	2 062,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.0202180000.53193	0,00	3 500,00	875,00	0,00	2 625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020220C000.53193	0,00	1 250,00	313,00	0,00	937,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020220A0B0.53193	0,00	1 750,00	438,00	0,00	1 312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.0202250000.53193	0,00	1 000,00	250,00	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
410.046015.381.040102QS00.51428	0,00	640 000,00	0,00	0,00	70 353,38	569 646,62	569 646,62	569 646,62	569 646,62	0,00	0,00	0,00	569 646,62	569 646,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
410.046015.381.040102PS00.51428	0,00	3 326 868,00	0,00	0,00	77 259,10	3 249 608,90	3 249 608,90	3 249 608,90	3 249 608,90	0,00	0,00	0,00	3 249 608,90	3 249 608,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
410.046015.381.040802BS00.51428	0,00	183 132,00	0,00	0,00	15 288,27	167 843,73	167 843,73	167 843,73	167 918,73	75,00	75,00	0,00	167 843,73	167 843,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.483.020220C000.52808	0,00	990 000,00	0,00	0,00	793 411,60	196 588,40	196 588,40	196 588,40	196 588,40	0,00	0,00	0,00	196 588,40	196 588,40	0,00	0,00	786 448,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.483.020220C000.52985	0,00	750 000,00	0,00	0,00	507 216,00	242 784,00	242 784,00	242 784,00	242 784,00	0,00	0,00	0,00	242 784,00	242 784,00	0,00	0,00	364 176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.484.020220C000.52808	0,00	217 800,00	0,00	0,00	174 550,55	43 249,45	43 249,45	43 249,45	43 249,45	0,00	0,00	0,00	43 249,45	43 249,45	0,00	0,00	173 018,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.484.020220C000.52985	0,00	165 000,00	0,00	0,00	111 587,52	53 412,48	53 412,48	53 412,48	53 412,48	0,00	0,00	0,00	53 412,48	53 412,48	0,00	0,00	80 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	6 328 810,00	6 202,00	0,00	1 788 634,22	4 533 973,78	4 533 973,78	4 533 973,78	4 534 048,78	75,00	75,00	0,00	4 533 973,78	4 533 973,78	0,00	0,00	1 440 242,29	28 800,00	28 800,00	28 800,00	14 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DESPESA DE CAPITAL</b>																											
<b>478030100</b>																											
130.041004.381.070107C000.53193	0,00	2 500,00	625,00	0,00	1 875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.070109B000.53193	0,00	5 000,00	1 250,00	0,00	3 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.0701150000.53193	0,00	10 000,00	2 500,00	0,00	1 381,04	6 118,96	6 118,96	6 118,96	6 118,96	0,00	0,00	0,00	6 118,96	6 118,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
450.046015.381.090501S000.52070	0,00	854 728,00	0,00	0,00	711 834,81	142 893,19	142 893,19	142 893,19	143 189,16	295,97	295,97	0,00	142 893,19	142 893,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.483.070106S000.52974	0,00	600 000,00	0,00	0,00	15 000,00	585 000,00	585 000,00	585 000,00	585 000,00	0,00	0,00	0,00	585 000,00	585 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.483.070109B000.52808	0,00	10 000,00	0,00	0,00	3 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.484.070106S000.52974	0,00	138 000,00	0,00	0,00	3 450,00	134 550,00	134 550,00	134 550,00	134 550,00	0,00	0,00	0,00	134 550,00	134 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.057102.484.070109B000.52808	0,00	2 200,00	0,00	0,00	660,00	1 540,00	1 540,00	1 540,00	1 540,00	0,00	0,00	0,00	1 540,00	1 540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
450.046015.511.090501S000.52070	0,00	6 545 378,00	0,00	0,00	863 158,60	5 682 219,40	5 682 219,40	5 682 219,40	5 770 041,85	87 822,45	87 822,45	0,00	5 682 219,40	5 682 219,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
450.046015.521.090501S000.52070	0,00	389 179,00	0,00	0,00	0,15	389 178,85	389 178,85	389 178,85	389 178,85	0,00	0,00	0,00	389 178,85	389 178,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	8 556 985,00	4 375,00	0,00	1 604 109,60	6 948 500,40	6 948 500,40	6 948 500,40	7 036 618,82	88 118,42	88 118,42	0,00	6 948 500,40	6 948 500,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>14 885 795,00</b>	<b>10 577,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 392 743,82</b>	<b>11 482 474,18</b>	<b>11 482 474,18</b>	<b>11 482 474,18</b>	<b>11 570 667,60</b>	<b>88 193,42</b>	<b>88 193,42</b>	<b>0,00</b>	<b>11 482 474,18</b>	<b>11 482 474,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 440 242,29&lt;/</b>										

CLASSIFICAÇÃO ORÇÂNICA: E 471030100

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL	DESPESAS POR PAGAR DE PERÍODOS ANTERIORES	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	CATIVOS	DESCATIVOS	DOTAÇÕES DISPONÍVEIS	CABIMENTOS	COMPRO-MISSOS	OBRIGAÇÕES	DESPESAS PAGAS BRUTAS	REPOSIÇÕES ABATIDAS		DESPESAS PAGAS LÍQUIDAS			COMPRO-MISSOS A TRANSITAR	OBRIGAÇÕES POR PAGAR	COMPROMISSOS ASSUMIDOS PARA PERÍODOS FUTUROS				OBRIGAÇÕES PARA PERÍODOS FUTUROS						
										EMITIDAS	RECEBIDAS	PERÍODOS ANTERIORES	PERÍODO CORRENTE	TOTAL			(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES	(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)=(12)+(13)	(15)=(7)-(8)	(16)=(8)-(14)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	
<b>DESPESA CORRENTE</b>																											
<b>471030100</b>																											
130.041004.311.010102S000.258	0,00	11 851,00	0,00	0,00	0,52	11 850,48	11 850,48	11 850,48	11 850,48	0,00	0,00	0,00	11 850,48	11 850,48	0,00	0,00	11 850,49	11 850,49	2 962,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010102A000.258	0,00	133 500,00	0,00	0,00	6 317,80	127 182,20	127 182,20	127 182,20	129 730,43	2 548,23	2 548,23	0,00	127 182,20	127 182,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010103D000.258	0,00	42 500,00	0,00	0,00	8 298,51	34 201,49	34 201,49	34 201,49	34 201,49	0,00	0,00	0,00	34 201,49	34 201,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010103B000.258	0,00	21 000,00	0,00	0,00	6 147,15	14 852,85	14 852,85	14 852,85	14 852,85	0,00	0,00	0,00	14 852,85	14 852,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010103A000.258	0,00	511 630,00	0,00	0,00	31 341,35	480 288,65	480 288,65	480 288,65	483 475,97	3 187,32	3 187,32	0,00	480 288,65	480 288,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010105D000.258	0,00	22 375,00	0,00	0,00	22 375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010105B000.258	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010105A000.258	0,00	29 013,00	0,00	0,00	0,48	29 012,52	29 012,52	29 012,52	29 012,52	0,00	0,00	0,00	29 012,52	29 012,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010107S000.258	0,00	38 538,00	0,00	0,00	15 490,12	23 047,88	23 047,88	23 047,88	23 047,88	0,00	0,00	0,00	23 047,88	23 047,88	0,00	0,00	63 790,65	2 388,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010108A000.258	0,00	4 862,00	0,00	0,00	0,01	4 861,99	4 861,99	4 861,99	4 861,99	0,00	0,00	0,00	4 861,99	4 861,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010109D000.258	0,00	15 000,00	0,00	0,00	14 314,67	685,33	685,33	685,33	979,05	293,72	293,72	0,00	685,33	685,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010109B000.258	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010109A000.258	0,00	7 000,00	0,00	0,00	632,53	6 367,47	6 367,47	6 367,47	6 367,47	0,00	0,00	0,00	6 367,47	6 367,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010110A000.258	0,00	1 400,00	0,00	0,00	135,60	1 264,40	1 264,40	1 264,40	1 264,40	0,00	0,00	0,00	1 264,40	1 264,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010111D000.258	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010111A000.258	0,00	52 500,00	0,00	0,00	6 802,63	45 697,37	45 697,37	45 697,37	46 199,36	501,99	501,99	0,00	45 697,37	45 697,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010112A000.258	0,00	141 880,00	0,00	0,00	18 620,00	123 260,00	123 260,00	123 260,00	123 260,00	0,00	0,00	0,00	123 260,00	123 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010113D000.258	0,00	6 500,00	0,00	0,00	2 954,00	3 546,00	3 546,00	3 546,00	3 582,00	36,00	36,00	0,00	3 546,00	3 546,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010113A000.258	0,00	41 000,00	0,00	0,00	5 132,00	35 868,00	35 868,00	35 868,00	36 048,00	180,00	180,00	0,00	35 868,00	35 868,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010114SND0.258	0,00	8 600,00	0,00	0,00	2 725,70	5 874,30	5 874,30	5 874,30	5 874,30	0,00	0,00	0,00	5 874,30	5 874,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010114SNB0.258	0,00	1 356,00	0,00	0,00	0,53	1 355,47	1 355,47	1 355,47	1 355,47	0,00	0,00	0,00	1 355,47	1 355,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010114SNA0.258	0,00	64 244,00	0,00	0,00	8 707,29	55 536,71	55 536,71	55 536,71	55 536,71	0,00	0,00	0,00	55 536,71	55 536,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010114SFD0.258	0,00	8 600,00	0,00	0,00	2 282,90	6 317,10	6 317,10	6 317,10	6 317,10	0,00	0,00	0,00	6 317,10	6 317,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010114SFB0.258	0,00	4 500,00	0,00	0,00	3 303,16	1 196,84	1 196,84	1 196,84	1 196,84	0,00	0,00	0,00	1 196,84	1 196,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010114SFA0.258	0,00	59 000,00	0,00	0,00	511,77	58 488,23	58 488,23	58 488,23	58 488,23	0,00	0,00	0,00	58 488,23	58 488,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.0101150000.258	0,00	5 397,00	0,00	0,00	0,43	5 396,57	5 396,57	5 396,57	5 396,57	0,00	0,00	0,00	5 396,57	5 396,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.0102040000.258	0,00	1 000,00	0,00	0,00	633,47	366,53	366,53	366,53	366,53	0,00	0,00	0,00	366,53	366,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010214D000.258	0,00	66 000,00	16 500,00	0,00	7 223,16	42 276,84	42 276,84	42 276,84	42 352,97	76,13	76,13	0,00	42 276,84	42 276,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010214B000.258	0,00	18 500,00	0,00	0,00	1 190,64	17 309,36	17 309,36	17 309,36	17 309,36	0,00	0,00	0,00	17 309,36	17 309,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.0103030000.258	0,00	1 500,00	0,00	0,00	542,76	957,24	957,24	957,24	957,24	0,00	0,00	0,00	957,24	957,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010305A0BT.258	10 491,22	10 522,00	0,00	0,00	30,78	10 491,22	10 491,22	10 491,22	10 491,22	0,00	0,00	10 491,22	0,00	10 491,22	0,00	0,00	9 575,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010305A0B0.258	0,00	187 000,00	0,00	0,00	38 500,62	148 499,38	148 499,38	148 499,38	138 923,97	0,00	0,00	0,00	138 923,97	138 923,97	0,00	9 575,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
130.041004.311.010305A0A0.258	0,00	117 000,00	0,00	0,00	4 870,81	112 129,19	112 129,19	112 129,19	112 129,19	0,00	0,00	0,00	112 129,19	112 129,19	0,00	0,00											

CLASSIFICAÇÃO ORÇÂNICA: E 471030100

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL	DESPESAS POR PAGAR DE PERÍODOS ANTERIORES	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	CATIVOS	DESCATIVOS	DOTAÇÕES DISPONÍVEIS	CABIMENTOS	COMPRO-MISSOS	OBRIGAÇÕES	DESPESAS PAGAS BRUTAS	REPOSIÇÕES ABATIDAS		DESPESAS PAGAS LÍQUIDAS			COMPRO-MISSOS A TRANSITAR	OBRIGAÇÕES POR PAGAR	COMPROMISSOS ASSUMIDOS PARA PERÍODOS FUTUROS				OBRIGAÇÕES PARA PERÍODOS FUTUROS					
										EMITIDAS	RECEBIDAS	PERÍODOS ANTERIORES	PERÍODO CORRENTE	TOTAL			(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES	(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)=(12)+(13)	(15)=(7)-(8)	(16)=(8)-(14)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)
130.041004.381.020220CS00.258	0,00	16 405,00	0,00	0,00	13 657,56	2 747,44	2 747,44	2 747,44	2 747,44	0,00	0,00	0,00	2 747,44	2 747,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020220C000.258	0,00	98 965,00	6 294,00	0,00	79 511,10	13 159,90	13 159,90	13 159,90	13 159,90	0,00	0,00	0,00	13 159,90	13 159,90	0,00	0,00	79 334,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020220ASB0.258	0,00	37 607,00	0,00	0,00	27 218,09	10 388,91	10 388,91	10 388,91	10 388,91	0,00	0,00	0,00	10 388,91	10 388,91	0,00	0,00	5 490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.020220A0CS.258	0,00	57 082,00	0,00	0,00	1 464,29	55 617,71	55 617,71	55 617,71	55 617,71	0,00	0,00	0,00	55 617,71	55 617,71	0,00	0,00	19 034,32	13 177,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.040802B000.258	0,00	9 500,00	2 000,00	0,00	2 315,71	5 184,29	5 184,29	5 184,29	5 184,29	0,00	0,00	0,00	5 184,29	5 184,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.040802A000.258	0,00	2 000,00	125,00	0,00	497,00	1 378,00	1 378,00	1 378,00	1 378,00	0,00	0,00	0,00	1 378,00	1 378,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.488.0602010000.258	0,00	106 111,00	0,00	0,00	1 623,89	104 487,11	104 487,11	104 487,11	104 487,11	0,00	0,00	0,00	104 487,11	104 487,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.0201070000.258	0,00	8 611,00	0,00	0,00	0,74	8 610,26	8 610,26	8 610,26	8 610,26	0,00	0,00	0,00	8 610,26	8 610,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020108C000.258	0,00	598,00	0,00	0,00	598,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020108AS00.258	0,00	3 636,00	0,00	0,00	0,39	3 635,61	3 635,61	3 635,61	3 635,61	0,00	0,00	0,00	3 635,61	3 635,61	0,00	0,00	6 288,49	4 382,24	1 826,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020108A000.258	0,00	2 556,00	0,00	0,00	1 906,35	649,65	649,65	649,65	649,65	0,00	0,00	0,00	649,65	649,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020109C000.258	0,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.0201140000.258	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.0201170000.258	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.0201180000.258	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.0201210000.258	0,00	2 000,00	0,00	0,00	1 797,90	202,10	202,10	202,10	202,10	0,00	0,00	0,00	202,10	202,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020201C000.258	0,00	20 000,00	0,00	0,00	677,86	19 322,14	19 322,14	19 322,14	19 322,14	0,00	0,00	0,00	19 322,14	19 322,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020201B000.258	0,00	85 500,00	0,00	0,00	20 474,52	65 025,48	65 025,48	65 025,48	65 025,48	0,00	0,00	0,00	65 025,48	65 025,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020201A000.258	0,00	6 000,00	0,00	0,00	1 657,23	4 342,77	4 342,77	4 342,77	4 342,77	0,00	0,00	0,00	4 342,77	4 342,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.0202030000.258	0,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020204S000.258	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 104,50	36 333,15	37 604,79	38 920,95	27 050,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020209D000.258	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020209C000.258	0,00	10 826,00	0,00	0,00	10 314,67	511,33	511,33	511,33	511,33	0,00	0,00	0,00	511,33	511,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020209B000.258	0,00	20 199,00	0,00	0,00	18 727,39	1 471,61	1 471,61	1 471,61	1 471,61	0,00	0,00	0,00	1 471,61	1 471,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020209A000.258	0,00	9 000,00	0,00	0,00	2 536,44	6 463,56	6 463,56	6 463,56	6 463,56	0,00	0,00	0,00	6 463,56	6 463,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020213V000.258	0,00	1 161,00	0,00	0,00	840,70	320,30	320,30	320,30	962,30	642,00	642,00	0,00	320,30	320,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020213A000.258	0,00	3 500,00	0,00	0,00	1 833,56	1 666,44	1 666,44	1 666,44	1 666,44	0,00	0,00	0,00	1 666,44	1 666,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020214D000.258	0,00	4 791,00	0,00	0,00	0,80	4 790,20	4 790,20	4 790,20	4 790,20	0,00	0,00	0,00	4 790,20	4 790,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020214C000.258	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020214B000.258	0,00	26 352,00	0,00	0,00	0,00	26 352,00	26 352,00	26 352,00	26 352,00	0,00	0,00	0,00	26 352,00	26 352,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020215B000.258	0,00	2 400,00	0,00	0,00	1 499,99	900,01	900,01	900,01	900,01	0,00	0,00	0,00	900,01	900,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020217B0A0.258	0,00	1 500,00	0,00	0,00	1 310,17	189,83	189,83	98,33	98,33	0,00	0,00	0,00	98,33	98,33	91,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020217A000.258	0,00	1 500,00	0,00	0,00	825,37	674,63	674,63	674,63	674,63	0,00	0,00	0,00	674,63	674,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020219CS00.258	0,00	41 471,00	0,00	0,00	2 059,17	39 411,83	39 411,83	39 411,83	39 411,83	0,00	0,00	0,00	39 411,83	39 411,83	0,00	0,00	43 474,81	25 516,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020219C000.258	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020220C000.258	0,00	10 532,00	0,00	0,00	6 313,66	4 218,34	4 218,34	948,74	948,74	0,00	0,00	0,00	948,74	948,74	3 269,60	0,00	176,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020220A0CS.258	0,00	308,00	0,00	0,00	0,56	307,44	307,44	307,44	307,44	0,00	0,00	0,00	307,44	307,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.020220A0C0.258	0,00	48 801,00	0,00	0,00	0,25	48 800,75	48 800,75	48 800,75	48 800,75	0,00	0,00	0,00	48 800,75	48 800,75	0,00	0,										

CLASSIFICAÇÃO ORÇÂNICA: E 471030100

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL	DESPESAS POR PAGAR DE PERÍODOS ANTERIORES	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	CATIVOS	DESCATIVOS	DOTAÇÕES DISPONÍVEIS	CABIMENTOS	COMPRO-MISSOS	OBRIGAÇÕES	DESPESAS PAGAS BRUTAS	REPOSIÇÕES ABATIDAS		DESPESAS PAGAS LÍQUIDAS			COMPRO-MISSOS A TRANSITAR	OBRIGAÇÕES POR PAGAR	COMPROMISSOS ASSUMIDOS PARA PERÍODOS FUTUROS				OBRIGAÇÕES PARA PERÍODOS FUTUROS					
										EMITIDAS	RECEBIDAS	PERÍODOS ANTERIORES	PERÍODO CORRENTE	TOTAL			(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES	(N+1)	(N+2)	(N+3)	(N+4)	PERÍODOS SEGUINTES
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)=(12)+(13)	(15)=(7)-(8)	(16)=(8)-(14)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)
130.041004.513.0602030000.258	0,00	500,00	0,00	0,00	194,00	306,00	306,00	306,00	306,00	0,00	0,00	0,00	306,00	306,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.522.020204S000.258	0,00	23 411,00	0,00	0,00	11 811,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00	0,00	0,00	0,00	11 600,00	11 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.522.0202040000.258	0,00	151 001,00	0,00	0,00	432,60	150 568,40	150 568,40	150 568,40	150 568,40	0,00	0,00	0,00	150 568,40	150 568,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.522.020220ASC0.258	0,00	106 022,00	0,00	0,00	4 764,68	101 257,32	101 257,32	101 257,32	101 257,32	0,00	0,00	0,00	101 257,32	101 257,32	0,00	0,00	101 257,32	101 257,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.522.030601S000.258	0,00	40 775,00	0,00	0,00	40 775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14 535,59	3 081 089,00	26 871,00	0,00	714 797,69	2 339 420,31	2 339 420,31	2 336 012,85	2 333 902,83	7 465,39	7 465,39	10 491,22	2 315 946,22	2 326 437,44	3 407,46	9 575,41	961 594,94	640 210,21	246 615,08	98 766,03	27 050,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DESPESA DE CAPITAL</b>																										
<b>471030100</b>																										
130.041004.381.070107C000.258	0,00	3 000,00	750,00	0,00	1 012,74	1 237,26	1 237,26	1 237,26	1 237,26	0,00	0,00	0,00	1 237,26	1 237,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.070109B000.258	0,00	3 000,00	750,00	0,00	2 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.070109A000.258	0,00	1 800,00	750,00	0,00	1 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.070110B000.258	0,00	2 705,00	677,00	0,00	2 028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.381.0701150000.258	0,00	16 200,00	3 750,00	0,00	2 752,04	9 697,96	9 697,96	9 697,96	9 697,96	0,00	0,00	0,00	9 697,96	9 697,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.070107C000.258	0,00	2 313,00	0,00	0,00	2 313,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.070107B000.258	0,00	687,00	0,00	0,00	687,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.070108B000.200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.070108B000.258	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.070110B000.258	0,00	3 581,00	0,00	0,00	3 581,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130.041004.513.0701150000.258	0,00	10 000,00	0,00	0,00	715,80	9 284,20	9 284,20	9 284,20	9 284,20	0,00	0,00	0,00	9 284,20	9 284,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	43 286,00	6 677,00	0,00	16 389,58	20 219,42	20 219,42	20 219,42	20 219,42	0,00	0,00	0,00	20 219,42	20 219,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>14 535,59</b>	<b>3 124 375,00</b>	<b>33 548,00</b>	<b>0,00</b>	<b>731 187,27</b>	<b>2 359 639,73</b>	<b>2 359 639,73</b>	<b>2 356 232,27</b>	<b>2 354 122,25</b>	<b>7 465,39</b>	<b>7 465,39</b>	<b>10 491,22</b>	<b>2 336 165,64</b>	<b>2 346 656,86</b>	<b>3 407,46</b>	<b>9 575,41</b>	<b>961 594,94</b>	<b>640 210,21</b>	<b>246 615,08</b>	<b>98 766,03</b>	<b>27 050,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## DEMONSTRAÇÃO DE EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

SNC-AP

APÓS APURAMENTOS 2025

OBJETIVO	NÚMERO DO PROJETO	DESIGNAÇÃO DO PROJETO	FORMA DE REALIZAÇÃO	RUBRICA ORÇAMENTAL	FONTE DE FINANCIAMENTO					DATAS		FASE DE EXECUÇÃO	MONTANTE PREVISTO						MONTANTE EXECUTADO			NÍVEL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA ANUAL %	NÍVEL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA GLOBAL %			
					RG	RP	UE	EMPR	ND	ÍNICIO	FIM		ANO N	PERÍODOS FUTUROS				TOTAL	ANOS ANTERIORES	ANO N	TOTAL					
														ANO N+1	ANO N+2	ANO N+3	ANO N+4							ANOS SEGUINTES		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)= (14)...(19)	(21)	(22)	(23)= (21)+(22)	(24)= (22)/((20)+100)	(25)= (23)/((20)+(21))*100		
0130	52070	VIAGENS AÉREAS - APOIO AOS ESTUDANTES	Administração Direta	D9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0130	00000	EDUCAÇÃO	Administração Direta	D6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D1.1	1 232 546,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	1 232 546,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 232 546,00	0,00	1 076 151,85	1 076 151,85	87,32	87,32	
0130	52808	TD-C19-I05-RAM: CRIAÇÃO PORTAL ÚNICO DE ACESSO AOS SERVIÇOS RAM - + SIMPLIFICA	Administração Direta	D2	0,00	0,00	1 207 800,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	1 207 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 207 800,00	0,00	239 837,85	239 837,85	19,86	19,86	
0130	52808	TD-C19-I05-RAM: CRIAÇÃO PORTAL ÚNICO DE ACESSO AOS SERVIÇOS RAM - + SIMPLIFICA	Administração Direta	D6	0,00	0,00	12 200,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 75%	12 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 200,00	0,00	8 540,00	8 540,00	70,00	70,00	
0130	52974	TD-C19-I05-RAM: POSTOS MÓVEIS DE ATENDIMENTO	Administração Direta	D6	0,00	0,00	738 000,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	738 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	738 000,00	0,00	719 550,00	719 550,00	97,50	97,50	
0130	52985	TD-C19-I05-RAM: PONTO OMNISCANAL DE ATENDIMENTO DO GOVERNO REGIONAL	Administração Direta	D2	0,00	0,00	915 000,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 50%	915 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915 000,00	0,00	296 196,48	296 196,48	32,38	32,38	
0130	52985	TD-C19-I05-RAM: PONTO OMNISCANAL DE ATENDIMENTO DO GOVERNO REGIONAL	Administração Direta	D6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D1.2	85 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 75%	85 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85 500,00	0,00	59 952,73	59 952,73	70,13	70,13	
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D1.3	322 022,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	322 022,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	322 022,00	0,00	266 896,90	266 896,90	82,89	82,89	
0130	53193	ADAPTAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DO POSTO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO NO PORTO SANTO	Administração Direta	D2	185 610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	56 010,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	14 400,00	185 610,00	0,00	10 840,20	10 840,20	19,36	5,85		
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D2	411 881,00	598 176,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	1 010 057,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 010 057,00	0,00	759 026,11	759 026,11	75,15	75,15	
0130	53193	ADAPTAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DO POSTO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO NO PORTO SANTO	Administração Direta	D6	17 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 50%	17 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 500,00	0,00	6 118,96	6 118,96	34,97	34,97	
0410	51428	RÉGIME DE MOBILIDADE E TRANSPORTE	Administração Direta	D4.1.4	3 966 868,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	3 966 868,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 966 868,00	0,00	3 819 255,52	3 819 255,52	96,28	96,28	
0410	51428	RÉGIME DE MOBILIDADE E TRANSPORTE	Administração Direta	D4.1.3	183 132,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	183 132,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183 132,00	0,00	167 843,73	167 843,73	91,66	91,66	
0450	52070	VIAGENS AÉREAS - APOIO AOS ESTUDANTES	Administração Direta	D9	854 728,00	934 557,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	7 789 285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 789 285,00	0,00	6 214 291,44	6 214 291,44	79,78	79,78	
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D3	0,00	223 116,66	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	223 116,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223 116,66	0,00	53 054,45	53 054,45	23,78	23,78	



## DEMONSTRAÇÃO DE EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

SNC-AP

APÓS APURAMENTOS 2025

OBJETIVO	NÚMERO DO PROJETO	DESIGNAÇÃO DO PROJETO	FORMA DE REALIZAÇÃO	RUBRICA ORCAMENTAL	FONTE DE FINANCIAMENTO					DATAS		FASE DE EXECUÇÃO	MONTANTE PREVISTO						MONTANTE EXECUTADO			NÍVEL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA ANUAL %	NÍVEL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA GLOBAL %	
					RG	RP	UE	EMPR	ND	ÍNICIO	FIM		ANO N	PERÍODOS FUTUROS					TOTAL	ANOS ANTERIORES	ANO N			TOTAL
														ANO N+1	ANO N+2	ANO N+3	ANO N+4	ANOS SEGUINTE						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)= (14)...(19)	(21)	(22)	(23)= (21)+(22)	(24)= (22)/(14)*100	(25)= (23)/((20)+(21))*100
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D4.1.3	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 75%	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 500,00	0,00	6 562,29	6 562,29	57,07 %	57,07 %
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D5	0,00	25 000,00	106 111,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física superior a 75%	131 111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131 111,00	0,00	104 793,11	104 793,11	79,93 %	79,93 %
0130	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D6	26 705,00	16 581,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 50%	43 286,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 286,00	0,00	20 219,42	20 219,42	46,72 %	46,72 %
0410	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D3	0,00	65 236,34	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	65 236,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65 236,34	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
0410	00000	GESTÃO ADMINISTRATIVA	Administração Direta	D5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01/01/2025	31/12/2025	Execução física até 25%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
				TOTAL	7 297 992,00	862 667,00	2 979 111,00	0,00	0,00			TOTAL	18 010 170,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	14 400,00	18 139 770,00	0,00	13 829 131,04	13 829 131,04		



EXERCÍCIO

2025

RUBRICAS (1)	TIPO (2)	RECEITA				OBSERVAÇÕES (8)	
		PREVISÕES INICIAIS (3)	ALTERAÇÕES ORÇAMENTAIS				PREVISÕES CORRIGIDAS (7)=(3)+(4)-(5)+(6)
			INSCRIÇÕES/REFORÇOS (4)	DIMINUIÇÕES/ANULAÇÕES (5)	CRÉDITOS ESPECIAIS (6)		
R3 - Taxas, multas e outras penalidades	P/M	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>R5 - Transferências e subsídios correntes</b>	<b>P/M</b>	<b>7 665 546,00</b>	<b>650 000,00</b>	<b>12 200,00</b>	<b>88 913,00</b>	<b>8 392 259,00</b>	
<b>R5.1 - Transferências correntes</b>	<b>P/M</b>	<b>7 665 546,00</b>	<b>650 000,00</b>	<b>12 200,00</b>	<b>88 913,00</b>	<b>8 392 259,00</b>	
<b>R5.1.1 - Administrações Públicas</b>	<b>P/M</b>	<b>7 665 546,00</b>	<b>650 000,00</b>	<b>12 200,00</b>	<b>88 913,00</b>	<b>8 392 259,00</b>	
R5.1.1.4 - Administração Regional	P/M	7 665 546,00	650 000,00	12 200,00	88 913,00	8 392 259,00	
R5.1.2 - Exterior - U E	P/M	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R6 - Venda de bens e serviços	P/M	550 460,00	56 441,00	0,00	0,00	606 901,00	
<b>R9 - Transferências e subsídios de capital</b>	<b>P/M</b>	<b>2 282 205,00</b>	<b>12 200,00</b>	<b>650 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 644 405,00</b>	
<b>R9.1 - Transferências de capital</b>	<b>P/M</b>	<b>2 282 205,00</b>	<b>12 200,00</b>	<b>650 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 644 405,00</b>	
<b>R9.1.1 - Administrações Públicas</b>	<b>P/M</b>	<b>2 282 205,00</b>	<b>12 200,00</b>	<b>650 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 644 405,00</b>	
R9.1.1.4 - Administração Regional	P/M	2 282 205,00	12 200,00	650 000,00	0,00	1 644 405,00	
R9.1.2 - Exterior - U E	P/M	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R11 - Reposições não abatidas aos pagamentos	P/M	0,00	2 245,00	0,00	47 861,00	50 106,00	
R12 - Receita com ativos financeiros	M	5 000 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00	6 500 000,00	
R14 - Saldo da gerência anterior - operações orçamentais	P/M	0,00	0,00	0,00	816 499,00	816 499,00	
		<b>15 498 211,00</b>	<b>720 886,00</b>	<b>662 200,00</b>	<b>2 453 273,00</b>	<b>18 010 170,00</b>	